

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ («ΠΥΠ»)
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ

ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΑΔΕΙΩΝ/ΣΥΝΔΡΟΜΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ και ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΙΟΥ ΤΟΥ ΥΠΕΡΤΑΜΕΙΟΥ

Ημερομηνία 8/2/2023

ΟΡΙΣΜΟΙ / ΛΙΣΤΑ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ

Ανάθεση	Οι άδειες/υπηρεσίες που θα παρέχει ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το αντικείμενο και τους όρους που ορίζονται στην αντίστοιχη Επιμέρους Σύμβαση.
Ειδοποίηση Ανάθεσης	Η ειδοποίηση που παραδίδεται στον Ανάδοχο που έχει επιλεγεί να αναλάβει συγκεκριμένη Ανάθεση, όπως περιγράφεται περαιτέρω στην ενότητα 7 της παρούσας ΠΥΠ,
Ανάδοχος	Το Ενδιαφερόμενο Μέρος στο οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός.
Συμφωνία	Συμφωνία για την παροχή των αντίστοιχων αδειών/ υπηρεσιών που θα παρασχεθούν στις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου, η οποία θα συναφθεί μεταξύ του Υπερταμείου και του Αναδόχου.
Εταιρεία χαρτοφυλακίου Υπερταμείου	του Εταιρεία που περιλαμβάνεται στο χαρτοφυλάκιο της Ελληνικής Εταιρείας Συμμετοχών και Περιουσίας Α.Ε. (Υπερταμείο) και καλύπτεται από το αντικείμενο της παρούσας ΠΥΠ,
Επιμέρους Σύμβαση	Η σύμβαση που συνάπτεται μεταξύ μιας εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου και του Αναδόχου σε σχέση με συγκεκριμένη Ανάθεση στο πλαίσιο της Συμφωνίας,
Ενδιαφερόμενο(-α) Μέρος(-η)	Εταιρεία ή κοινοπραξία εταιρειών που υποβάλλει/υποβάλλουν Πρόταση για τη σύναψη της Συμφωνίας, στο πλαίσιο της παρούσας ΠΥΠ.
Microsoft Enterprise Agreement	Δεσμευτική συμφωνία αδειοδότησης για την παροχή σε οικονομικούς φορείς αδειών λογισμικού on-premises και υπηρεσιών cloud με ισχύ στο σύνολο του εκάστοτε φορέα και τριετή διάρκεια.

Πρόταση

Πρόταση για τη σύναψη Συμφωνίας για την παροχή αδειών/υπηρεσιών,

ΠΥΠ

Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων

Διαγωνιστική Διαδικασία

Η διαγωνιστική διαδικασία για τη σύναψη Συμφωνίας για την παροχή των αντίστοιχων αδειών/υπηρεσιών,

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΣΤΟΧΟΙ και ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1.1 Αναθέτουσα Αρχή

Η παρούσα πρόσκληση υποβολής προσφορών (ΠΥΠ) προκηρύσσεται από την Ελληνική Εταιρεία Συμμετοχών και Περιουσίας Α.Ε. («Υπερταμείο»). Το Υπερταμείο εδρεύει στην οδό Καραγιώργη Σερβίας 4, Αθήνα, Περιφέρεια Αττικής, κωδικός NUTS EL 303.

Δυνάμει του άρθρου 185 του Νόμου 4389/2016 όπως ισχύει, το Υπερταμείο λειτουργεί για την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος σύμφωνα με τους κανόνες του ιδιωτικού τομέα. Έχει συσταθεί για να εξυπηρετεί συγκεκριμένο δημόσιο σκοπό. Ειδικότερα, το Υπερταμείο διαχειρίζεται και χρησιμοποιεί τα περιουσιακά του στοιχεία με σκοπό: (α) να συνεισφέρει πόρους για την υλοποίηση της επενδυτικής πολιτικής της Ελλάδας και να πραγματοποιεί επενδύσεις που συμβάλλουν στην ενίσχυση της ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας και (β) να συμβάλλει στη μείωση των οικονομικών υποχρεώσεων της Ελληνικής Δημοκρατίας σύμφωνα με τον Νόμο 4336/2015. Περαιτέρω, προβλέπεται ότι για την εκπλήρωση του σκοπού του, το Υπερταμείο ενεργεί με ανεξάρτητο, επαγγελματικό και επιχειρηματικό τρόπο με μακροπρόθεσμο όραμα για την επίτευξη των αποτελεσμάτων του, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του, ενώ παράλληλα ενεργεί προς την εξασφάλιση πλήρους διαφάνειας, με σκοπό την ενίσχυση της αξίας και τη βελτίωση της απόδοσης των προαναφερθέντων περιουσιακών στοιχείων καθώς και την παραγωγή εσόδων τα οποία διανέμονται σύμφωνα με τον Ν.4389/2016. Τέλος, προβλέπεται ότι το Υπερταμείο μπορεί να προβεί σε κάθε αναγκαία ενέργεια για την επίτευξη του σκοπού του στο πλαίσιο που ορίζει ο Νόμος 4389/2016.

Ο Νόμος 4972 άρθρο 44 προβλέπει ότι το Υπερταμείο δύναται να συνάπτει συμφωνίες-πλαίσιο με προμηθευτές των εταιρειών του χαρτοφυλακίου του, υπό την επιφύλαξη των διατάξεων της ευρωπαϊκής νομοθεσίας.

Έδρα του Υπερταμείου και στοιχεία επικοινωνίας / πρόσβασης σε πληροφορίες	Καραγιώργη Σερβίας 4, 105 62 Αθήνα, Ελλάδα Κωδικός NUTS EL 303 Τηλ: 0030 210 0106900 Fax: 0030 210 0106953 Web: www.growthfund.gr Πρόσθετες πληροφορίες μπορεί να ζητηθούν στην ακόλουθη ηλεκτρονική διεύθυνση: info@growthfund.gr
Ερωτήσεις σχετικά με τη διαδικασία της Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων	Οι Ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν εγγράφως τις ερωτήσεις τους στο Υπερταμείο έως και 10 ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία της ΠΥΠ. Οι ερωτήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται στην ακόλουθη ηλεκτρονική διεύθυνση: info@growthfund.gr και οι

	απαντήσεις στα ερωτήματα θα αποστέλλονται στα μέρη ηλεκτρονικά.
--	---

Οι εταιρείες στο χαρτοφυλάκιο του Υπερταμείου τις οποίες αφορά η παρούσα ΠΥΠ είναι οι ακόλουθες:

1. ΕΥΔΑΠ (<https://www.eydap.gr/>)
2. ΕΥΑΘ (<https://www.evath.gr/>)
3. ΟΑΣΑ (Μεταφορές για την Αθήνα, <https://www.oasa.gr/en/>)
4. ΟΣΥ (<https://www.osy.gr/>)
5. ΣΤΑΣΥ (<https://stasy.gr/en/>)
6. ΕΛΤΑ (<https://elta.gr/>)
7. ΕΛΤΑ Courier (<https://www.elta-courier.gr/>)
8. ΟΚΑΑ (<https://www.okaa.gr/>)
9. ΚΑΘ (<https://www.kath.gr/el>)
10. ΓΑΙΑΟΣΕ (<https://www.gaiuose.com/>)
11. Ελληνικές Αλυκές (<https://saltworks.gr/>)
12. ΤΑΙΠΕΔ (Ταμείο Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας του Δημοσίου, <https://hradf.com/>)
13. ΕΤΑΔ – ΔΕΗ, <https://hppc.gr/>
14. ΑΕΔΙΚ – Διώρυγα Κορίνθου (<https://corinthcanal.com/>)
15. ΔΕΘ/ΗΕΛΕΧΡΟ (<https://helexpo.gr/>)
16. Υπερταμείο (<http://www.growthfund.gr/>)

1.2 Βασικοί Στόχοι του μηχανισμού της Συμφωνίας

Σκοπός του Υπερταμείου είναι η σύναψη μιας συμφωνίας που να καλύπτει ολόκληρο το χαρτοφυλάκιο («**Συμφωνία**») για την παροχή αδειών χρήσης προϊόντων της Microsoft και συναφών υπηρεσιών στις προαναφερθείσες εταιρείες χαρτοφυλακίου του από κατάλληλο και έμπειρο Ανάδοχο. Μετά τη σύναψη της Σύμβασης, οι άδειες και οι υπηρεσίες θα χορηγούνται σε κάθε εταιρεία με τη μορφή συγκεκριμένων αναθέσεων, και συγκεκριμένα μέσω μεμονωμένων συμβάσεων («**Επιμέρους Σύμβαση**»), μίας για κάθε εταιρεία χαρτοφυλακίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4972/2022.

Στα συνολικά οφέλη από τη σύναψη συμφωνίας σε επίπεδο ομίλου για τον όμιλο εταιρειών του Υπερταμείου περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- Χαμηλότερο κόστος αγοράς και συνολικό κόστος ιδιοκτησίας (TCO-Total Cost of Ownership) μέσω οικονομίας οφελών κλίμακας για την ομαδική προμήθεια λογισμικού/αδειών συνδρομής, σε σύγκριση με μεμονωμένες προμήθειες. Η Συμφωνία εξασφαλίζει τις κατάλληλες συνθήκες για τη διαπραγμάτευση ευνοϊκής τιμολόγησης, τη βελτίωση των όρων πληρωμής και την παραλαβή υπηρεσιών καλύτερης ποιότητας ή/και εξειδικευμένων υπηρεσιών.
- Επιτάχυνση των διαδικασιών προμήθειας και ελαχιστοποίηση του ατομικού φόρτου εργασίας από κάθε εταιρεία για την προμήθεια προϊόντων και υπηρεσιών της Microsoft.
- Ενοποίηση των χρησιμοποιούμενων τεχνολογικών πλατφορμών (χρησιμοποιώντας τις τελευταίες εκδόσεις λογισμικού κάθε προϊόντος στο μέτρο του δυνατού) με στόχο τη σημαντική μείωση του συνολικού κόστους απόκτησης και συντήρησης και την αύξηση της παραγωγικότητας και της διαλειτουργικότητας, καθώς και της ασφάλειας, της ταχύτητας, της αξιοπιστίας και της καλύτερης διαχείρισης των πόρων ΤΠ.

- Αδιάλειπτη πρόσβαση σε νέες εκδόσεις προϊόντων λογισμικού. Κατά τη διάρκεια της Συμφωνίας και των σχετικών ατομικών συμβάσεων, οι εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου θα λαμβάνουν τα προϊόντα που περιλαμβάνονται στη συμφωνία και τις νέες εκδόσεις τους. Σημειώνεται ότι οι εν λόγω άδειες, σε αντίθεση με άλλους τρόπους προμήθειας, όπως ο OEM (Κατασκευαστής Πρωτότυπου Εξοπλισμού), θα συνεχίσουν να είναι διαθέσιμες ακόμη και με την αντικατάσταση στοιχείων εξοπλισμού από τις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου, ανάλογα με τις ανάγκες.
- Απλοποιημένη παρακολούθηση και διαχείριση των αδειών χρήσης λογισμικού σε όλες τις εταιρείες χαρτοφυλακίου, μέσω κεντρικών υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, καθώς και ευέλικτοι όροι για προσαρμογές στα μέσα της περιόδου για τη διάρκεια της Συμφωνίας.
- Σταθερή τιμολόγηση σε πιθανή απόκτηση πρόσθετων αδειών και υπηρεσιών. Κάθε πιθανή νέα παραγγελία που μπορεί να προκύψει κατά τη διάρκεια της Συμφωνίας πέραν της αρχικής ποσότητας, υπόκειται σε σταθερές τιμές κατά τη διάρκεια της Συμφωνίας.

1.3 Αντικείμενο της ΠΥΠ

Αντικείμενο της ΠΥΠ είναι η παροχή λογισμικού και αδειών συνδρομής (οι «**Άδειες**») και υπηρεσιών (οι «**Υπηρεσίες**») με τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στο παρόν και σύμφωνα με όλες τις οδηγίες και κατευθύνσεις που παρέχονται από το Υπερταμείο. Το αντικείμενο των Αδειών και Υπηρεσιών δηλώνεται στην Ενότητα 2 της παρούσας ΠΥΠ και αναλύεται στο Παράρτημα Ι της ΠΥΠ.

Για τον σκοπό αυτό και δυνάμει της παρούσας ΠΥΠ, το Υπερταμείο προκηρύσσει διαγωνισμό καλώντας τα ενδιαφερόμενα μέρη («**Ενδιαφερόμενα Μέρη**») να υποβάλουν Προτάσεις για τη σύναψη της Συμφωνίας για την παροχή των αδειών/υπηρεσιών.

Η Συμφωνία θα συναφθεί με έναν (1) Ανάδοχο. Η Διαγωνιστική Διαδικασία θα διεξαχθεί σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών του Υπερταμείου, τον Νόμο 4972/2022, καθώς και τις διατάξεις που περιλαμβάνονται στην Οδηγία 2014/24, όπως ισχύει, και τις γενικές αρχές που κατοχυρώνονται στη νομοθεσία της ΕΕ. Το Υπερταμείο επέλεξε να αναθέσει τη Συμφωνία που προκύπτει από την παρούσα ΠΥΠ μέσω ανοικτής διαδικασίας κατά την οποία οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλει Πρόταση.

Η παρούσα διαδικασία έχει υπαχθεί στις ακόλουθες **διαδικασίες δημοσίευσης**:

- Προκήρυξη σύμβασης κατατέθηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ την 3/2/2023 και δημοσιεύθηκε την 8/2/2023 (Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ 2023/S 028-081402).
- Δημοσίευση στην ιστοσελίδα του Υπερταμείου.

Η παρούσα διαδικασία υπάγεται στους ακόλουθους κωδικούς CPV:

- 48000000-8 Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφοριών
- 72210000-0 Υπηρεσίες προγραμματισμού πακέτων προϊόντων λογισμικού

Προτάσεις που θα υποβληθούν στο Υπερταμείο χωρίς να συνάδουν με τα όσα προβλέπονται στο παρόν δεν θα θεωρούνται έγκυρες και δεν θα αξιολογούνται από το Υπερταμείο. Κάθε Ενδιαφερόμενο Μέρος, συμπεριλαμβανομένων κοινοπραξιών/συμπράξεων, υποβάλλει μία Πρόταση για όλες τις απαιτούμενες άδειες και υπηρεσίες που αναφέρονται παρακάτω.

Με τη συμμετοχή τους στην παρούσα διαδικασία τεκμαίρεται ότι τα Ενδιαφερόμενα Μέρη συμφωνούν πλήρως και ανεπιφύλακτα με τους όρους της παρούσας ΠΥΠ, ότι εγγυώνται πλήρως και ανεπιφύλακτα την

ακρίβεια της οικονομικής προσφοράς τους, ότι η υποβληθείσα Πρόταση είναι δεσμευτική για τον υποβάλλοντα για περίοδο έξι (6) μηνών και ότι το Υπερταμείο θα έχει το δικαίωμα να διατυπώσει εγγράφως σχετικό αίτημα για τη σύναψη της Συμφωνίας και ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενεργήσει αναλόγως.

Το Υπερταμείο δύναται ανά πάσα στιγμή να ζητήσει σχετική υποστηρικτική τεκμηρίωση για την υποβληθείσα Πρόταση, είτε σε αυτό το στάδιο είτε πριν από τη σύναψη οποιασδήποτε συμφωνίας.

2. ANTIKEIMENO TOY EPΓOY

Ο μηχανισμός ενεργοποίησης των αδειών Microsoft και των σχετικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της Σύμβασης θα αναπτυχθεί σε δύο φάσεις για κάθε εταιρεία του χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου:

- Φάση προετοιμασίας: Προετοιμασία για τη μετάβαση των υφιστάμενων μεμονωμένων πόρων, αδειών και υπηρεσιών Microsoft από τις προϋπάρχουσες υποδομές ή/και ρυθμίσεις της εταιρείας χαρτοφυλακίου στο περιβάλλον της Συμφωνίας και προετοιμασία της σχετικής Επιμέρους Σύμβασης.
- Φάση λειτουργίας: Παροχή των υπηρεσιών και αδειών προϊόντων της Microsoft στο περιβάλλον της εταιρείας του χαρτοφυλακίου υπό το καθεστώς της Συμφωνίας και της σχετικής Επιμέρους Σύμβασης.

Στη συνέχεια παρουσιάζεται συνοπτικός κατάλογος των τύπων αδειών που θα παρέχονται από τον Ανάδοχο μέσω της Συμφωνίας (λεπτομέρειες παρέχονται στο παράρτημα Ι):

- Άδειες χρήσης λογισμικού για παρεχόμενα προϊόντα της Microsoft (<https://www.microsoft.com/licensing/terms/productoffering/software>) που εντάσσονται στο πλαίσιο του Microsoft Enterprise Agreement
- Συνδρομές σε διαδικτυακές (online) υπηρεσίες της Microsoft (άδειες συνδρομής), <https://www.microsoft.com/licensing/terms/productoffering/onlineservices>) που εντάσσονται στο πλαίσιο του Microsoft Enterprise Agreement
- Συνδρομές σε διαδικτυακές (online) υπηρεσίες Microsoft Azure Cloud (<https://azure.microsoft.com/en-us/products/>)

Οι ως άνω άδειες θα παρέχονται σε ετήσια βάση για τα τρία έτη διάρκειας της Φάσης Λειτουργίας της Συμφωνίας όπως περιγράφεται στην παρούσα ΠΥΠ.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη δημιουργία και λειτουργία των κεντρικών υποδομών και διαδικασιών για τη διαχείριση των αδειών που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της Συμφωνίας στο σύνολό της, καθώς και την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης στις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου. Ακολουθεί συνοπτικός κατάλογος των υπηρεσιών υποστήριξης που θα παρέχονται από τον Ανάδοχο στο Υπερταμείο/τις εταιρείες του χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου (λεπτομέρειες παρέχονται στο Παράρτημα Ι):

- Υπηρεσίες διαχείρισης για τη διαχείριση και ικανοποίηση αιτημάτων από τις εταιρείες του χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου αναφορικά με τις παρεχόμενες άδειες, τη διάθεση και θέση σε λειτουργία προϊόντων
- Υπηρεσίες μετάβασης για τη μετάβαση των υφιστάμενων αδειών και λύσεων των εταιρειών του χαρτοφυλακίου στο περιβάλλον της Συμφωνίας

- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης για τις εγκαταστάσεις, διαμορφώσεις, αναβαθμίσεις και μεταβάσεις καθώς και τη διαχείριση προβλημάτων για όλα τα προϊόντα και λύσεις που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ι
- Υπηρεσίες εκπαίδευσης για τη διαχείριση και χρήση των προϊόντων λογισμικού και των διαδικτυακών υπηρεσιών που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της Συμφωνίας

Η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης προϋπολογίζεται σε ετήσια βάση, όπως καθορίζεται σε αυτό το RFP, ωστόσο, ο προϋπολογισμός για υπηρεσίες υποστήριξης προς μια εταιρεία του χαρτοφυλακίου που δεν χρησιμοποιείται εντός ενός συγκεκριμένου έτους της διάρκειας της Συμφωνίας μπορεί να χρησιμοποιηθεί το επόμενο έτος ή τα επόμενα έτη της διάρκειας της Συμφωνίας.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη καλούνται να υποβάλουν τις προσφορές τους για όλα τα ακόλουθα Μέρη:

Μέρος 1	Προσφορά για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών και αδειών στις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ΟΑΣΑ, ΕΛΤΑ, ΕΛΤΑ Courier, ΓΑΙΑΟΣΕ, ΚΑΘ, ΑΛΥΚΕΣ, ΟΚΑΑ, ΕΤΑΔ, ΤΑΙΠΕΔ, ΑΕΔΙΚ, ΔΕΘ, Υπερταμείο
Μέρος 2	Προσφορά για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών και αδειών στην εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ΕΥΔΑΠ
Μέρος 3	Προσφορά για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών και αδειών στην εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ΕΥΑΘ
Μέρος 4	Προσφορά για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών και αδειών στις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ΟΣΥ, ΣΤΑΣΥ

Το Υπερταμείο επιφυλάσσεται του δικαιώματός του να αναθέσει Μέρη στον ίδιο Ανάδοχο συνδυάζοντας Μέρη (όπως περιγράφεται στην ΠΥΠ) ή αναθέτοντας όλα τα Μέρη (1,2,3,4).

Το Υπερταμείο, όσον αφορά τις δικές του ανάγκες/ποσότητες αδειών/υπηρεσιών, και οι εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου δεσμεύονται για τις ποσότητες αδειών και υπηρεσιών που παρέχονται στα Παραρτήματα Ι και V. Για το δεύτερο και τρίτο έτος της Συμφωνίας, το Υπερταμείο και οι εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου δεσμεύονται για τις ποσότητες αδειών και υπηρεσιών που παρέχονται στα Παραρτήματα Ι και V με την επιφύλαξη των απαιτούμενων προσαρμογών αυτών των ποσοτήτων σύμφωνα με την παρ. 3.2 της ΠΥΠ σχετικά με τις άδειες και τις υπηρεσίες και το Παράρτημα Ι, Τμήμα 5 της παρούσας ΠΥΠ σχετικά με τις άδειες.

Ειδικότερα, το Υπερταμείο και οι εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου διατηρούν το δικαίωμα να μειώσουν τις ποσότητες αδειών και υπηρεσιών σε κάθε ετήσια επέτειο της Συμφωνίας. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις συγχωνεύσεων/διασπάσεων, εξαγορών ή σημαντικής αναδιάρθρωσης των εταιρειών χαρτοφυλακίου, οι μειώσεις ενδέχεται να επεκταθούν πέραν του 10% και θα τεθούν άμεσα σε ισχύ. Σε περίπτωση μειώσεων, το Υπερταμείο και ο Ανάδοχος θα προβούν στην κατάλληλη τροποποίηση της Συμφωνίας και των επηρεαζόμενων Επιμέρους Συμβάσεων των επηρεαζόμενων εταιρειών του χαρτοφυλακίου ώστε να αποτυπώνεται η επικαιροποιημένη κατάσταση των απαιτούμενων αδειών και υπηρεσιών.

Το Υπερταμείο δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη, οικονομική ή άλλη, των εταιρειών του χαρτοφυλακίου του, για οποιοδήποτε λόγο και αιτία. Οι διατάξεις της παρούσας ΠΥΠ υπερισχύουν όλων των άλλων διατάξεων που περιλαμβάνονται σε άλλα κείμενα.

Σε περίπτωση που κάποια εταιρεία χαρτοφυλακίου παύσει για οποιονδήποτε λόγο να υπόκειται στις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν. 4972/2022 που εφαρμόζονται στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία, ή στην παρούσα ΠΥΠ, ή σε περίπτωση που ακυρωθεί η συμμετοχή της στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία για οποιονδήποτε νομικό ή άλλο λόγο, το Υπερταμείο και/ ή οι εταιρείες του χαρτοφυλακίου του σε όλες τις περιπτώσεις δεν φέρουν οποιαδήποτε οικονομική ή άλλη ευθύνη έναντι του Αναδόχου ή οποιουδήποτε άλλου μέρους.

Η Συμφωνία και οι Επιμέρους Συμβάσεις με τον Ανάδοχο δύνανται να καταγγελθούν είτε στο σύνολό τους είτε εν μέρει ή να μετατεθεί η ημερομηνία έναρξής τους χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης εκ μέρους του Υπερταμείου ή εταιρειών του χαρτοφυλακίου του για λόγους σχετικά με το πλαίσιο του Ν. 4700/2020 ή σε σχέση με οποιονδήποτε άλλο νομικό λόγο σε σχέση με το άρθρο 44 του Ν. 4972/2022.

2.1 Τόπος εκτέλεσης

Οι Άδειες/Υπηρεσίες θα παρέχονται από τον Ανάδοχο στην Ελλάδα, όπως θα οριστεί στις Επιμέρους Συμβάσεις.

2.2 Γλώσσες παράδοσης

Η γλώσσα για την παροχή των αδειών και υπηρεσιών θα είναι η ελληνική ή η αγγλική.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ & ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

3.1 Διάρκεια

Η διάρκεια της Συμφωνίας, όσον αφορά την παροχή υπηρεσιών και αδειών/συνδρομών λογισμικού (Φάση Λειτουργίας) θα είναι τρία (3) έτη (η «**Διάρκεια**»), της οποίας θα προηγηθεί μια σύντομη Φάση Προετοιμασίας (υπολογίζεται σε περίπου ένα μήνα) για την σύναψη των Επιμέρους Συμβάσεων με τις εταιρείες του χαρτοφυλακίου καθώς και του Microsoft Enterprise Agreement.

Η διάρκεια των Επιμέρους Συμβάσεων, οι οποίες βασίζονται στην αντίστοιχη Συμφωνία, δεν χρειάζεται να συμπίπτει με τη διάρκεια της Συμφωνίας, αλλά ενδέχεται να είναι βραχύτερη σε εκείνες τις περιπτώσεις Επιμέρους Συμβάσεων που δεν περιλαμβάνουν δέσμευση για άδειες κατά τον πρώτο μήνα της Συμφωνίας, και επομένως μπορούν να συναφθούν κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους της Συμφωνίας. Όλες οι Επιμέρους Συμβάσεις θα λυθούν κατά την ημερομηνία λύσης της Συμφωνίας.

3.2 Προϋπολογισμός

Ο μέγιστος διαθέσιμος προϋπολογισμός για την παροχή των Αδειών/Υπηρεσιών για τη Διάρκεια της Συμφωνίας είναι:

		Προϋπολογισμός για άδειες			Προϋπολογισμός για υπηρεσίες			Σύνολο ανά εταιρεία	Σύνολο ανά μέρος
		1° έτος	2° έτος	3° έτος	1° έτος	2° έτος	3° έτος		
Μέρος 1	Υπερταμείο	€ 23,706	€ 23,706	€ 23,706	€ 2,000	€ 2,000	€ 279	€ 75,397	€ 3,739,257
	ΟΑΣΑ	€ 47,877	€ 47,877	€ 47,877	€ 6,500	€ 5,000	€ 5,000	€ 160,131	
	ΕΛΤΑ	€ 838,685	€ 665,924	€ 665,924	€ 29,800	€ 29,800	€ 29,800	€ 2,259,932	
	ΕΛΤΑ Courier	€ 117,570	€ 134,400	€ 134,400	€ 29,800	€ 29,800	€ 29,800	€ 475,770	
	ΓΑΙΑΟΣΕ	€ 906	€ 906	€ 906	€ 400	€ 0	€ 0	€ 3,118	
	ΚΑΘ	€ 3,720	€ 5,242	€ 5,242	€ 1,000	€ 0	€ 0	€ 15,204	
	ΑΛΥΚΕΣ	€ 4,384	€ 4,474	€ 4,474	€ 0	€ 0	€ 0	€ 13,332	
	ΟΚΑΑ	€ 15,244	€ 20,213	€ 20,213	€ 2,500	€ 2,500	€ 2,500	€ 63,169	
	ΕΤΑΔ	€ 125,572	€ 116,659	€ 116,659	€ 6,500	€ 11,000	€ 11,000	€ 387,390	
	ΤΑΙΠΕΔ	€ 30,640	€ 65,952	€ 65,952	€ 1,000	€ 0	€ 0	€ 163,544	
ΑΕΔΙΚ	€ 16,183	€ 16,183	€ 16,183	€ 1,000	€ 0	€ 0	€ 49,548		

	ΔΕΘ	€ 16,027	€ 26,847	€ 26,847	€ 1,000	€ 1,000	€ 1,000	€ 72,721	
Μέρος 2	ΕΥΔΑΠ	€ 1,247,302	€ 1,247,302	€ 1,247,302	€ 257,000	€ 257,000	€ 257,000	€ 4,512,907	€ 4,512,907
Μέρος 3	ΕΥΑΘ	€ 64,893	€ 64,893	€ 64,893	€ 5,500	€ 4,500	€ 4,500	€ 209,180	€ 209,180
Μέρος 4	ΟΣΥ	€ 115,748	€ 218,673	€ 218,673	€ 80,000	€ 180,000	€ 180,000	€ 993,093	€ 1,838,656
	ΣΤΑΣΥ	€ 354,855	€ 235,899	€ 234,809	€ 10,000	€ 5,000	€ 5,000	€ 845,562	
								Γενικό σύνολο	€ 10,300,000

όλα τα ποσά χωρίς ΦΠΑ (ο «Προϋπολογισμός»).

Ο Προϋπολογισμός περιλαμβάνει όλες τις αμοιβές και τα έξοδα που πρέπει να καταβληθούν στον Ανάδοχο από κάθε εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου σε σχέση με την εκτέλεση των Επιμέρους Συμβάσεων.

Το Υπερταμείο / μια εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου, μέσω της Επιμέρους Σύμβασης διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει ανά πάσα στιγμή κατά τη Διάρκεια της Συμφωνίας την παροχή πρόσθετων Αδειών/Υπηρεσιών. Σε περίπτωση που το Υπερταμείο/η εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα προαίρεσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει τις ζητούμενες πρόσθετες Άδειες/Υπηρεσίες στο πλαίσιο και σύμφωνα με τη Συμφωνία. Ο μέγιστος συνολικός διαθέσιμος προϋπολογισμός για πρόσθετες Άδειες/Υπηρεσίες που συσσωρεύεται για όλες τις Επιμέρους Συμβάσεις δεν υπερβαίνει το ποσοστό του 50% για τη Συμφωνία, με βάση τις τιμές μονάδας της οικονομικής πρότασης του Αναδόχου. Η χρήση του εν λόγω δικαιώματος δεν είναι δεσμευτική για το Υπερταμείο / τις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου και εναπόκειται στη διακριτική τους ευχέρεια. Σε περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος αυτού, ο Ανάδοχος για οποιοδήποτε λόγο δεν μπορεί να τροποποιήσει την αμοιβή του με βάση την οικονομική του πρόταση.

4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη οφείλουν να διαθέτουν τις συνολικές ικανότητες (τεχνικές & επαγγελματικές, οικονομικές & χρηματοδοτικές και νομικές) για την εκτέλεση της Συμφωνίας. Εάν οποιοδήποτε από τα κριτήρια που παρατίθενται παρακάτω δεν πληρούται, το σχετικό Ενδιαφερόμενο Μέρος δεν θα επιλεγεί για περαιτέρω αξιολόγηση.

Κοινοπραξίες οικονομικών φορέων (κοινοπραξίες / συμπράξεις) δεν απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν πρόταση.

4.1 Κριτήρια αποκλεισμού

Στόχος των κριτηρίων αποκλεισμού είναι να εκτιμηθεί κατά πόσο:

- i. ένα Ενδιαφερόμενο Μέρος (ή μέλος του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου αυτού ή πρόσωπο που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης απόφασης ή ελέγχου σε αυτό) εμπίπτει στις περιπτώσεις αποκλεισμού που περιλαμβάνονται στο άρθρο 57 (1) της Οδηγίας 2014/24, δηλαδή αν το εν λόγω Ενδιαφερόμενο Μέρος έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
 - α. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της Απόφασης-Πλαισίου του Συμβουλίου 2008/841/ΔΕΥ
 - β. διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης για την καταπολέμηση της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, καθώς και διαφθορά όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο, δηλαδή όπως ορίζεται σε οποιοδήποτε από τα άρθρα 159Α, 236, 237 παρ. 2-4, 237Α παρ. 2, 396 παρ. 2 του Ποινικού Κώδικα.
 - γ. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
 - δ. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα που συνδέονται με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου 2002/475/ΔΕΥ

αντίστοιχα, ή για ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα τέλεσης εγκλήματος, όπως αναφέρεται στο άρθρο 4 της ίδιας απόφασης-πλαισίου

- ε. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου
- στ. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.
- ii. κάποιιο Ενδιαφερόμενο Μέρος έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αυτός ο λόγος εξαίρεσης δεν θα ισχύει πλέον όταν το Ενδιαφερόμενο Μέρος έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του καταβάλλοντας ή συνάπτοντας δεσμευτικό διακανονισμό με σκοπό την καταβολή των οφειλόμενων φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, τυχόν δεδουλευμένων τόκων ή προστίμων. Περαιτέρω, τα Ενδιαφερόμενα Μέρη οφείλουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το περιβαλλοντικό και εργατικό δίκαιο καθώς και το δίκαιο περί κοινωνικής ασφάλισης, όπως προβλέπεται από την Οδηγία 2014/24 (άρθρο 18 παρ. 2).
- iii. ένα Ενδιαφερόμενο Μέρος τελεί υπό πτώχευση ή υπό διαδικασία αφερεγγυότητας ή εκκαθάρισης, τα περιουσιακά του στοιχεία τελούν υπό τη διαχείριση εκκαθαριστή ή δικαστηρίου, έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, οι επιχειρηματικές του δραστηριότητες έχουν ανασταλεί ή βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία βάσει των εθνικών νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων.
- iv. ένα Ενδιαφερόμενο Μέρος είναι ένοχο για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη που διαπιστώνεται ότι βρίσκονται σε κατάσταση αποκλεισμού θα απορρίπτονται.

Στις περιπτώσεις κοινοπραξιών/συμπράξεων τα Κριτήρια Αποκλεισμού εξετάζονται για κάθε μεμονωμένο μέλος μίας κοινοπραξίας/σύμπραξης.

Σε περίπτωση εξάρτησης υπό την ιδιότητα τρίτων, εξετάζονται τα κριτήρια αποκλεισμού και σε ό,τι αφορά τις ως άνω οντότητες (τρίτα μέρη), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα ΠΥΠ. Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη θα συμπεριλάβουν στον αντίστοιχο Φάκελο της Πρότασής τους ένα ΕΕΕΣ των παραπάνω νομικών προσώπων και όλα τα αντίστοιχα αποδεικτικά μέσα που προβλέπονται στην παρούσα ΠΥΠ.

4.2 Κριτήρια Επιλεξιμότητας - Κριτήριο Επιλογής

Η παρούσα ΠΥΠ ακολουθεί τη μέθοδο επιλογής χαμηλότερου κόστους. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η σταθμισμένη βαθμολογία του κόστους, όπως αυτό παρέχεται στην προσφορά των Ενδιαφερόμενων Μερών, για την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών και αδειών Α) σε σχέση με όλα τα Μέρη 1,2, 3, 4 (σενάριο Α) και Β) σε σχέση με τα Μέρη 1,3, 4 (σενάριο Β).

Ειδικότερα, η σταθμισμένη βαθμολογία του κόστους (weighted score of cost - WSCi) για κάθε Ενδιαφερόμενο Μέρος θα υπολογιστεί με βάση τον τύπο

$$WSCi = [FOAmin/ FOAi] * 0.64 + [FOBmin / FOBi] * 0.36$$

όπου,

- FOA_i = Η οικονομική προσφορά του Ενδιαφερόμενου Μέρους (γενικό σύνολο κόστους) για το Σενάριο A
- FOA_{min} = Η χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ των Ενδιαφερόμενων Μερών για το Σενάριο A
- FOB_i = Η οικονομική προσφορά του Ενδιαφερόμενου Μέρους (γενικό σύνολο κόστους) για το Σενάριο B
- FOB_{min} = Η χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ των Ενδιαφερόμενων Μερών για το Σενάριο B
- Το βάρος 0.64 υπολογίζεται ως εξής: $(\text{Άθροισμα των προϋπολογισμών των Μερών 1, 2, 3, 4}) / [(\text{Άθροισμα των προϋπολογισμών των Μερών 1, 2, 3, 4}) + (\text{Άθροισμα των προϋπολογισμών των Μερών 1, 3, 4})]$
- Το βάρος 0.36 υπολογίζεται ως εξής: $(\text{Άθροισμα των προϋπολογισμών των Μερών 1, 3, 4}) / [(\text{Άθροισμα των προϋπολογισμών των Μερών 1, 2, 3, 4}) + (\text{Άθροισμα των προϋπολογισμών των Μερών 1, 3, 4})]$

Ο διαγωνισμός θα κατακυρωθεί στο Ενδιαφερόμενο Μέρος με το μέγιστο WSC_i .

Το Ενδιαφερόμενο Μέρος οφείλει να εκπληρώνει τα ελάχιστα επίπεδα ικανότητας, που περιγράφονται στις επόμενες ενότητες. Προτάσεις υποβληθείσες από Ενδιαφερόμενα Μέρη που δεν πληρούν τα ελάχιστα επίπεδα ικανότητας θα απορρίπτονται.

4.2.1 Καταλληλότητα για την εκτέλεση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Όλα τα Ενδιαφερόμενα Μέρη οφείλουν να αποδείξουν ότι είναι εγγεγραμμένα για την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας σύμφωνα με το εφαρμοστέο δίκαιο, ανάλογα με τη χώρα εγκατάστασής τους.

4.2.2 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να δικαιούνται μεταπώλησης προϊόντων και αδειών λογισμικού της Microsoft μέσω Microsoft Enterprise Agreement.

Επιπλέον, τα Ενδιαφερόμενα Μέρη οφείλουν να προτείνουν μια βασική ομάδα για την εφαρμογή της Συμφωνίας, η οποία θα αποτελείται τουλάχιστον από τους Βασικούς Εμπειρογνώμονες που παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα. Οι εν λόγω Βασικοί Εμπειρογνώμονες αναμένεται, όπως απαιτείται, να αποτελούν σημαντικό μέρος της προτεινόμενης από τον υποψήφιο Ανάδοχο ομάδας για την εκτέλεση των Αναθέσεων και να επιδεικνύουν εμπειρογνωμοσύνη και εμπειρία όπως προσδιορίζεται στον παρακάτω πίνακα. Επισημαίνεται ότι εάν κάποιος από τους Βασικούς Εμπειρογνώμονες καταστεί μη διαθέσιμος κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα παράσχει επαρκή αιτιολόγηση για την εν λόγω μη διαθεσιμότητα και θα προτείνει την αντικατάσταση του(των) Βασικού(-ών) Εμπειρογνώμονα(-ων) με ίσα ή καλύτερα προσόντα και εμπειρία από τον αρχικά προτεινόμενο Βασικό Εμπειρογνώμονα που κατέστη μη διαθέσιμος. Η Πρόταση θα περιλαμβάνει περιγραφή των προφίλ των Βασικών Εμπειρογνώμωνων, συμπεριλαμβανομένων των επαγγελματικών πιστοποιήσεων από τη Microsoft, της τεχνογνωσίας και της εμπειρίας τους καθώς και του πώς ακριβώς κάθε τέτοιο βασικό μέλος ομάδας συμβάλλει στην εκπλήρωση του έργου. Το ίδιο πρόσωπο δεν μπορεί να καλύψει πολλαπλά προφίλ Βασικού Εμπειρογνώμονα.

Θέση	Αριθμός εμπειρογνομόνων	Απαιτούμενες γνώσεις, προσόντα, εμπειρία εμπειρογνομόνων
Εμπειρογνώμονας Διαχείρισης Έργων		
Διαχειριστής Έργου Συμφωνίας	1	<ul style="list-style-type: none"> Υπεύθυνος Έργου με τουλάχιστον 10 (δέκα) έτη εμπειρίας στη διαχείριση σύνθετων τεχνικών έργων συμπεριλαμβανομένης της εγκατάστασης και ανάπτυξης λύσεων υπολογιστικού νέφους, υποδομών αποθήκευσης και δικτύου τηλεπικοινωνιών. Τουλάχιστον 3 (τρία) έτη εμπειρίας στη διαχείριση έργων υλοποίησης και λειτουργίας του Προγράμματος Microsoft Enterprise Agreement.
Εμπειρογνώμονες Microsoft Solutions		
Εμπειρογνώμονας Microsoft 365	3	<ul style="list-style-type: none"> Εμπειρία τουλάχιστον 3 (τριών) ετών σε έργα μετάβασης/υλοποίησης υπηρεσιών της σουίτας Microsoft 365 Enterprise και της σουίτας Office 365. Πιστοποίηση ως Microsoft 365 Enterprise Administrator Expert
Εμπειρογνώμονας Microsoft Enterprise Mobility and Security	2	<ul style="list-style-type: none"> Εμπειρία τουλάχιστον 3 (τριών) ετών σε έργα μετάβασης/υλοποίησης υπηρεσιών της σουίτας Microsoft Enterprise Mobility and Security. Πιστοποίηση ως Microsoft 365 Security Administrator
Εμπειρογνώμονας Microsoft Azure	2	<ul style="list-style-type: none"> Εμπειρία τουλάχιστον 3 (τριών) ετών σε έργα μετάβασης/υλοποίησης υπηρεσιών Microsoft Azure Cloud Πιστοποίηση ως Microsoft Azure Cloud Architect Expert
Εμπειρογνώμονας Microsoft On premise solutions	2	<ul style="list-style-type: none"> Εμπειρία τουλάχιστον 3 (τριών) ετών σε έργα μετάβασης/υλοποίησης και λειτουργίας υπηρεσιών σε on-premise ή υβριδικές υποδομές Microsoft Server.

		<ul style="list-style-type: none"> • Πιστοποίηση ως Microsoft Windows Server Hybrid Administrator Associate
Στελέχη Υποστήριξης		
Στελέχη Υποστήριξης	3	<ul style="list-style-type: none"> • Εμπειρία τουλάχιστον 3 (τριών) ετών σε υποστήριξη 1ου επιπέδου λύσεων και υπηρεσιών Microsoft 365 ή/και on-premise ή/και Azure. • Πιστοποίηση σε τουλάχιστον ένα από τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Certified: Security, Compliance, and Identity Fundamentals • Microsoft Certified: Azure Fundamentals • Microsoft 365 Certified: Fundamentals

Σε περίπτωση κοινοπραξίας, οι ως άνω ελάχιστες απαιτήσεις θα πληρούνται από το Ενδιαφερόμενο Μέρος στο σύνολό του, δηλ. θα αξιολογηθεί η συνδυασμένη δυναμικότητα όλων των εμπλεκόμενων οντοτήτων.

Διευκρινίζεται ότι οι απαιτήσεις για ομάδα Βασικών Εμπειρογνομόνων, όπως παρουσιάζονται ανωτέρω, θεωρούνται κριτήριο «on/off» για την επιλεξιμότητα του ενδιαφερόμενου μέρους στη διαδικασία υποβολής προσφορών.

4.2.3 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Τα ενδιαφερόμενα μέρη υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τα ακόλουθα Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας ή ισοδύναμα: EN ISO 9001:2015.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας/ ένωσης εταιρειών, τα ανωτέρω Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας οφείλουν να πληρούνται από το Επικεφαλής Μέλος της κοινοπραξίας/σύμπραξης.

4.2.4 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη θα πρέπει να αποδείξουν ότι έχουν, για κάθε ένα από τα τρία (3) προηγούμενα οικονομικά έτη για τα οποία έχουν κλείσει οι λογαριασμοί και είναι διαθέσιμα τα τελευταία ελεγμένα στοιχεία, ετήσιο κύκλο εργασιών τουλάχιστον 10.000.000 €.

Στην περίπτωση κοινοπραξίας/σύμπραξης, ο ετήσιος κύκλος εργασιών του Ενδιαφερομένου Μέρους θα εξετάζεται σωρευτικά.

4.2.5 Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων για εκπλήρωση των κριτηρίων προεπιλογής

Προκειμένου να εκπληρώσει τα κριτήρια προεπιλογής, ένα Ενδιαφερόμενο Μέρος δύναται επίσης να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων νομικών προσώπων, ανεξαρτήτως της νομικής φύσης των δεσμών που έχει με αυτά. Όσον αφορά τα κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής επάρκειας, ένα Ενδιαφερόμενο Μέρος

μπορεί να βασίζεται μόνο στις ικανότητες άλλων φορέων όπου οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται αυτές οι ικανότητες.

Το Υπερταμείο θα ζητήσει από το Ενδιαφερόμενο Μέρος να αντικαταστήσει οντότητα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για την οποία συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

Σε περίπτωση που Ενδιαφερόμενο Μέρος βασίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων αναφορικά με κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, απαιτείται το Ενδιαφερόμενο Μέρος και οι εν λόγω φορείς να είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της Συμφωνίας και κάθε Επιμέρους Σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση, θα αποδείξουν ότι θα έχουν τους απαραίτητους πόρους στη διάθεσή τους, παρουσιάζοντας τη σχετική δέσμευση των οντοτήτων στις οποίες βασίζονται (βλέπετε παρακάτω σχετική ενότητα).

4.2.6 Υπεργολαβία

Υπεργολαβία είναι η κατάσταση κατά την οποία ένα Ενδιαφερόμενο Μέρος αναλαμβάνει νομικές δεσμεύσεις με άλλους οικονομικούς φορείς οι οποίοι θα εκτελέσουν μέρος της Συμφωνίας ή της Επιμέρους Σύμβασης για λογαριασμό του. Ο Ανάδοχος διατηρεί την πλήρη ευθύνη έναντι του Υπερταμείου για την εκτέλεση της Συμφωνίας στο σύνολό της, καθώς και των αντίστοιχων Επιμέρους Συμβάσεων.

Όλες οι συμβατικές εργασίες μπορούν να ανατεθούν με υπεργολαβία, εκτός εάν το Υπερταμείο διατηρεί ρητά την εκτέλεση ορισμένων κρίσιμων εργασιών στον ίδιο τον Ανάδοχο.

Αλλαγές που αφορούν στους υπεργολάβους που προσδιορίζονται στην Πρόταση (απόσυρση/αντικατάσταση υπεργολάβου, πρόσθετη υπεργολαβία) μετά την προθεσμία υποβολής και πριν από την υπογραφή της Συμφωνίας ή μετά την υπογραφή της Συμφωνίας αλλά πριν από την υπογραφή Επιμέρους Σύμβασης απαιτούν την πρότερη έγγραφη έγκριση του Υπερταμείου.

4.3 Αποδεικτικά μέσα

4.3.1 Κριτήρια αποκλεισμού

Ως αποδεικτικό μη αποκλεισμού, κάθε Ενδιαφερόμενο Μέρος οφείλει να υποβάλει με την Πρότασή του Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) συνταχθέν σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα II. Η δήλωση πρέπει να υπογράφεται από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της οντότητας που παρέχει τη σχετική δήλωση.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη που αποτελούν κοινοπραξίες/συμπράξεις υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στον Φάκελο Α' ξεχωριστά ΕΕΕΣ, ένα για κάθε μέλος.

4.3.2 Τεκμηρίωση αναφορικά με τα Κριτήρια Επιλεξιμότητας

Κατά την υποβολή της Πρότασής του, κάθε Ενδιαφερόμενο Μέρος θα δηλώσει υπεύθυνα ότι πληροί τα κριτήρια προεπιλογής, μέσω της υποβολής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης σύμφωνα με το Παράρτημα II της παρούσας, συνοδευόμενο από οποιαδήποτε περαιτέρω τεκμηρίωση που περιγράφεται στις ακόλουθες ενότητες.

4.3.2.1 Καταλληλότητα για την εκτέλεση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Κάθε Ενδιαφερόμενο Μέρος – και στην περίπτωση κοινοπραξιών/συμπράξεων, κάθε μέλος αυτών – θα δηλώνει στο(-α) έγγραφο(-α) ΕΕΕΣ που θα υποβληθεί(-ούν) πληροφορίες σχετικά με το μητρώο για την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας όπως απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.

4.3.2.2 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Το(-α) έγγραφο(-α) ΕΕΕΣ που θα υποβάλουν τα Ενδιαφερόμενα Μέρη θα συνοδεύονται από δήλωση από τον πωλητή λογισμικού Microsoft ότι δικαιούνται να μεταπωλούν προϊόντα άδειας λογισμικού εντός του πλαισίου Enterprise Agreement.

Επιπλέον, θα συνοδεύονται από όλες τις πληροφορίες σχετικά με την ομάδα των Βασικών Εμπειρογνομώνων, όπως απαιτείται στην Ενότητα 4.2.2.

4.3.2.3 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Το Υπερταμείο θα αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά εκδοθέντα από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους φορείς διαπίστευσης που εδρεύουν σε άλλα Κράτη Μέλη. Επίσης, αποδέχεται και άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, υπό την προϋπόθεση ότι το οικείο Ενδιαφερόμενο Μέρος δεν έχει καταφέρει να λάβει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας. Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη που είναι κοινοπραξίες/συμπράξεις θα απαιτείται να περιλαμβάνουν την ανωτέρω τεκμηρίωση σε σχέση τουλάχιστον με το Επικεφαλής Μέλος.

4.3.2.4 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Τα έγγραφα ΕΕΕΣ που πρέπει να υποβληθούν από τα Ενδιαφερόμενα Μέρη συνοδεύονται από τα ακόλουθα αποδεικτικά μέσα:

- i. Αντίγραφα των ισολογισμών και των καταστάσεων οικονομικού αποτελέσματος (αποτελεσμάτων χρήσης) που καλύπτουν τουλάχιστον τα τρία τελευταία έτη για τα οποία έχουν κλείσει οι λογαριασμοί, στο βαθμό που η δημοσίευση αυτών των ισολογισμών και καταστάσεων απαιτείται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Τα έγγραφα αυτά πρέπει να προσκομίζονται ή/και να πιστοποιούνται από ορκωτούς ελεγκτές ή παρόμοιους φορείς εάν απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.
- ii. Εάν το Ενδιαφερόμενο Μέρος δεν είναι σε θέση να παράσχει τα προαναφερόμενα έγγραφα στο στάδιο της Διαγωνιστικής Διαδικασίας (ενδεικτικά, σε περίπτωση που η δημοσίευση των εν λόγω εγγράφων δεν απαιτείται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας), η χρηματοοικονομική ικανότητα θα αποδεικνύεται μέσω οποιουδήποτε άλλου ισοδύναμου εγγράφου, το οποίο, σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένο το Ενδιαφερόμενο Μέρος μπορεί να επιβεβαιώσει το ως άνω κριτήριο.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη που είναι κοινοπραξίες/συμπράξεις υποχρεούνται να υποβάλουν την ως άνω τεκμηρίωση σε σχέση με κάθε μέλος κοινοπραξίας/σύμπραξης.

4.3.2.5 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων - Υπεργολαβία

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη πρέπει να αποδείξουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους για την εκτέλεση της Συμφωνίας προσκομίζοντας μια επιστολή δέσμευσης, υπογεγραμμένη από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο αυτής της οντότητας, καθώς και τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι αυτές οι άλλες οντότητες έχουν τις αντίστοιχες ικανότητες σύμφωνα με τους όρους της παρούσας ΠΥΠ.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη καλούνται να υποδείξουν το τμήμα της Συμφωνίας που σκοπεύουν να αναθέσουν υπερβολικά, καθώς και να προσδιορίσουν και να περιγράψουν συνοπτικά τους προβλεπόμενους συμβατικούς ρόλους/καθήκοντα των υπερβολάβων που πληρούν οποιαδήποτε από αυτές τις προϋποθέσεις.

Ειδικότερα, υποβάλλεται έγγραφο (είτε σύμβαση είτε, στην περίπτωση νομικού προσώπου, απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου ή, στην περίπτωση φυσικού προσώπου, υπεύθυνη δήλωση), βάσει του οποίου τόσο ο προσφέρων οικονομικός φορέας όσο και ο προσφέρων- τρίτος πιστοποιούν ότι η οντότητα διαθέτει οικονομική ή/και τεχνική ή/και επαγγελματική επάρκεια η οποία είναι στη διάθεση του προσφέροντος για την εκτέλεση της σύμβασης. Το σχετικό έγγραφο πρέπει να είναι αναλυτικό και να αναφέρει τουλάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος αναλαμβάνει ρητά την υποχρέωση να θέσει τους συγκεκριμένους πόρους στη διάθεση του υποψηφίου κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο υποψήφιος θα τους χρησιμοποιήσει σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση. Σε περίπτωση που ο τρίτος έχει οικονομική ικανότητα, δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον προσφέροντα υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση που ο τρίτος κατέχει τεχνική ή επαγγελματική καταλληλότητα σε σχέση με τα προσόντα και την επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμευτεί να εκτελέσει τα καθήκοντα ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες δεξιότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

5. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

5.1 Προθεσμία για την υποβολή Προτάσεων

Οι Προτάσεις πρέπει να υποβληθούν το αργότερο έως την **16.03.2023, 17:00**, ώρα Αθήνας. Προτάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται μη αποδεκτές και, συνεπώς, απορρίπτονται αμέσως. Σε περίπτωση καθυστερημένης παραλαβής, η Πρόταση δεν θα αξιολογηθεί. Το Υπερταμείο διατηρεί το δικαίωμα παράτασης της προθεσμίας υποβολής προτάσεων.

Τα αιτήματα για την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τους όρους και τις προϋποθέσεις της ΠΥΠ μπορούν να υποβληθούν στο Υπερταμείο το αργότερο έως την **06.03.2023, ώρα 17:00**, Αθήνας.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη οφείλουν να πληρούν όλες τις απαιτήσεις που περιγράφονται υπό την παρούσα ΠΥΠ. Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη που δεν υποβάλουν τις Προτάσεις τους σε πλήρη συμμόρφωση με τις προαναφερθείσες απαιτήσεις θα αποκλείονται από τη Διαγωνιστική Διαδικασία.

Οι Ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν τις Προτάσεις τους με την ένδειξη «**ΠΥΠ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΑΔΕΙΩΝ/ΣΥΝΔΡΟΜΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ και ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΙΟΥ ΤΟΥ ΥΠΕΡΤΑΜΕΙΟΥ**» (**RFP FOR SOFTWARE LICENSES & SUBSCRIPTIONS AND SUPPORT SERVICES FOR GROWTHFUND PORTFOLIO COMPANIES**), αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: info@growthfund.gr, και η Πρόταση πρέπει να προστατεύεται με κωδικό πρόσβασης. Η Πρόταση κάθε Ενδιαφερομένου Μέρους θα πρέπει να περιλαμβάνει όλους τους

κάτωθι ζητηθέντες φακέλους, μαζί με οποιοδήποτε άλλο έγγραφο το οποίο αποδεικνύει την εμπειρία και την εξειδίκευση των Ενδιαφερομένων Μερών στις σχετικές υπηρεσίες.

Ειδικότερα, στο μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) που περιλαμβάνει την Πρόταση κάθε Ενδιαφερόμενου Μέρους, πρέπει να επισυνάπτονται, επί ποινή αποκλεισμού, τουλάχιστον δύο (2) διακριτά και κλειδωμένα αρχεία. Η οικονομική προσφορά πρέπει υποχρεωτικά να επισυνάπτεται ξεχωριστά στο μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) κάθε Πρότασης και να προστατεύεται με διαφορετικό κωδικό πρόσβασης.

Μετά την πάροδο της προθεσμίας για την υποβολή Προτάσεων, τα Ενδιαφερόμενα Μέρη θα κληθούν μέσω e-mail να υποβάλουν τους κωδικούς ασφαλείας ανοίγοντας τους συνημμένους φακέλους της ηλεκτρονικής τους Πρότασης.

5.2 Περιεχόμενο των Προτάσεων

Οι Προτάσεις, σύμφωνα με το άρθρο 4.2. θα υποβληθούν στην αγγλική ή την ελληνική γλώσσα και θα ισχύουν για περίοδο έξι (6) μηνών. Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται πέραν του εξαμήνου κατόπιν σχετικού αιτήματος του Υπερταμείου. Οι προς υποβολή από τα Ενδιαφερόμενα Μέρη προτάσεις απαιτείται να περιλαμβάνουν τους κάτωθι φακέλους:

i. Φάκελος Α' (Κριτήρια Αποκλεισμού και Επιλεξιμότητας)

Τα έγγραφα ΕΕΕΣ που θα υποβληθούν από τα Ενδιαφερόμενα Μέρη, τα οποία θα καταδεικνύουν την έλλειψη λόγων αποκλεισμού, καθώς και την πλήρωση των κριτηρίων προεπιλογής από τα Ενδιαφερόμενα Μέρη σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη θα περιλαμβάνουν επίσης την τεκμηρίωση που περιγράφεται στην ενότητα 4.3 ανωτέρω στην παρούσα.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη που είναι κοινοπραξίες/συμπράξεις υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στον Φάκελο Α' δηλώσεις εκάστου εκ των μελών τους διορίζοντας ένα από τα μέλη της κοινοπραξίας ως το Επικεφαλής Μέλος εξουσιοδοτημένο να υποβάλει την Πρόταση εκ μέρους της κοινοπραξίας και των μελών αυτής, να υπογράψουν τη Σύμβαση και να ενεργούν ως ενιαίο σημείο επαφής μεταξύ του Υπερταμείου και του σχετικού Ενδιαφερομένου Μέρους / Αναδόχου και ως αντίκλητος καθ' όλη τη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης, καθώς και κατά τη διάρκεια της Συμφωνίας.

ii. Φάκελος Β' (Τεχνική Πρόταση)

Ο Φάκελος Β' θα περιλαμβάνει την Τεχνική Πρόταση.

Η Τεχνική Πρόταση πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και προδιαγραφές που παρατίθενται στα Παραρτήματα Ι και V, συμπεριλαμβανομένων περιγραφών σχετικά με το πώς πληρούνται αυτές οι απαιτήσεις και προδιαγραφές. Θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για τον προσδιορισμό των παρεχόμενων αδειών και υπηρεσιών.

Η Τεχνική Πρόταση, σε συνέχεια των πληροφοριών σχετικά με την ομάδα των Βασικών Εμπειρογνομόνων που θα συμπεριληφθούν στον Φάκελο Α' πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου. Απαιτείται παρουσίαση της εμπειρίας ανά μέλος της ομάδας, των ρόλων και της δομής της διοίκησης και της μεθοδολογίας, οργάνωσης και ιεράρχησης των εργασιών και των πόρων.

Εκτός από όλες τις απαιτούμενες βάσει της παρ. 4.3.2.5 πληροφορίες «Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων - Υπεργολαβία» που θα συμπεριληφθούν στον Φάκελο Α, τα Ενδιαφερόμενα Μέρη θα πρέπει επίσης να συμπεριλάβουν στην Τεχνική Πρότασή τους λεπτομερή περιγραφή του τμήματος της Συμφωνίας που σκοπεύουν να αναθέσουν υπεργολαβικά σε τρίτους για λογαριασμό τους, καθώς και περιγραφή των ίδιων των τρίτων μερών και του προφίλ οποιουδήποτε Βασικού Εμπειρογνώμονα για τον παράδοση των Αναθέσεων που παρέχονται από το εν λόγω τρίτο μέρος.

Οι Φάκελοι Α' και Β' πρέπει να παρέχουν όλες τις πληροφορίες που είναι απαραίτητες για την αξιολόγηση της συμμόρφωσης με τις ελάχιστες απαιτήσεις της παρούσας ΠΥΠ. Προτάσεις που αποκλίνουν από τις ελάχιστες απαιτήσεις θα απορρίπτονται από το Υπερταμείο.

iii. Φάκελος Γ' (Οικονομική Πρόταση)

Οικονομική Πρόταση σύμφωνα με το άρθρο 4.2. και το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΙΙ,

Όλα τα ποσά πρέπει να αναφέρονται σε Ευρώ (€). Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να παρέχεται άνευ όρων και επιφυλάξεων και θα περιλαμβάνει κάθε είδους έξοδα / δαπάνες που θα απαιτηθούν κατά την εκτέλεση του έργου (ενδεικτικά τοπικά ταξίδια για τους σκοπούς του έργου στη χώρα, διαμονή, φορολογία & κοινωνική ασφάλιση, έξοδα επικοινωνίας, επαγγελματική ασφάλιση, διοικητική υποστήριξη, λογισμικό & υλικό, παραγωγή αναφορών κ.λπ.).

Το Υπερταμείο θα ζητά από τους Ενδιαφερόμενους να επεξηγήσουν την αμοιβή που προτείνεται στην Πρόταση στις περιπτώσεις που οι Προτάσεις φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με τις αντίστοιχες υπηρεσίες σύμφωνα με το άρθρο 69 της Οδηγίας 2014/24.

iv. Φάκελος Δ' (Σύγκρουση συμφερόντων)

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη θα πρέπει να δηλώσουν υπεύθυνα ότι δεν βρίσκονται σε σύγκρουση συμφερόντων αναφορικά με τις υπηρεσίες που ζητείται να παράσχουν στο Υπερταμείο / σε εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου. Επιπλέον, ότι δεν έχουν επαγγελματική σχέση ή ότι δεν παρέχουν υπηρεσίες σε τρίτους, όπως αυτές που μπορεί να συνιστούν σύγκρουση συμφερόντων, και ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της ανάθεσης, η ανάθεση αυτή δεν θα οδηγήσει σε σύγκρουση συμφερόντων για κανένα από τα εμπλεκόμενα μέρη. Τα παραπάνω θα πρέπει να δηλώνουν και τα μέλη της ομάδας έργου.

Σε περίπτωση που χρησιμοποιούνται και άλλα νομικά πρόσωπα σε κοινοπραξία ή στο πλαίσιο σύμβασης υπεργολαβίας, τότε για κάθε νομικό πρόσωπο καθώς και για όλα τα μέλη της ομάδας του θα πρέπει να συμπεριληφθεί στην Πρόταση δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων του εν λόγω νομικού προσώπου και των μελών της ομάδας.

Η παρούσα δήλωση σύγκρουσης συμφερόντων θα ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος των αδειών / υπηρεσιών που παρέχονται στο Υπερταμείο / σε εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου.

Το Υπερταμείο δύναται ανά πάσα στιγμή να ζητήσει από τα Ενδιαφερόμενα Μέρη και τα μέλη της ομάδας έργου να υποβάλουν διευκρινίσεις και αποδεικτικά στοιχεία για θέματα σύγκρουσης συμφερόντων.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη οφείλουν να τηρούν τον κώδικα επαγγελματικής δεοντολογίας τους και τους σχετικούς κανόνες εμπιστευτικότητας.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη, συμπεριλαμβανομένων των μελών της ομάδας έργου, θα διασφαλίσουν τον εμπιστευτικό χαρακτήρα κάθε διαθέσιμης πληροφορίας είτε στο στάδιο του Διαγωνισμού είτε μεταγενέστερα.

5.3 Διευκρινίσεις / Πρόσβαση στους φακέλους των Προτάσεων

Το Υπερταμείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τα Ενδιαφερόμενα Μέρη οποιαδήποτε παραλειφθέντα έγγραφα ή/και πληροφορίες σε σχέση με τους υποβληθέντες Φακέλους Προτάσεων, καθώς και οποιαδήποτε πρόσθετα έγγραφα ή/και διευκρινίσεις ή/και πληροφορίες σε σχέση με οποιοδήποτε ζήτημα σχετικό με τις Προτάσεις αυτών, όπως κριθεί απαραίτητο, σύμφωνα με το άρθρο 56 (3) της Οδηγίας 2014/24.

Δια του παρόντος, το Υπερταμείο διασφαλίζει ότι μόνο εξουσιοδοτημένα πρόσωπα θα έχουν πρόσβαση σε δεδομένα που διαβιβάζονται στο πλαίσιο της παρούσας ΠΥΠ και μόνο μετά την προκαθορισμένη ημερομηνία που προβλέπεται στην παρούσα ΠΥΠ.

6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΣΗ

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη, τα οποία έχουν υποβάλει ολοκληρωμένες Προτάσεις και έχουν αποδείξει ότι δεν υπόκεινται στα κριτήρια αποκλεισμού και έχουν αποδείξει την κατάλληλη ικανότητα εκτέλεσης της Σύμβασης σύμφωνα με τα κριτήρια αποκλεισμού και επιλεξιμότητας που αναφέρονται παραπάνω, θα αξιολογηθούν περαιτέρω βάσει του χαμηλότερου συνολικού προσφερόμενου κόστους, όπως ορίζεται στην Οικονομική Πρόταση.

Η Οικονομική Πρόταση:

- i. Θα εκφράζεται σε ευρώ (€). Οι Ενδιαφερόμενοι από χώρες εκτός ευρωζώνης θα πρέπει να παραθέτουν τις τιμές τους σε ευρώ. Η επίσημη τιμή δεν μπορεί να αναθεωρηθεί ανάλογα με τις διακυμάνσεις της συναλλαγματικής ισοτιμίας. Το Ενδιαφερόμενο Μέρος βαρύνεται με τους κινδύνους ή τα οφέλη που απορρέουν από οποιαδήποτε μεταβολή. Επιπλέον, όλα τα ποσά θα είναι απαλλαγμένα από κάθε φόρο, και άλλη επιβάρυνση, δηλ. επίσης απαλλαγμένα από ΦΠΑ.
- ii. Θα παρέχεται άνευ όρων και επιφυλάξεων και δεν μπορεί να οδηγήσει σε υπέρβαση του προϋπολογισμού που δηλώνεται στην παρούσα ΠΥΠ.

Επισημαίνονται τα ακόλουθα:

- i. Οι Ενδιαφερόμενοι πρέπει να χρησιμοποιούν το Υπόδειγμα Οικονομικής Πρότασης που περιλαμβάνεται στην παρούσα.
- ii. Αναθεώρηση των τιμών δεν προβλέπεται.
- iii. Στην αμοιβή περιλαμβάνονται όλα τα είδη εξόδων.

Το Υπερταμείο θα ζητήσει από τα Ενδιαφερόμενα Μέρη να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνεται στην Πρόταση στις περιπτώσεις που οι Προτάσεις φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με τις αντίστοιχες Άδειες / Υπηρεσίες, σύμφωνα με το άρθρο 69 της Οδηγίας 2014/24.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ολοκλήρωση της εν λόγω διαγωνιστικής διαδικασίας θα οδηγήσει στη σύναψη Σύμβασης με έναν Ανάδοχο. Η Σύμβαση υλοποιείται μέσω συγκεκριμένων Επιμέρους Συμβάσεων που πρόκειται να συναφθούν με εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου και με το ίδιο το Υπερταμείο. Οι Επιμέρους Συμβάσεις ανατίθενται σύμφωνα με τους όρους της Συμφωνίας. Οι βασικοί όροι της Συμφωνίας περιλαμβάνονται στο Παράρτημα IV.

Για την ανάθεση των εν λόγω Συμβάσεων, το Υπερταμείο/ κάθε εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου δικαιούται να ζητήσει εγγράφως τη γνώμη του Αναδόχου καθώς και να ζητήσει από αυτόν να συμπληρώσει την προσφορά του, σύμφωνα με τους όρους της Συμφωνίας, βάσει των αναγκών κάθε Επιμέρους Σύμβασης.

Κάθε Επιμέρους Σύμβαση είναι πιθανό να διαφέρει σε μέγεθος και ημερομηνία ενεργοποίησης αλλά θα εναρμονίζεται με τη Συμφωνία μεταξύ άλλων σε ό,τι αφορά την ημερομηνία λύσης της. Σε ό,τι αφορά τις άδειες, η Επιμέρους Σύμβαση θα περιλαμβάνει συγκεκριμένο κλάσμα του συνόλου των αδειών της Συμφωνίας. Όσον αφορά τις υπηρεσίες, οι Επιμέρους Συμβάσεις θα περιλαμβάνουν ένα τμήμα του προϋπολογισμού που αφορά στις συνολικές υπηρεσίες (σύμφωνα με την παρ. 3.2). Οι λεπτομερείς στόχοι, οι περιγραφές καθηκόντων, τα παραδοτέα, οι απαιτήσεις εμπειρογνωμοσύνης και άλλες πρακτικές λεπτομέρειες κάθε συγκεκριμένης Ανάθεσης βάσει της αντίστοιχης Επιμέρους Σύμβασης θα οριστικοποιηθούν με την έκδοση της Ειδοποίησης Ανάθεσης και τη σύναψη της Επιμέρους Σύμβασης μεταξύ της εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου και του Αναδόχου. Ωστόσο, οι Επιμέρους Συμβάσεις που βασίζονται στη Συμφωνία δεν συνεπάγονται ουσιώδεις τροποποιήσεις των όρων που προβλέπονται στη Συμφωνία.

Στην Ειδοποίηση Ανάθεσης θα αναφέρονται ενδεικτικά οι συγκεκριμένες Άδειες/Υπηρεσίες, οι όροι πληρωμής, τυχόν ορόσημα, οι ευθύνες των Μερών, το πρόγραμμα παράδοσης, τυχόν κριτήρια αποδοχής και τυχόν παραδοχές και άλλες λεπτομέρειες που ενδέχεται να ισχύουν ειδικά για την Ανάθεση.

Εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των πέντε (5) ημερών μετά την παραλαβή της Ειδοποίησης Ανάθεσης, ο Ανάδοχος παραδίδει την Ειδοποίηση Ανάθεσης στο Υπερταμείο/ στην αντίστοιχη εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου, δεόντως υπογεγραμμένη (σε περίπτωση κοινοπραξίας από το Επικεφαλής Μέλος).

Οι τελικοί όροι που σχετίζονται με την Ανάθεση θα αποτυπώνονται στην Επιμέρους Σύμβαση. Η Επιμέρους Σύμβαση θα συναφθεί μεταξύ του Υπερταμείου/ της εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου και του Αναδόχου (σε περίπτωση κοινοπραξίας από το Επικεφαλής Μέλος για λογαριασμό όλων των μελών της κοινοπραξίας), με αναφορά στις διατάξεις της Συμφωνίας.

Με την υπογραφή της Επιμέρους Σύμβασης, ο Ανάδοχος προσκομίζει στο Υπερταμείο/ στην εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου εγγυητική επιστολή για την ορθή εκτέλεση της Σύμβασης που αφορά στη Συμφωνία, ύψους 10% της αξίας της Σύμβασης. Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στον Ανάδοχο με τη δέουσα ολοκλήρωση της παράδοσης των αδειών/υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στην Επιμέρους Σύμβαση.

Η παροχή των αδειών από τον Ανάδοχο αρχίζει από την ημερομηνία κατά την οποία έχουν υπογραφεί από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη όλες οι Επιμέρους Συμβάσεις της Συμφωνίας με δέσμευση για παραγγελία αδειών από τον πρώτο μήνα της Φάσης Λειτουργίας, για όλα τα Μέρη της ΠΥΠ που θα κατακυρωθούν.

Η υπογραφή Συμφωνίας παρέχει το δικαίωμα στο Υπερταμείο, για δικό του όφελος, και σε όλες ανεξαιρέτως τις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου που περιλαμβάνονται αντίστοιχα στην υπογραφείσα Συμφωνία να συνάψει Επιμέρους Σύμβαση με τον Ανάδοχο σε σχέση με την προμήθεια αδειών και την παροχή υπηρεσιών που περιγράφονται στα παραρτήματα I και V εντός του πρώτου έτους

διάρκειας της Συμφωνίας και να ανανεώνει την Επιμέρους Σύμβαση σε κάθε ετήσια επέτειο της Συμφωνίας για ολόκληρη τη διάρκειά της (τρία έτη). Ο όγκος αδειών και υπηρεσιών στις Επιμέρους Συμβάσεις κάθε εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου δύναται να αυξομειώνεται καθ' όλη τη διάρκεια της Συμφωνίας, ωστόσο, σε κάθε δεδομένο έτος της διάρκειας της Συμφωνίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει ότι ο προϋπολογισμός του συνολικού όγκου πρόσθετων αδειών/υπηρεσιών όλων των Επιμέρους Συμβάσεων δεν θα υπερβαίνει το ποσοστό του 50% για το σύνολο της Συμφωνίας, με βάση τις τιμές μονάδας της οικονομικής πρότασης του Αναδόχου.

Το Υπερταμείο δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη, οικονομική ή άλλη, των εταιρειών του χαρτοφυλακίου του, για οποιοδήποτε λόγο και αιτία. Οι διατάξεις της παρούσας ΠΥΠ υπερισχύουν όλων των άλλων διατάξεων που περιλαμβάνονται σε άλλα κείμενα.

Σε περίπτωση που κάποια εταιρεία χαρτοφυλακίου παύσει για οποιονδήποτε λόγο να υπόκειται στις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν. 4972/2022 που εφαρμόζονται στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία, ή στην παρούσα ΠΥΠ, ή σε περίπτωση που ακυρωθεί η συμμετοχή της στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία για οποιονδήποτε νομικό ή άλλο λόγο, το Υπερταμείο και/ οι εταιρείες του χαρτοφυλακίου του σε όλες τις περιπτώσεις δεν φέρουν οποιαδήποτε οικονομική ή άλλη ευθύνη έναντι του Αναδόχου ή οποιουδήποτε άλλου μέρους.

Η Συμφωνία και οι Επιμέρους Συμβάσεις με τον Ανάδοχο δύνανται να καταγγελθούν είτε στο σύνολό τους είτε εν μέρει ή να μετατεθεί η ημερομηνία έναρξής τους χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης εκ μέρους του Υπερταμείου ή εταιρειών του χαρτοφυλακίου του για λόγους σχετικά με το πλαίσιο του Ν. 4700/2020 ή σε σχέση με οποιονδήποτε άλλο νομικό λόγο σε σχέση με το άρθρο 44 του Ν. 4972/2022.

Το Υπερταμείο ή μια εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου δύναται, κατά την αποκλειστική διακριτική του/της ευχέρεια και ανά πάσα στιγμή, να αναθέσει μία ή περισσότερες συμβάσεις για την παροχή όλων των αδειών/υπηρεσιών που περιγράφονται στην ΠΥΠ ή άλλων σχετικών υπηρεσιών ή δραστηριοτήτων σε οικονομικούς φορείς πέραν του Αναδόχου, σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών και το εφαρμοστέο δίκαιο, χωρίς να φέρει οποιαδήποτε ευθύνη έναντι του Αναδόχου ή/και τρίτων.

Ουδέν πρόσωπο αποκτά οποιοδήποτε δικαίωμα ή αξίωση για αποζημίωση (ούτε καν για το κόστος υποβολής Πρότασης) έναντι του Υπερταμείου / των εταιρειών χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ή των υπαλλήλων, στελεχών και εν γένει προστηθέντων αυτών, ή άλλη αξίωση κατά του Υπερταμείου / εταιρειών χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου που απορρέει από οποιαδήποτε ανάθεση σύμβασης σε οποιοδήποτε πρόσωπο δεν είναι συμβαλλόμενο μέρος της Συμφωνίας.

8. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

Με την επιφύλαξη των λόγων καταγγελίας που προβλέπονται στη Συμφωνία, το Υπερταμείο δύναται να καταγγείλει τη Συμφωνία κατά τη διάρκειά της, μεταξύ άλλων, εφόσον:

- α. η Συμφωνία έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, η οποία θα απαιτούσε νέα διαδικασία ανάθεσης σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 72 της Οδηγίας 2014/24,
- β. ο Ανάδοχος, κατά τον χρόνο σύναψης της Συμφωνίας, τελούσε σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της Οδηγίας 2014/24/ΕΚ και, συνεπώς, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της Συμφωνίας,

- γ. η Συμφωνία δεν θα πρέπει να έχει ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων βάσει των Συνθηκών και της Οδηγίας 2014/24/ΕΚ, η οποία έχει κηρυχθεί από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- δ. Υφίστανται λόγοι σχετικοί με το πλαίσιο του Ν. 4700/2020 ή οποιοσδήποτε νομικός λόγος σε σχέση με το άρθρο 44 του Ν. 4972/2022.

9. ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος θα επιλεγεί σύμφωνα με το άρθρο 44 του Ν. 4972/2022 και τον Κανονισμό για τις δημόσιες συμβάσεις του Υπερταμείου. Η ημερομηνία και ο τόπος αποσφράγισης των Προτάσεων θα καθοριστούν κατόπιν απόφασης του αρμόδιου φορέα του Υπερταμείου και όπως προβλέπεται στον Κανονισμό του Υπερταμείου. Η αξιολόγηση θα λάβει υπ' όψιν τα κριτήρια όπως παρατίθενται παραπάνω. Η Διαγωνιστική Διαδικασία θα κατακυρωθεί στο Ενδιαφερόμενο Μέρος με την καλύτερη οικονομική πρόταση. Το Υπερταμείο μπορεί να ζητήσει οποιαδήποτε διευκρίνιση, προσθήκη ή προσαρμογή της υποβληθείσας τεκμηρίωσης που κρίνεται αναγκαία. Κάθε διευκρίνιση ή προσθήκη σε έγγραφα θα αναφέρεται αποκλειστικά σε ασάφειες, μη ουσιώδεις ασυμφωνίες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που μπορούν να διορθωθούν ή να συμπληρωθούν.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη που δεν πληρούν τις ως άνω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, δεν θα λαμβάνονται υπόψη στη διαδικασία επιλογής.

Η συμμετοχή στην παρούσα Διαγωνιστική Διαδικασία συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των κανόνων της παρούσας ΠΥΠ από τα Ενδιαφερόμενα Μέρη. Προτάσεις υπό αίρεση ή/και όροι και προϋποθέσεις που περιέχονται στις προτάσεις και δεν συνάδουν με την παρούσα ΠΥΠ δεν θα λαμβάνονται υπόψη και δεν θα δεσμεύουν το Υπερταμείο καθ' οιονδήποτε τρόπο, ούτε κατά τη διάρκεια της Διαγωνιστικής Διαδικασίας ούτε μεταγενέστερα.

Υποβάλλοντας μια Πρόταση, ένα Ενδιαφερόμενο Μέρος δεσμεύεται να εκτελέσει τη συμφωνία σε πλήρη συμμόρφωση με τους όρους και τις προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης για την παρούσα Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων. Εφιστάται ιδιαίτερη προσοχή στο γεγονός ότι τα Ενδιαφερόμενα Μέρη οφείλουν να συμμορφώνονται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις προστασίας δεδομένων, περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπισθεί με το ενωσιακό δίκαιο, την εθνική νομοθεσία, συλλογικές συμβάσεις ή τις διεθνείς περιβαλλοντικές, κοινωνικές και εργασιακές συμβάσεις που απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ της Οδηγίας 2014/24.

Το Υπερταμείο, τα μέλη οποιουδήποτε εταιρικού οργάνου αυτού, καθώς και τα στελέχη, οι εργαζόμενοι, οι σύμβουλοι και οι αντιπρόσωποι αυτού δεν φέρουν καμία ευθύνη σε σχέση με οποιοδήποτε σφάλμα ή εσφαλμένη δήλωση ή παράλειψη στην παρούσα ΠΥΠ. Κανένα πρόσωπο δεν αποκτά έναντι του Υπερταμείου, του Ελληνικού Δημοσίου, των εταιρειών χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ή/και οποιουδήποτε και όλων των μελών των εταιρικών τους οργάνων, των αξιωματούχων, υπαλλήλων, συμβούλων και αντιπροσώπων τους, οποιοδήποτε δικαίωμα ή απαίτηση για αποζημίωση, ή αποκατάσταση, ή άλλο, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία που σχετίζεται με την παρούσα Προκήρυξη ή/και οποιαδήποτε Πρόταση που υποβάλλεται ή/και οποιαδήποτε συμμετοχή στη Διαγωνιστική Διαδικασία. Δεν παρέχεται καμία δήλωση, εγγύηση ή δέσμευση, ρητή ή σιωπηρή, σε σχέση με την ακρίβεια, την επάρκεια ή την πληρότητα της παρούσας ΠΥΠ και της Διαγωνιστικής Διαδικασίας εν γένει.

Το Υπερταμείο διατηρεί το δικαίωμα, σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό και την ισχύουσα ελληνική και ενωσιακή νομοθεσία, να επεκτείνει ή/και να τροποποιήσει τη συνεργασία με τον Ανάδοχο προκειμένου να συμπεριληφθούν συμπληρωματικές υπηρεσίες που ενδέχεται να απαιτούνται και να μην μπορούν να προσδιοριστούν επί του παρόντος, αλλά που θα αποδειχθούν άρρηκτα συνδεδεμένες με την αρχική εργασία ή που ενδέχεται να είναι απολύτως αναγκαίες για την ολοκλήρωση οποιασδήποτε Ανάθεσης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 72 της Οδηγίας 2014/24.

Το Υπερταμείο διατηρεί, στον μέγιστο δυνατό βαθμό και κατά τη διακριτική ευχέρειά του, το δικαίωμα να ακυρώσει, να αναστείλει, να τροποποιήσει ή να αναβάλει την παρούσα διαδικασία χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση ή ενημέρωση, καθώς και να τερματίσει οποιοσδήποτε διαπραγματεύσεις ή συζητήσεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς να υπέχει οποιαδήποτε ευθύνη έναντι οποιουδήποτε συμμετέχοντος ή/και οποιουδήποτε τρίτου μέρους.

Κάθε Ενδιαφερόμενο Μέρος θα είναι υπεύθυνο για τα έξοδα και τις δαπάνες που θα επωμισθεί ανταποκρινόμενο στην παρούσα ΠΥΠ. Ούτε το Υπερταμείο ούτε τα στελέχη, οι εργαζόμενοι, τα στελέχη ή οι σύμβουλοί αυτού δεν θα ευθύνονται για τυχόν έξοδα ή δαπάνες ή ζημιές που ενδεχομένως θα υποστεί ένα Ενδιαφερόμενο Μέρος ή άλλοι αποδέκτες της παρούσας ΠΥΠ σε σχέση με τον παρόντα διαγωνισμό.

Κάθε αντιδικία που προκύπτει από, ή σε σχέση με την παρούσα ΠΥΠ, συμπεριλαμβανομένων των υποβληθεισών Προτάσεων και της προς υπογραφή συμφωνίας, θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των δικαστηρίων της Αθήνας (Ελλάδα) και το εφαρμοστέο δίκαιο θα είναι το Ελληνικό Δίκαιο. Όσον αφορά τις διοικητικές προσφυγές, εφαρμόζονται οι διατάξεις της Ενότητας IV (άρθρα 345 επ) του Ν. 4412/2016.

Προτάσεις υπό αίρεση ή/και όροι και προϋποθέσεις που περιέχονται στις προτάσεις και δεν συνάδουν με την παρούσα ΠΥΠ δεν θα λαμβάνονται υπόψη και δεν θα δεσμεύουν το Υπερταμείο καθ' οιονδήποτε τρόπο, ούτε κατά τη διάρκεια της Διαγωνιστικής Διαδικασίας ούτε μεταγενέστερα.

Η κατακύρωση της ανάθεσης εξαρτάται από την υποβολή των απαιτούμενων εγγράφων/αποδείξεων και τη σύναψη γραπτής σύμβασης. Σε περίπτωση που ο προτιμώμενος υποψήφιος δεν συμφωνήσει με το Υπερταμείο σχετικά με τους όρους και τις προϋποθέσεις της σύμβασης εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, το Υπερταμείο διατηρεί το δικαίωμα, κατά την αποκλειστική διακριτική του ευχέρεια, να ορίσει ως προτιμώμενο υποψήφιο τον επιλαχόντα προτιμώμενο υποψήφιο και να κατακυρώσει σε εκείνον την ανάθεση. Στην περίπτωση αυτή, η ανάθεση επίσης τελεί υπό την αίρεση της σύναψης γραπτής σύμβασης.

Τα παραρτήματα της παρούσας ΠΥΠ αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Πριν τη σύναψη της σύμβασης, το Υπερταμείο θα ζητήσει από τον επιλέξιμο υποψήφιο να υποβάλει όλα τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την ικανοποίηση των κριτηρίων αποκλεισμού και επιλεξιμότητας, σύμφωνα με το άρθρο 60 της Οδηγίας 2014/24.

Πιο συγκεκριμένα, η τεκμηρίωση που απαιτείται είναι η ακόλουθη:

-Απόσπασμα(-τα) ποινικού μητρώου ή άλλο(-α) ισοδύναμο(-α) έγγραφο(-α) / πιστοποιητικό(-ά) εκδοθέν(-τα) εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών από τις αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές αρχές της χώρας προέλευσης / εγκατάστασης του Αναδόχου, που πιστοποιεί(-ούν) ότι ο Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για οποιοδήποτε από τα ακόλουθα αδικήματα:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

Διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1). 1) και το άρθρο 2 παράγραφος 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και η δωροδοκία όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο, δηλαδή όπως ορίζεται σε οποιοδήποτε από τα άρθρα 159Α, 236, 237 παράγραφοι 2 έως 4, 237Α παράγραφος 2 και 396 παράγραφος 2 του ελληνικού Ποινικού Κώδικα.

Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48).

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 αντίστοιχα της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3), ή ηθική αυτουργία ή βοήθεια ή υποκίνηση ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως αναφέρεται στο άρθρο 4 αυτής.

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, για την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15).

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και την προστασία των θυμάτων της και την αντικατάσταση της Απόφασης-Πλαισίου 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1).

Η ανωτέρω τεκμηρίωση παρέχεται και για τα μέλη του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου του Αναδόχου ή για τα μέλη που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

-Πιστοποιητικό(-ά) έγκυρο(-α) και σε ισχύ από τις αρμόδιες αρχές της χώρας καταγωγής/εγκατάστασης του Αναδόχου ότι ο Ανάδοχος δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων (δηλ. πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας).

-Πιστοποιητικό(-ά) έγκυρο(-α) και σε ισχύ από τον(τους) αρμόδιο(-ους) οργανισμό(-ούς) κοινωνικής ασφάλισης της χώρας καταγωγής/εγκατάστασης του Αναδόχου ότι ο Ανάδοχος δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του που σχετίζονται με τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (δηλ., πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας).

-Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και είναι εγγεγραμμένος υποχρεωτικά ή προαιρετικά, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό έγκυρης εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως και τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός εάν αυτό έχει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος. Ειδικά για τους εγχώριους οικονομικούς φορείς, παράγονται τα ακόλουθα:

- i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του στη ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό έγκυρης εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί μέχρι τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή.
- ii) Για τη βεβαίωση ορθής εκπροσώπησης και τις μεταβολές του νομικού προσώπου, γενική βεβαίωση μεταβολών της ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή της.

Στις λοιπές περιπτώσεις, τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις σύστασης διοικητικών οργάνων κ.λπ. ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής.

Σε περίπτωση που για την εκτέλεση της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν παραχωρηθεί αρμοδιότητες σε πρόσωπο διαφορετικό από αυτά που αναφέρονται στα ανωτέρω έγγραφα, προσκομίζεται συμπληρωματική απόφαση - πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου του νομικού προσώπου με το οποίο παραχωρήθηκαν οι σχετικές αρμοδιότητες. Στην περίπτωση φυσικών προσώπων, εάν έχουν παραχωρηθεί εξουσίες σε τρίτους, προσκομίζεται η εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης και, εφόσον δεν προσκομίζονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, με την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύνθεση, τις μεταβολές και την εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Η νόμιμη σύνθεση του οικονομικού φορέα πρέπει να προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα, όλες τις σχετικές τροποποιήσεις του καταστατικού, το πρόσωπο (ή τα πρόσωπα) που δεσμεύουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ.), τυχόν τρίτους στους οποίους έχει χορηγηθεί πληρεξουσιότητα, καθώς και η θητεία του μέλους ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νομίμου εκπροσώπου.

Προστασία δεδομένων

Στο πλαίσιο υποβολής ή/και αξιολόγησης συγκεκριμένης προσφοράς, το Υπερταμείο δύναται να συλλέγει και να επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (όπως δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα νόμιμων εκπροσώπων/προσωπικού της εταιρείας/του Ενδιαφερόμενου Μέρους κ.λπ.) με την ιδιότητα του υπεύθυνου επεξεργασίας δεδομένων, εάν απαιτείται. Κάθε επεξεργασία αυτού του είδους διενεργείται κατά τα οριζόμενα στην «Πολιτική για την επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα – Ενημέρωση», η οποία βρίσκεται στον ακόλουθο σύνδεσμο [«Πολιτική για την επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα»](https://www.Growthfund.gr/en/policyfor-the-processing-of-personal-data/) και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης <https://www.Growthfund.gr/en/policyfor-the-processing-of-personal-data/>).

Με την υποβολή Πρότασης για το παρόν αίτημα, θα θεωρείται ότι τα Ενδιαφερόμενα Μέρη έχουν αποδεχτεί πλήρως και ανεπιφύλακτα τα ακόλουθα:

- α. ότι έχουν διαβάσει προσεκτικά, πριν από την υποβολή της πρότασης, την «Πολιτική για την επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα-Ενημέρωση» του Υπερταμείου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης και συμφωνούν με το περιεχόμενό της.

β. ότι έχουν ενημερώσει τα φυσικά πρόσωπα των οποίων τα προσωπικά δεδομένα ενδέχεται να διαβιβαστούν από τα Ενδιαφερόμενα Μέρη στο Υπερταμείο για την εν λόγω διαβίβαση καθώς και σε σχέση με το περιεχόμενο της Πολιτικής του Υπερταμείου και έχουν λάβει τη ρητή συγκατάθεσή τους (εφόσον απαιτείται από τις ισχύουσες διατάξεις) για τη διαβίβαση των προσωπικών τους δεδομένων στο Υπερταμείο, σύμφωνα με την εν λόγω Πολιτική.

10. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

1. Παράρτημα I: Λίστα και περιγραφή των Αδειών/Υπηρεσιών.
2. Παράρτημα II: Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) – Οι αναθέτουσες αρχές καταρτίζουν το ΕΕΕΣ χρησιμοποιώντας την ηλεκτρονική υπηρεσία (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>), η οποία παρέχει στους οικονομικούς φορείς τη δυνατότητα να συντάσσουν και να διαχειρίζονται ηλεκτρονικά το ΕΕΕΣ. Ο φάκελος αφού συμπληρωθεί δεόντως υπογράφεται και μεταφορτώνεται ως μέρος του Φακέλου Α.
3. Παράρτημα III: Υποδείγματα Οικονομικής Προσφοράς
4. Παράρτημα IV: Βασικοί όροι της Σύμβασης
5. Παράρτημα V: Ποσότητες αδειών/υπηρεσιών ανά εταιρεία
6. Παράρτημα VI: Κώδικας Δεοντολογίας του Υπερταμείου

Παράρτημα Ι: Λίστα και περιγραφή των Αδειών/Υπηρεσιών

1. Εισαγωγή

Οι άδειες που πρέπει να παρασχεθούν από τον Ανάδοχο περιλαμβάνουν:

- Άδειες χρήσης λογισμικού για παρεχόμενα προϊόντα της Microsoft (<https://www.microsoft.com/licensing/terms/productoffering/software>) που εντάσσονται στο πλαίσιο του Microsoft Enterprise Agreement
- Συνδρομές σε διαδικτυακές (online) υπηρεσίες της Microsoft (άδειες συνδρομής), <https://www.microsoft.com/licensing/terms/productoffering/onlineservices>) που εντάσσονται στο πλαίσιο του Microsoft Enterprise Agreement
- Συνδρομές σε διαδικτυακές (online) υπηρεσίες Microsoft Azure Cloud (<https://azure.microsoft.com/en-us/products/>)

Περισσότερες λεπτομέρειες για τις άδειες που εντάσσονται στο πλαίσιο της ΠΥΠ δίνονται στην ενότητα 2 του παρόντος Παραρτήματος.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη δημιουργία και λειτουργία των κεντρικών υποδομών και διαδικασιών για τη διαχείριση των αδειών που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της Συμφωνίας στο σύνολό της, καθώς και την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης στις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου.

Οι υπηρεσίες υποστήριξης που θα παρέχει ο Ανάδοχος στα Μέρη 1, 3 και 4, έχουν ως εξής:

- Υπηρεσίες διαχείρισης για τη διαχείριση και ικανοποίηση αιτημάτων από τις εταιρείες του χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου αναφορικά με τις παρεχόμενες άδειες, τη διάθεση και θέση σε λειτουργία προϊόντων
- Υπηρεσίες μετάβασης για τη μετάβαση των υφιστάμενων αδειών και λύσεων των εταιρειών του χαρτοφυλακίου στο περιβάλλον της Συμφωνίας
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης για τις εγκαταστάσεις, διαμορφώσεις, αναβαθμίσεις και μεταβάσεις καθώς και τη διαχείριση προβλημάτων για όλα τα προϊόντα και λύσεις που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ι
- Υπηρεσίες εκπαίδευσης για τη διαχείριση και χρήση των προϊόντων λογισμικού και των διαδικτυακών υπηρεσιών που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της Συμφωνίας

Περισσότερες λεπτομέρειες για τις υπηρεσίες υποστήριξης του Αναδόχου στο πλαίσιο των Μερών 1, 3, 4 παρουσιάζονται στην ενότητα 3 του παρόντος Παραρτήματος.

Περισσότερες λεπτομέρειες για τις υπηρεσίες υποστήριξης του Αναδόχου στο πλαίσιο του Μέρους 2 παρουσιάζονται στην ενότητα 4 του παρόντος Παραρτήματος.

2. Κατάλογος αδειών χρήσης λογισμικού και συνδρομητικών αδειών για όλες τις εταιρείες χαρτοφυλακίου (Μέρη 1, 2, 3, 4)

Τα προϊόντα που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της Παρούσας ΠΥΠ, συμπεριλαμβανομένων νέων εκδόσεών τους, για περίοδο τριών (3) ετών και για το σύνολο των εταιρειών του χαρτοφυλακίου (Μέρη 1, 2, 3, 4) είναι τα ακόλουθα (ή ισοδύναμα):

Αρ. Προϊόντος	Περιγραφή προϊόντος	Προϊόν	Κωδικός προϊόντος (SKU)
Enterprise Προϊόντα			
1	M365 E3 – Promo	M365 E3 Unified Sub Per User 2022 Promo	AAN-74667
2	M365 E3 - FSA	M365 E3 Unified FSA Sub Per User	AAD-33200
3	O365 E3	O365 E3 Sub Per User	AAA-10842
4	O365 E1	O365 E1 Sub Per User	T6A-00024
5	EMS E3	EntMobandSecE3Full ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr	AAA-10732
6	M365 E5	M365 E5 Unified Sub Per User	AAD-33168
7	Exchange Online Plan 1 (User SL)	Exchange Online P1 Sub Per User	TRA-00047
8	Microsoft Defender for Endpoint P2	Defender Endpoint P2 Sub Per User	QLS-00003
9	Windows E3	Win E3 ALng Sub MVL Per User	AAA-10787
On premise προϊόντα			
10	Core Infrastructure Server Suite Datacenter (2-packs of Core Licenses) - SA	CIS Suite Datacenter Core ALng SA 2L	9GS-00135
11	Core Infrastructure Server Suite Standard (2-packs of Core Licenses) - SA	CIS Suite Standard Core ALng SA 2L	9GA-00313
12	Visio Std	Visio Standard ALng LSA	D86-01175

13	Visio Pro	Visio Professional ALng LSA	D87-01057
14	Windows Server Standard Core 2Lic	Win Server Standard Core ALng LSA 2L	9EM-00562
15	Exchange Server Std	Exchange Server Standard ALng LSA	312-02177
16	Windows Server Standard Core 16Lic	Win Server Standard Core ALng LSA 16L	9EM-00265
17	Windows Server DC Core 16Lic	Win Server DC Core ALng LSA 16L	9EA-00271
18	SQL Server Std	SQL Server Standard ALng LSA	228-04437
19	SQL Server Ent Core	SQL Server Enterprise Core ALng LSA 2L	7JQ-00341
20	SQL Server Ent Core - SA only	SQL Server Enterprise Core ALng SA 2L	7JQ-00343
21	SQL Server Std Core	SQL Server Standard Core ALng LSA 2L	7NQ-00302
22	Windows Server DC	Win Server DC ALng SASU Win Server Std 2 Processor	P71-07281
23	System Ctr DC Core	System Center DC Core ALng LSA 2L	9EP-00037
24	Visual Studio Enterprise MSDN - SA	Visual Studio Ent MSDN ALng SA	MX3-00117
25	Visual Studio Enterprise MSDN	Visual Studio Ent MSDN ALng LSA	MX3-00115
26	Windows Server 2022 Remote Desktop Services CAL (User)	Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA UCAL	6VC-01252
27	Windows Server 2022 Active Directory Rights Management Services CAL	Win Rights Management Svc CAL WinNT ALng LSA UCAL	T98-00797
28	SQL CAL per User	SQL CAL ALng LSA User CAL	359-00960

29	SQL CAL per Device	SQL CAL ALng LSA Device CAL	359-00765
30	Win Server Datacenter Core 2L	Win Server DC Core ALng LSA 2L	9EA-00039
31	Windows Server 2022 Remote Desktop Services CAL (Device)	Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA DCAL	6VC-01251
32	Windows Server 2022 Remote Desktop Services CAL (Device) - SA	Win Remote Desktop Services CAL ALng SA DCAL	6VC-01253
Additional προϊόντα			
33	Power BI Pro	Power BI Pro Sub Per User	NK4-00002
34	Project Plan 3 (User SL)	Project P3 Sub Per User	7LS-00002
35	Visio Online Plan 1	Visio P1 Sub Per User	HWN-00002
36	Visio Online Plan 2	Visio P2 Sub Per User	N9U-00002
37	Visio Online Plan 2 from SA	Visio P2 FSA Sub Per User	9K3-00002
38	Bing Maps Enterprise Platform (SL)	Bing Maps Known User ALng Sub 100 Users	T3V-00030
39	Azure Monetary Commitment	Azure prepayment	6QK-00001
40	Defender O365 P1	Defender O365 P1 Sub Per User	KF5-00002
41	Power BI Premium USL AO Sub Add-on	Power BI Premium USL AO	9IL-00007
42	Power Apps Per App	Power Apps Per App Sub 1 App or Portal	J8Q-00005

Πίνακας 1. Προϊόντα για τα οποία οι άδειες εμπίπτουν στο πεδίο της παρούσας ΠΥΠ με αποδέκτες τις εταιρείες του χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου.

Οι απαιτούμενες ποσότητες για τις enterprise, on premise και additional άδειες για το Υπερταμείο και κάθε εταιρεία του χαρτοφυλακίου ανά έτος, καθώς και ο χρόνος ενεργοποίησής τους κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους της Συμφωνίας παρέχονται στο Παράρτημα V.

Οι on premise και additional άδειες προϊόντων που θα ενεργοποιηθούν κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους της Συμφωνίας, θα παραμείνουν ενεργές για τα υπόλοιπα δύο έτη της διάρκειας της Συμφωνίας, επομένως τα ποσά ανά εταιρεία που προβλέπονται στο Παράρτημα V δεν είναι σωρευτικά.

Οι απαιτούμενες ποσότητες για τις υπηρεσίες Microsoft Azure Cloud ανά εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου για κάθε έτος κατά την τριετή διάρκεια της Σύμβασης παρέχονται στο Παράρτημα V.

Ο Ανάδοχος, κατά την υπογραφή της Συμφωνίας και του σχετικού Enterprise Agreement, θα καταχωρηθεί στις σχετικές συμβάσεις και συστήματα της Microsoft ως Digital Partner of Record (DIPOR). Οι άδειες θα ενεργοποιηθούν μέσω πρόσβασης του Αναδόχου στο περιβάλλον Volume Licensing Service Centre. Το Υπερταμείο και οι εταιρείες χαρτοφυλακίου με ενεργές Επιμέρους Συμβάσεις θα αποκτήσουν επίσης πρόσβαση στον αντίστοιχο tenant τους εντός του Volume Licensing Service Centre (VLSC).

3. Υπηρεσίες από τον Ανάδοχο (Μέρη 1, 3, 4)

Για την επιτυχή έναρξη και λειτουργία της Συμφωνίας, προβλέπεται η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο στο Υπερταμείο και τις εταιρείες του χαρτοφυλακίου του όσον αφορά τα Τμήματα 1, 3 και 4 σε ετήσια βάση και για όλη τη διάρκεια της Συμφωνίας.

Οι υπηρεσίες υποστήριξης που απαιτείται να παρασχεθούν από τον Ανάδοχο έχουν ως εξής:

- Υπηρεσίες διαχείρισης
 - Διαχείριση και ικανοποίηση αιτημάτων από τις εταιρείες του χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου αναφορικά με τις παρεχόμενες άδειες, τη διάθεση και θέση σε λειτουργία προϊόντων
- Υπηρεσίες μετάβασης
 - Όσον αφορά τις enterprise/additional άδειες οι υπηρεσίες αφορούν τη μετάβαση των υφιστάμενων tenants στο πλαίσιο της Συμφωνίας καθώς και η μετάβαση χρηστών, emails και άλλων υπηρεσιών και περιεχομένου στον νέο tenant
 - Όσον αφορά τις άδειες on-premise, οι υπηρεσίες αφορούν τη μετάβαση από τις υφιστάμενες άδειες στις άδειες που προβλέπει η Συμφωνία, καθώς και την υποστήριξη για την εγκατάσταση και διαμόρφωση των προϊόντων με άδεια χρήσης για νέα συστήματα, ανάλογα με τις ανάγκες
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης
 - Υπηρεσίες μηχανικών για τις εγκαταστάσεις, διαμορφώσεις, αναβαθμίσεις και μεταβάσεις καθώς και τη διαχείριση προβλημάτων για όλα τα προϊόντα και λύσεις που περιλαμβάνονται στο παρόν Παράρτημα I, ενδεικτικά:
 - Microsoft 365 και άλλες online υπηρεσίες και διαλειτουργία τους με on-premise συστήματα
 - Microsoft OS (διάφορες εκδόσεις Windows Server) Servers και Desktops
 - Εξυπηρετητές Core Infrastructure and Productivity (Exchange, SharePoint, κλπ.)
 - Προϊόντα όπως SQL Server, System Center Suite Servers κλπ.
 - Συστήματα και υπηρεσίες που φιλοξενούνται στο Microsoft Azure και η διαλειτουργία τους με on-premise συστήματα.
- Υπηρεσίες εκπαίδευσης για τη διαχείριση και χρήση των προϊόντων υπηρεσιών που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της Συμφωνίας

Οι προϋπολογισμένοι ποσότητες (σε ανθρωποώρες) για τις υπηρεσίες αναδόχου ανά εταιρεία του χαρτοφυλακίου στα Μέρη 1, 3, 4 παρέχονται στο Παράρτημα V. Οι Επιμέρους Συμβάσεις ανά εταιρεία θα

περιλαμβάνουν λεπτομέρειες σχετικά με τις απαιτούμενες υποστηριζόμενες υπηρεσίες και τα σχετικά παραδοτέα ανά εταιρεία.

3.1 Συμβόλαιο εξασφάλισης επιπέδου υπηρεσιών για τις υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης (Μέρη 1, 3 και 4)

Για τον ορισμό του Συμβολαίου Εξασφάλισης Επιπέδου Υπηρεσιών (Service Level Agreement - SLA) για τη διαθεσιμότητα των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης, ορίζονται πέντε επίπεδα προτεραιότητας με βάση τον αντίκτυπο και τη σοβαρότητα του κάθε περιστατικού:

		Σοβαρότητα		
		Υψηλή	Μεσαία	Χαμηλή
Αντίκτυπος	Όλοι οι χρήστες	1	2	3
	Ομάδα χρηστών	2	3	4
	Ένας χρήστης	3	4	5

Κάθε επίπεδο προτεραιότητας ορίζεται ως εξής:

- Προτεραιότητα 1: Σημαντική απώλεια ή υποβάθμιση υπηρεσιών με κρίσιμο αντίκτυπο στις λειτουργίες, για την οποία δεν υπάρχει βιώσιμη παράκαμψη ή λύση.
- Προτεραιότητα 2: Μέτρια απώλεια ή υποβάθμιση υπηρεσιών ή αρνητικός αντίκτυπος σε σημαντικές λειτουργίες λόγω κακής απόδοσης των υπηρεσιών. Επίσης, αφορά κλήσεις που έχουν προηγουμένως ταξινομηθεί ως κλήσεις προτεραιότητας 1, για τις οποίες υπάρχει βιώσιμη παράκαμψη ή λύση.
- Προτεραιότητα 3: Απώλειες ή μείωση της απόδοσης των υπηρεσιών με ελάχιστες λειτουργικές επιπτώσεις, ενώ οι υπηρεσίες παραμένουν λειτουργικές. Επίσης, αφορά οποιοδήποτε άλλο πρόβλημα που μπορεί εύκολα να αποφευχθεί ή να παρακαμφθεί, για το οποίο δεν υπάρχει επείγουσα ανάγκη επίλυσης.
- Προτεραιότητα 4: Αφορά αιτήματα για πληροφορίες σχετικά με υπηρεσίες και προϊόντα που εμπύπτουν στο πεδίο εφαρμογής της Συμφωνίας, την εγκατάσταση ή τη διαμόρφωσή τους, με πολύ μικρό ή καθόλου αντίκτυπο στις λειτουργίες
- Προτεραιότητα 5: Υλοποίηση τυποποιημένων αλλαγών στα συστήματα/υπηρεσίες, οι οποίες προκύπτουν από αιτήματα των χρηστών και δεν υπάρχει καμία επίπτωση στις λειτουργίες.

Ο χρόνος απόκρισης των μηχανικών τεχνικής υποστήριξης του Αναδόχου, σύμφωνα με το SLA για κάθε επίπεδο προτεραιότητας, με βάση το χρόνο καταγραφής του συμβάντος/προβλήματος, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ως εξής:

Προτεραιότητα	Περιγραφή	Απόκριση αποστάσεως (ώρες)	Απόκριση On-site (ώρες)
1	Κρίσιμη	2	6
2	Υψηλή	4	8
3	Μεσαία	12	12
4	Χαμηλή	24	24
5	Πολύ χαμηλή	48	48

Ρήτρες για παραβίαση του SLA θα περιλαμβάνονται στην Επιμέρους Σύμβαση του Υπερταμείου/κάθε εταιρείας του χαρτοφυλακίου που ζητά την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης από τον Ανάδοχο.

4. Υπηρεσίες από τον Ανάδοχο στην ΕΥΔΑΠ (Μέρος 2)

Οι υπηρεσίες Αναδόχου που προβλέπονται από την ΠΥΠ για περίοδο τριών (3) ετών, όσο αφορά την ΕΥΔΑΠ, έχουν ως εξής:

4.1 Microsoft Premier Services

Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης Premier Support της κατασκευάστριας εταιρείας Microsoft. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει προς την ΕΥΔΑΠ, τουλάχιστον 200 ανθρωπόωρες υποστήριξης ετησίως, απευθείας από τον κατασκευαστή.

Οι υπηρεσίες αυτές θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα παρακάτω:

- Στέλεχος μόνιμης σχέσης με εμπειρία στη διαχείριση σύνθετων τεχνικών έργων σχετικά με τη στοίβα προϊόντων της Microsoft.
- Υποστήριξη στην αντιμετώπιση σοβαρών προβλημάτων & δυσλειτουργιών σε όλα τα συστήματα/προϊόντα/λύσεις της στοίβας προϊόντων της Microsoft σε 24ωρη βάση, για όλη τη διάρκεια της εβδομάδας (24 ώρες την ημέρα, 7 ημέρες την εβδομάδα).
- Διαχείρισης κλιμάκωσης περιστατικών σε έμπειρους μηχανικούς
- Διεξοδική ανάλυση των βασικών αιτιών κρίσιμων περιστατικών και τεκμηρίωση των ευρημάτων.
- Έλεγχος κι αξιολόγηση IT περιβάλλοντος λειτουργίας με σκοπό την αναγνώριση εμφανών κενών στη λειτουργία των εγκατεστημένων συστημάτων λογισμικού.
- Απόκτηση εμπειριστατωμένης γνώσης του περιβάλλοντος λειτουργίας των συστημάτων της ΕΥΔΑΠ για βελτιστοποίηση μελλοντικής διαχείρισης συμβάντων, καθώς και την επίτευξη εκτέλεσης δοκιμών κι επίλυσης των προβλημάτων.
- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών από εξειδικευμένα στελέχη του κατασκευαστή.

4.2 Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Δικτυακής Διασύνδεσης

Οι υπηρεσίες υποστήριξης και δικτυακής διασύνδεσης που θα παρέχει ο Ανάδοχος είναι οι εξής:

- Υπηρεσίες υποστήριξης για εγκαταστάσεις, διαμορφώσεις, αναβαθμίσεις, μετεγκαταστάσεις και διαχείριση προβλημάτων για:
 - Microsoft 365 και άλλες online υπηρεσίες και ενοποίηση με on-premise συστήματα
 - Λειτουργικό σύστημα Microsoft (Windows Server οποιασδήποτε έκδοσης) εξυπηρετητές και υπολογιστές γραφείο
 - Core Infrastructure and Productivity Servers (Exchange, SharePoint κ.λπ.)
 - Προϊόντα-υπηρεσίες της Microsoft, όπως SQL Server, System Center Suite κ.α.
 - Συστήματα και υπηρεσίες που φιλοξενούνται στο Microsoft Azure και διαλειτουργικότητά τους με on-premise συστήματα
 - Virtualization stack, Hyper-V Servers
 - Άλλα προϊόντα/υπηρεσίες εντός της στοίβας προϊόντων της Microsoft.
- Υπηρεσίες υποστήριξης για εγκαταστάσεις, διαμορφώσεις, αναβαθμίσεις, μετεγκαταστάσεις και διαχείριση προβλημάτων για άλλα συστήματα που διαλειτουργούν με προϊόντα/υπηρεσίες της Microsoft.
- Συνεχής υποστήριξη λειτουργίας σε προϊόντα/υπηρεσίες της Microsoft.
- Πρακτική εκπαίδευση και μεταφορά γνώσεων στο προσωπικό της ΕΥΔΑΠ.
- Παροχή δικτυακού κυκλώματος express-route ενός (1) Gbps
- Υποστήριξη για εγκατάσταση και ρύθμιση κυκλώματος δικτύου ExpressRoute με τις αντίστοιχες υπηρεσίες cloud Azure.

Οι παραπάνω υπηρεσίες πρέπει να παρέχονται από:

- Δύο (2) μηχανικούς πληροφορικής στις εγκαταστάσεις τις ΕΥΔΑΠ κατά τις εργάσιμες ώρες. Η υποστήριξη στις εγκαταστάσεις θα παρέχεται από Δευτέρα έως Παρασκευή από τις 08:00 έως τις 16:00.
- Μηχανικοί πληροφορικής σε εφεδρεία 24 ώρες το 24ωρο, 7 ημέρες την εβδομάδα βάση, για υποστήριξη δια ζώσης ή απομακρυσμένη υποστήριξη. Η υποστήριξη θα είναι διαθέσιμη όλες τις ημέρες (Δευτέρα έως Κυριακή), 24 ώρες την ημέρα, συμπεριλαμβανομένων των αργιών, με χρόνο απόκρισης 15'.
- Προγραμματισμένες εργασίες (εγκαταστάσεις, διαμορφώσεις, αναβαθμίσεις, μετεγκαταστάσεις, βελτιστοποιήσεις, τροποποιήσεις αρχιτεκτονικής)

5. Επιπλέον παραγγελίες αδειών

Όπως προβλέπεται στην Ενότητα 3.2 της ΠΥΠ, το Υπερταμείο/η εταιρεία του χαρτοφυλακίου μέσω της Επιμέρους Σύμβασης διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια Συμφωνίας την παροχή πρόσθετων Αδειών/Υπηρεσιών. Σε περίπτωση που το δικαίωμα αυτό ενεργοποιηθεί για μία ή περισσότερες εταιρείες, ισχύουν οι κανόνες που περιγράφονται στις ακόλουθες ενότητες.

5.1 Επιπλέον παραγγελίες για άδειες enterprise και additional προϊόντων

Για τα προϊόντα 1-9 και 33-42 όπως αναφέρονται στον Πίνακα 1, το Υπερταμείο/οι εταιρείες του χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου μπορούν να ζητήσουν πρόσθετες ποσότητες αδειών ανά πάσα στιγμή καθ' όλη τη διάρκεια της Συμφωνίας. Το μοναδιαίο (μηνιαίο) κόστος των εν λόγω αδειών θα υπολογίζεται στη συνέχεια ως το 1/12 του ετήσιου κόστους κάθε άδειας, όπως περιλαμβάνεται στην οικονομική πρόταση του Αναδόχου. Το συνολικό κόστος κάθε τέτοιας πρόσθετης άδειας θα υπολογίζεται με βάση τον αριθμό των υπολειπόμενων μηνών από τον μήνα ενεργοποίησης της πρόσθετης άδειας έως τη λήξη της σχετικής Επιμέρους Σύμβασης (και της ίδιας της Συμφωνίας). Ειδικά για το προϊόν 1, ο κωδικός προϊόντος που χρησιμοποιείται ισχύει μόνο για την αρχική παραγγελία, επομένως για το ίδιο προϊόν, ο κωδικός προϊόντος που θα χρησιμοποιηθεί για πρόσθετες παραγγελίες θα είναι AAD-33204, όπως φαίνεται στον κατάλογο προαιρετικών προϊόντων της παραγράφου 5.3 παρακάτω.

Με βάση αυτούς τους υπολογισμούς, η τιμολόγηση και η πληρωμή για πρόσθετες άδειες θα πραγματοποιείται ως εξής:

- Η πρώτη πληρωμή θα οφείλεται κατά την ενεργοποίηση και θα συνίσταται στο κόστος των πρόσθετων αδειών για τους μήνες που απομένουν μέχρι την επόμενη ετήσια επέτειο (ή μέχρι τη λήξη της Συμφωνίας εάν η πρόσθετη προμήθεια πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια του τρίτου και τελευταίου έτους).
- Οι επόμενες ετήσιες πληρωμές (εάν υπάρχουν) θα πρέπει να καταβάλλονται σε κάθε επόμενη ετήσια επέτειο.

5.2 Επιπλέον παραγγελίες για enterprise άδειες

Για τα υπόλοιπα προϊόντα 10-32 του Πίνακα 1, εξαιρουμένων των προϊόντων τύπου SA (Software Assurance), οι παραγγελίες και οι αγορές μπορούν να πραγματοποιηθούν στις ετήσιες επετείους της Συμφωνίας, δηλαδή στο τέλος του πρώτου ή δεύτερου έτους της Συμφωνίας. Το συνολικό κόστος κάθε τέτοιας πρόσθετης άδειας υπολογίζεται ως ποσοστό επί του συνολικού μοναδιαίου κόστους της άδειας για τα τρία έτη διάρκειας της Σύμβασης που περιλαμβάνεται στην οικονομική πρόταση του Αναδόχου, ανάλογα με το έτος κατά το οποίο γίνεται η παραγγελία, όπως φαίνεται στον παρακάτω Πίνακα:

Αρ. προϊόντος	Προϊόν	Κόστος στην πρώτη επέτειο	Κόστος στη δεύτερη επέτειο	Κόστος στην τρίτη επέτειο
12	Visio Standard ALng LSA	92%	77%	61%
13	Visio Professional ALng LSA	92%	77%	61%
14	Win Server Standard Core ALng LSA 2L	93%	78%	64%
15	Exchange Server Standard ALng LSA	93%	79%	64%

16	Win Server Standard Core ALng LSA 16L	93%	79%	64%
17	Win Server DC Core ALng LSA 16L	93%	79%	64%
18	SQL Server Standard ALng LSA	93%	79%	64%
19	SQL Server Enterprise Core ALng LSA 2L	93%	79%	64%
21	SQL Server Standard Core ALng LSA 2L	93%	79%	64%
23	System Center DC Core ALng LSA 2L	93%	78%	64%
25	Visual Studio Ent MSDN ALng LSA	92%	77%	6%
26	Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA UCAL	92%	78%	64%
27	Win Rights Management Svc CAL WinNT ALng LSA UCAL	92%	78%	64%
28	SQL CAL ALng LSA User CAL	93%	79%	64%
29	SQL CAL ALng LSA Device CAL	93%	79%	64%
30	Win Server DC Core ALng LSA 2L	93%	79%	64%
31	Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA DCAL	92%	78%	64%

Πίνακας 2. Κόστος για επιπλέον παραγγελίες σε σχέση με το κόστος στην αρχή της Συμφωνίας

5.3 Προαιρετικές άδειες (Μέρη 1, 2, 3, 4)

Στο πλαίσιο των όρων σταθερής τιμής της Συμφωνίας, οι ακόλουθες ενδεικτικές άδειες, αν και δεν περιλαμβάνονται στις τρέχουσες ανάγκες του Υπερταμείου ή οποιασδήποτε εταιρείας του χαρτοφυλακίου, βρίσκονται επίσης στο πεδίο εφαρμογής της Συμφωνίας και μπορούν να ζητηθούν / προστεθούν στις Επιμέρους Συμβάσεις ανάλογα με τις ανάγκες των εταιρειών, σύμφωνα με τους όρους για την παροχή πρόσθετων αδειών, όπως περιγράφονται στην Ενότητα 3.2 της ΠΥΠ.

Προϊόν	Κωδικός προϊόντος (SKU)	Περιγραφή προϊόντος
--------	-------------------------	---------------------

CIS Suite Datacenter Core ALng LSA 2L	9GS-00495	Core Infrastructure Server Suite Datacenter Core 2lic & SA
CIS Suite Standard Core ALng LSA 2L	9GA-00006	Core Infrastructure Server Suite Standard Core 2 lic & SA
SQL Server Enterprise Core ALng LSA 2L	7JQ-00341	SQL Server Enterprise Core Lic & SA
Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA DCAL	6VC-01251	Windows Remote Desktop per device Lic & SA
O365 E5 SU O365 E1 Per User	SY9-00005	SteUP from O365 E1 to E5
O365 E5 SU O365 E3 Per User	SY9-00006	SteUP from O365 E3 to E6
EMS E5 SU EMS E3 Full Per User	CE6-00004	SteUP from EMS E3 to E5
M365 E3 Unified SU EMS E3 Sub Per User	AAD-86550	SteUP from EMS E3 to M365 E3
M365 E5 Unified SU M365 E3 Sub Per User	AAD-33196	SteUP from M365 E3 to E5
O365 E3 SU O365 E1 Per User	AAA-10906	SteUP from O365 E1 to E3
M365 E3 Unified Sub Per User	AAD-33204	M365 E3
Exchange Online P2 Sub Per User	TQA-00001	Exchange Online Plan 2
SharePoint P1 Sub Per User	TVA-00020	Sharepoint Online Plan 1
SharePoint P2 Sub Per User	TWA-00013	Sharepoint Online Plan 2
OneDrive business P2 Sub Per User	TL2-00003	OneDrive business P2
Defender Endpoint P1 Sub Per User	I1F-00004	Defender Endpoint P1
Win E3 ALng Sub MVL Per User	AAA-10787	Windows E3
Project P3 SU Project Pro O365 Per User	7LS-00004	Project P3 Step up from Pro for O365 User
Visual Studio Ent with GitHub ALng LSA	QEJ-00001	Visual Studio Enterprise with GitHub Enterprise (User SL)
Power Apps Plan Sub Per User	SEJ-00002	Power Apps Plan
Project P5 Sub Per User	7SY-00002	Project P5

Win Remote Desktop Services CAL ALng SA UCAL	6VC-01254	Windows Server 2022 Remote Desktop Services CAL (User) - SA
Win Server DC Core ALng LSA 16L	9EA-00271	Windows Server DC Core 16Lic
SQL Server Standard Core ALng LSA 2L	7NQ-00302	SQL Server Std Core
Win Enterprise Device ALng Upgrade SA	KV3-00381	Windows Server Ent
Win Server DC ALng SASU Win Server Std 2 Processor	P71-07281	Windows Server DC
System Center Standard Core ALng LSA 2L	9EN-00494	System Ctr Std Core
System Center DC Core ALng LSA 2L	9EP-00037	System Ctr DC Core
Project Server ALng LSA	H22-00479	Project Server
SharePoint Server ALng LSA	H04-00232	Sharepont Server
Project Server CAL ALng LSA Device CAL	H21-00419	Project Server CAL - per Device
Project Server CAL ALng LSA User CAL	H21-00595	Project Server CAL - per User
Project Professional ALng LSA 1 Server CAL	H30-00237	Project Professional
Core CAL ALng LSA UCAL	W06-00445	Core CAL per user
Core CAL ALng LSA DCAL	W06-00022	Core CAL per device
SQL CAL ALng LSA Device CAL	359-00765	SQL CAL per Device
Win Server DC Core ALng LSA 2L	9EA-00039	Win Server Datacenter Core 2L
Win Rights Management Svc CAL WinNT ALng LSA UCAL	T98-00797	Windows Server Active Directory Rights Management Services CAL

Το Ενδιαφερόμενο Μέρος απαιτείται να συμπεριλάβει στην οικονομική προσφορά του την τιμή μονάδας για κάθε μια από τις ως άνω άδειες (βλ Παράρτημα ΙΙΙ).

Παράρτημα II: Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

**** Δείτε το αναρτημένο PDF αρχείο στην ιστοσελίδα του Υπερταμείου ****

Παράρτημα III: Υποδείγματα Οικονομικής Προσφοράς

1. Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς για άδειες λογισμικού

1.1 Απαιτούμενες άδειες λογισμικού

Στην ενότητα αυτή παρέχεται το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς για τις άδειες λογισμικού που περιλαμβάνονται στην ενότητα 2 του Παραρτήματος I.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει δύο σενάρια:

- Σενάριο A: Την κατακύρωση όλων των Μερών της ΠΥΠ
- Σενάριο B: Την κατακύρωση όλων των Μερών της ΠΥΠ εκτός του Μέρους 2

Σε κάθε σενάριο η τιμή μονάδας για κάθε προϊόν πρέπει να είναι η ίδια.

Για το Σενάριο A, το κάτωθι υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς περιλαμβάνει τις παραγγελίες αδειών που θα υποβληθούν τον πρώτο μήνα της φάσης λειτουργίας της Συμφωνίας:

A/A	Προϊόν	Κωδικός προϊόντος	Περιγραφή προϊόντος	Περίοδος (σε μήνες ή έτη)	Ποσότητα	Τιμή μονάδας (€) Χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος για τον πρώτο χρόνο (€) Χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος για τα τρία χρόνια (€) Χωρίς ΦΠΑ
-----	--------	-------------------	---------------------	---------------------------	----------	-------------------------------	--	---

Enterprise Προϊόντα

1	M365 E3 - Promo Code	AAN-74667	M365 E3 Unified Sub Per User 2022 Promo	2881			
2	M365 E3 - From SA	AAD-33200	M365 E3 Unified FSA Sub Per User	470			
3	O365 E3	AAA-10842	O365 E3 Sub Per User	275			
4	O365 E1	T6A-00024	O365 E1 Sub Per User	209			
5	EMS E3	AAA-10732	EMS E3 ALng Sub Per User	2530			
6	M365 E5	AAD-33168	M365 E5 Unified Sub Per User	1			
7	Exchange Online Plan 1	TRA-00047	Exchange Online P1 Sub Per User	2475			

8	Defender Endpoint P2	QLS-00003	Defender Endpoint P2 Sub Per User		1			
On premise προϊόντα								
9	Core Infrastructure Server Suite Datacenter (2-packs of Core Licenses) - SA	9GS-00135	CIS Suite Datacenter Core ALng SA 2L		64			
10	Core Infrastructure Server Suite Standard (2-packs of Core Licenses) - SA	9GA-00313	CIS Suite Standard Core ALng SA 2L		320			
11	Visio Std	D86-01175	Visio Standard ALng LSA		3			
12	Visio Pro	D87-01057	Visio Professional ALng LSA		5			

13	Windows Server Standard Core 2Lic	9EM-00562	Win Server Standard Core ALng LSA 2L		25			
14	Exchange Server Std	312-02177	Exchange Server Standard ALng LSA		3			
15	Windows Server Standard Core 16Lic	9EM-00265	Win Server Standard Core ALng LSA 16L		2			
16	SQL Server Std	228-04437	SQL Server Standard ALng LSA		11			
17	SQL Server Ent Core	7JQ-00341	SQL Server Enterprise Core ALng LSA 2L		20			
18	SQL Server Ent Core - SA only	7JQ-00343	SQL Server Enterprise Core ALng SA 2L		12			

19	Visual Studio Enterprise MSDN - SA	MX3-00117	Visual Studio Ent MSDN ALng SA		1			
20	Visual Studio Enterprise MSDN	MX3-00115	Visual Studio Ent MSDN ALng LSA		4			
21	Windows Server Remote Desktop Services CAL (Device)	6VC-01251	Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA DCAL		1			
22	SQL CAL per User	359-00960	SQL CAL ALng LSA User CAL		52			
23	Windows Server 2022 Remote Desktop Services CAL (User)	6VC-01252	Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA UCAL		9			

24	Windows Server 2022 Remote Desktop Services CAL (Device) - SA	6VC-01253	Win Remote Desktop Services CAL ALng SA DCAL		730			
Additional προϊόντα								
25	Power BI Pro	NK4-00002	Power BI Pro Sub Per User		235			
26	Project Plan 3	7LS-00002	Project P3 Sub Per User		184			
27	Visio Online Plan 1	HWN-00002	Visio P1 Sub Per User		65			
28	Visio Online Plan 2	N9U-00002	Visio P2 Sub Per User		48			
29	Visio Online Plan 2 from SA	9K3-00002	Visio P2 FSA Sub Per User		2			
30	Bing Maps Known User	T3V-00030	Bing Maps Known User ALng Sub 100 Users		1			

31	Azure Monetary Commitment	6QK-00001	Azure prepayment		264			
32	Defender O365 P1	KF5-00002	Defender O365 P1 Sub Per User		2400			
33	Power BI Premium USL AO Sub Add-on	9IL-00007	Power BI Premium USL AO		5			
34	Power Apps Per App	J8Q-00005	Power Apps Per App Sub 1 App or Portal		1			

Για το Σενάριο Β, το κάτωθι υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς περιλαμβάνει τις παραγγελίες αδειών που θα υποβληθούν τον πρώτο μήνα της φάσης λειτουργίας της Συμφωνίας:

A/A	Προϊόν	Κωδικός προϊόντος	Περιγραφή προϊόντος	Περίοδος (σε μήνες ή έτη)	Ποσότητα	Τιμή μονάδας (€)	Συνολικό κόστος για τον πρώτο χρόνο (€)	Συνολικό κόστος για τα τρία χρόνια (€)
						Χωρίς ΦΠΑ	Χωρίς ΦΠΑ	Χωρίς ΦΠΑ

Enterprise Προϊόντα

1	M365 E3 - Promo Code	AAN-74667	M365 E3 Unified Sub Per User 2022 Promo		1351			
2	O365 E3	AAA-10842	O365 E3 Sub Per User		275			
3	O365 E1	T6A-00024	O365 E1 Sub Per User		209			
4	EMS E3	AAA-10732	EMS E3 ALng Sub Per User		2530			
5	M365 E5	AAD-33168	M365 E5 Unified Sub Per User		1			
6	Exchange Online Plan 1	TRA-00047	Exchange Online P1 Sub Per User		2475			
7	Defender Endpoint P2	QLS-00003	Defender Endpoint P2 Sub Per User		1			

On premise προϊόντα

8	Visio Std	D86-01175	Visio Standard ALng LSA		3			
---	-----------	-----------	-------------------------	--	---	--	--	--

9	Visio Pro	D87-01057	Visio Professional ALng LSA		5			
10	Windows Server Standard Core 2Lic	9EM-00562	Win Server Standard Core ALng LSA 2L		25			
11	Exchange Server Std	312-02177	Exchange Server Standard ALng LSA		3			
12	Windows Server Standard Core 16Lic	9EM-00265	Win Server Standard Core ALng LSA 16L		2			
13	SQL Server Std	228-04437	SQL Server Standard ALng LSA		11			
14	Windows Server Remote Desktop Services CAL (Device)	6VC-01251	Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA DCAL		1			
15	SQL CAL per User	359-00960	SQL CAL ALng LSA User CAL		52			

16	Windows Server 2022 Remote Desktop Services CAL (User)	6VC-01252	Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA UCAL		9			
Additional προϊόντα								
17	Power BI Pro	NK4-00002	Power BI Pro Sub Per User		210			
18	Project Plan 3	7LS-00002	Project P3 Sub Per User		134			
19	Visio Online Plan 1	HWN-00002	Visio P1 Sub Per User		65			
20	Azure Monetary Commitment	6QK-00001	Azure prepayment		64			
21	Defender O365 P1	KF5-00002	Defender O365 P1 Sub Per User		400			
22	Power BI Premium USL AO Sub Add-on	9IL-00007	Power BI Premium USL AO		5			
23	Power Apps Per App	J8Q-00005	Power Apps Per App Sub 1 App or Portal		1			

Για τα Σενάρια Α και Β, το κάτωθι υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς περιλαμβάνει τις επιπλέον παραγγελίες αδειών που θα υποβληθούν μετά τον πρώτο μήνα της φάσης λειτουργίας της Συμφωνίας, εντός του πρώτου έτους:

A/A	Προϊόν	Κωδικός προϊόντος	Περιγραφή προϊόντος	Περίοδος (σε μήνες ή έτη)	Ποσότητα	Τιμή μονάδας (€) Χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος για τον πρώτο χρόνο (€) Χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος για τα τρία χρόνια (€) Χωρίς ΦΠΑ
Enterprise Προϊόντα								
1	M365 E3 - Promo Code	AAN-74667	M365 E3 Unified Sub Per User 2022 Promo		1548			
2	O365 E3	AAA-10842	O365 E3 Sub Per User		91			
3	O365 E1	T6A-00024	O365 E1 Sub Per User		60			
4	Exchange Online Plan 1	TRA-00047	Exchange Online P1 Sub Per User		17			
5	Windows E3	AAA-10787	Win E3 ALng Sub MVL Per User		600			

6	Microsoft Defender for Endpoint P2	QLS-00003	Defender Endpoint P2 Sub Per User		100			
7	M365 E5	AAD-33168	M365 E5 Unified Sub Per User		3			
On premise Προϊόντα								
8	System Ctr DC Core	9EP-00037	System Center DC Core ALng LSA 2L		9			
9	Windows Server DC Core 16Lic	9EA-00271	Win Server DC Core ALng LSA 16L		5			
10	Win Server Datacenter Core 2L	9EA-00039	Win Server DC Core ALng LSA 2L		84			
11	Windows Server Standard Core 2Lic	9EM-00562	Win Server Standard Core ALng LSA 2L		195			

12	Exchange Server Std	312-02177	Exchange Server Standard ALng LSA	1				
13	Windows Server Standard Core 16Lic	9EM-00265	Win Server Standard Core ALng LSA 16L	2				
14	SQL Server Std	228-04437	SQL Server Standard ALng LSA	41				
15	SQL Server Ent Core	7JQ-00341	SQL Server Enterprise Core ALng LSA 2L	5				
16	SQL Server Std Core	7NQ-00302	SQL Server Standard Core ALng LSA 2L	9				
17	Windows Server 2022 Remote Desktop Services CAL (User)	6VC-01252	Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA UCAL	50				

18	Windows Server 2022 Remote Desktop Services CAL (Device)	6VC-01251	Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA DCAL		15			
19	Windows Server Active Directory Rights Management Services CAL	T98-00797	Win Rights Management Svc CAL WinNT ALng LSA UCAL		3			
Additional Προϊόντα								
20	Power BI Pro	NK4-00002	Power BI Pro Sub Per User		15			
21	Project Plan 3	7LS-00002	Project P3 Sub Per User		60			

1.2 Προαιρετικές άδειες – δεν περιλαμβάνονται στον προϋπολογισμό της ΠΥΠ

Στην ενότητα αυτή παρέχεται το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς για τις άδειες λογισμικού που περιλαμβάνονται στην ενότητα 5.3 του Παραρτήματος Ι.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει δύο σενάρια:

- Σενάριο Α: Την κατακύρωση όλων των Μερών της ΠΥΠ
- Σενάριο Β: Την κατακύρωση όλων των Μερών της ΠΥΠ εκτός του Μέρους 2

A/A	Προϊόν	Κωδικός προϊόντος	Περιγραφή προϊόντος	Περίοδος μονάδας (σε μήνες ή έτη)	Τιμή μονάδας (€) Χωρίς ΦΠΑ
1					
2					
3					
...					

Ένας πίνακας απαιτείται για κάθε σενάριο, οι τιμές μονάδας θα πρέπει να είναι ίδιες για όλα τα Μέρη σε κάθε σενάριο

2. Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς για υπηρεσίες (Μέρη 1, 3, 4)

Ένας ξεχωριστός πίνακας απαιτείται για κάθε ένα από τα Μέρη 1, 3, 4.

Περιγραφή	Ποσότητα για τρία έτη (ανθρωποώρες)	Τιμή μονάδας (€) χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος για τρία έτη (€) χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ για τα τρία έτη (€)	Γενικό σύνολο κόστους για τα τρία έτη (€)
Υπηρεσίες Αναδόχου για το Μέρος 1	5.377				

Περιγραφή	Ποσότητα για τρία έτη (ανθρωποώρες)	Τιμή μονάδας (€) χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος για τρία έτη (€) χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ για τα τρία έτη (€)	Γενικό σύνολο κόστους για τα τρία έτη (€)
Υπηρεσίες Αναδόχου για το Μέρος 3	322				

Περιγραφή	Ποσότητα για τρία έτη (ανθρωποώρες)	Τιμή μονάδας (€) χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος για τρία έτη (€) χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ για τα τρία έτη (€)	Γενικό σύνολο κόστους για τα τρία έτη (€)
Υπηρεσίες Αναδόχου για το Μέρος 4	10.222				

3. Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς για υπηρεσίες (Μέρος 2)

Περιγραφή	Συνολικό κόστος για τρία έτη (€) χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ για τα τρία έτη (€)	Γενικό σύνολο κόστους για τα τρία έτη (€)
Microsoft Premier Services για την ΕΥΔΑΠ			
Υπηρεσίες υποστήριξης Αναδόχου και δικτυακές υπηρεσίες για την ΕΥΔΑΠ			

4. Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς για το γενικό σύνολο κόστους

Το γενικό σύνολο κόστους περιλαμβάνει τις οικονομικές προσφορές των ενοτήτων '1.1 Απαιτούμενες άδειες λογισμικού', '2 Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς για υπηρεσίες (Μέρη 1, 3, 4)' και '3 Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς για υπηρεσίες (Μέρος 2)'.

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει δύο σενάρια για το γενικό σύνολο κόστους:

- Σενάριο Α: Την κατακύρωση όλων των Μερών της ΠΥΠ, οπότε η προσφορά θα περιλαμβάνει ένα διακριτό πίνακα συνολικού κόστους για άδειες, ένα διακριτό πίνακα συνολικού κόστους για υπηρεσίες και ένα συνολικό πίνακα κόστους με το γενικό σύνολο κόστους για όλα τα τέσσερα Μέρη
- Σενάριο Β: Την κατακύρωση όλων των Μερών της ΠΥΠ εκτός του Μέρους 2, οπότε η προσφορά θα περιλαμβάνει ένα διακριτό πίνακα συνολικού κόστους για άδειες, ένα διακριτό πίνακα συνολικού κόστους για υπηρεσίες και ένα συνολικό πίνακα κόστους με το γενικό σύνολο κόστους για τα Μέρη 1, 3, 4

Το υπόδειγμα για κάθε πίνακα έχει ως εξής:

	Γενικό σύνολο χωρίς ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (€)	Γενικό σύνολο συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (€)	Γενικό σύνολο συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ολογράφως
Γενικό σύνολο για τις προσφερόμενες άδειες/υπηρεσίες για την τριετή διάρκεια της Συμφωνίας				

Η παρούσα ΠΥΠ ακολουθεί τη μέθοδο επιλογής χαμηλότερου κόστους. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η σταθμισμένη βαθμολογία του κόστους, όπως αυτό παρέχεται στην προσφορά των Ενδιαφερόμενων Μερών, για την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών και αδειών Α) σε σχέση με όλα τα Μέρη 1,2, 3, 4 (σενάριο Α) και Β) σε σχέση με τα Μέρη 1,3, 4 (σενάριο Β) (βλ. ενότητα 4.2).

Παράρτημα IV: ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει τη Συμφωνία σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και τις προδιαγραφές, όπως κάθε φορά ορίζεται σε κάθε Επιμέρους Σύμβαση και θα διασφαλίζει ανά πάσα στιγμή την επιμελή, δέουσα και ορθή παράδοση των Αδειών/Υπηρεσιών από το προσωπικό του. Ο Ανάδοχος χρησιμοποιεί επικαιροποιημένες σχετικές επαγγελματικές τεχνικές και πρότυπα προκειμένου να παρέχει τις Άδειες/Υπηρεσίες με την απαιτούμενη επιμέλεια, δεξιότητα και επιμέλεια σύμφωνα με την Ορθή Πρακτική του Κλάδου, όλους τους ισχύοντες νόμους, εντολές, κανονισμούς, πρότυπα και άλλα θεσμοθετημένα μέσα και όλους τους ισχύοντες όρους και προϋποθέσεις της παρούσας Συμφωνίας.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις περί προστασίας δεδομένων, περιβαλλοντικής, κοινωνικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την εθνική νομοθεσία, συλλογικές συμβάσεις ή τις διεθνείς περιβαλλοντικές, κοινωνικές και εργασιακές συμβάσεις που απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ της Οδηγίας 2014/24.

Κατά την εκτέλεση της Συμφωνίας και των Επιμέρους Συμβάσεων ισχύουν οι όροι της ΠΥΠ καθώς και ο Ν. 4972/2022, ο Ν. 4389/2016 και ο Ελληνικός Αστικός Κώδικας.

Με την υπογραφή κάθε Επιμέρους Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει στην ενδιαφερόμενη εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Επιμέρους Σύμβασης, ύψους 10% επί της αξίας της Επιμέρους Σύμβασης, η οποία καλύπτει όλη τη διάρκεια της Επιμέρους Σύμβασης, βάσει υποδείγματος που παρέχεται στον Ανάδοχο. Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στον Ανάδοχο με τη δέουσα ολοκλήρωση της Επιμέρους Σύμβασης. Σε περίπτωση τροποποίησης της Επιμέρους Σύμβασης, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Επιμέρους Σύμβασης, η οποία ανέρχεται στο 10% της συνολικής αξίας της Επιμέρους Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την αποφυγή ζημιών στον εξοπλισμό, τα μηχανήματα και τις εγκαταστάσεις του Υπερταμείου / των εταιρειών χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου καθώς και για την αποφυγή ατυχημάτων στο προσωπικό του Υπερταμείου / των εταιρειών χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου, κατά τη διάρκεια της παροχής των Αδειών/ Υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ενέργεια ή παράλειψη του προσωπικού ή/και των συνεργατών του.

Η υπογραφή Συμφωνίας παρέχει το δικαίωμα στο Υπερταμείο, για δικό του όφελος, και σε όλες ανεξαιρέτως τις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου που περιλαμβάνονται αντίστοιχα στην υπογραφείσα Συμφωνία να συνάψει Επιμέρους Σύμβαση με τον Ανάδοχο σε σχέση με την προμήθεια αδειών και την παροχή υπηρεσιών που περιγράφονται στα παραρτήματα Ι και V εντός του πρώτου έτους διάρκειας της Συμφωνίας και να ανανεώνει την Επιμέρους Σύμβαση σε κάθε ετήσια επέτειο της Συμφωνίας για ολόκληρη τη διάρκειά της (τρία έτη).

Το Υπερταμείο δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη, οικονομική ή άλλη, των εταιρειών του χαρτοφυλακίου του, για οποιοδήποτε λόγο και αιτία. Οι διατάξεις της ΠΥΠ και το παρόν υπερिσχύουν όλων των άλλων διατάξεων που περιλαμβάνονται σε άλλα κείμενα.

Σε περίπτωση που κάποια εταιρεία χαρτοφυλακίου παύσει για οποιονδήποτε λόγο να υπόκειται στις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν. 4972/2022 που εφαρμόζονται στη διαγωνιστική διαδικασία, ή στην ΠΥΠ, ή σε περίπτωση που ακυρωθεί η συμμετοχή της στη διαγωνιστική διαδικασία για οποιονδήποτε νομικό ή

άλλο λόγο, το Υπερταμείο σε όλες τις περιπτώσεις δεν φέρει οποιαδήποτε οικονομική ή άλλη ευθύνη έναντι του Αναδόχου ή οποιουδήποτε άλλου μέρους.

Ουδέν πρόσωπο αποκτά οποιοδήποτε δικαίωμα ή αξίωση για αποζημίωση (ούτε για το κόστος υποβολής Πρότασης) έναντι του Υπερταμείου / της εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου, των υπαλλήλων, στελεχών και εν γένει προστηθέντων αυτών, ή άλλη αξίωση για αποκατάσταση ζημιών έναντι του Υπερταμείου / της εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου που απορρέει από οποιαδήποτε ανάθεση σύμβασης σε οποιοδήποτε πρόσωπο που δεν είναι συμβαλλόμενο μέρος της Σύμβασης.

ΔΙΑΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ & ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται (i) να παρέχει έμπειρους και υψηλής ποιότητας Εμπειρογνώμονες για την παροχή των Αδειών / Υπηρεσιών, (ii) να διασφαλίζει ότι όλο το προσωπικό που παρέχει τις Άδειες / Υπηρεσίες θα έχει επαρκείς δεξιότητες, προσόντα και κατάρτιση για τις εργασίες που πρόκειται να εκτελέσει.

Ο Ανάδοχος και το προσωπικό τηρούν τα υψηλότερα πρότυπα ακεραιότητας και δεοντολογίας και ενεργούν με εντιμότητα και ευπρέπεια. Ο Ανάδοχος διασφαλίζει ότι δεν προκύπτουν κατά τη Διάρκεια της Συμφωνίας συνθήκες υπό τις οποίες οι δραστηριότητες του Αναδόχου ή του προσωπικού βάσει της Σύμβασης συγκρούονται ή ενδέχεται να συγκρούονται με τα συμφέροντα ή τα προσωπικά συμφέροντα του προσωπικού του Αναδόχου ή με τυχόν υπηρεσίες που ο Ανάδοχος ή το προσωπικό ενδέχεται να παρέχουν σε τρίτους. Με την επιφύλαξη οποιουδήποτε άλλου ένδικου βοηθήματος για αθέτηση σύμβασης, το Υπερταμείο δύναται, με έγγραφη ειδοποίηση και με άμεση ισχύ, να καταγγείλει την παρούσα Συμφωνία, εάν κατά την κρίση του έχει προκύψει τέτοια Σύγκρουση Συμφερόντων. Ιδιαίτερη προσοχή δίνεται σε σχετικές διατάξεις της ΠΥΠ και στην ενότητα περί σύγκρουσης συμφερόντων της παρούσας.

Ο Ανάδοχος δεν προβαίνει σε υπερβολαβία και μεριμνά για την υλοποίηση της Σύμβασης από τρίτους – πέραν όσων ήδη αναφέρονται στη διαγωνιστική διαδικασία – χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Υπερταμείου. Ο Ανάδοχος θα ειδοποιήσει εγγράφως το Υπερταμείο σχετικά με τους υπερβολάβους που προτείνεται να συμμετάσχουν στην υλοποίηση της Συμφωνίας, καθώς και τις συγκεκριμένες Άδειες/ Υπηρεσίες που θα παραδίδουν οι εν λόγω υπερβολάβοι σε σχέση με την Ανάθεση.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος δεν δύναται να αναθέσει εξ ολοκλήρου τις Άδειες / Υπηρεσίες που πρόκειται να παραδοθούν σε σχέση με κάποια Ανάθεση. Η χρήση υπερβολάβων δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε ευθύνη ή υποχρέωσή του στο πλαίσιο της Συμφωνίας και των Επιμέρους Συμβάσεων. Ο Ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη για τους υπερβολάβους που εμπλέκονται στην υλοποίηση της παρούσας Συμφωνίας και εξασφαλίζει ότι οι υπερβολάβοι του συμμορφώνονται πλήρως με τις διατάξεις της παρούσας Συμφωνίας και των Επιμέρους Συμβάσεων.

Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την τήρηση των νομικών υποχρεώσεων που τον βαρύνουν, ιδίως εκείνων που απορρέουν από την εργατική, φορολογική και κοινωνική νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος δεν εκπροσωπεί το Υπερταμείο / εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου, ούτε θα συμπεριφέρεται με τρόπο που να δίνει τέτοια εντύπωση.

Ο Ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερόμενου στην Πρότασή του προσωπικού, καθώς και τυχόν επιχειρηματικών συνεργατών, οι οποίοι διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, γνώση και ικανότητα προκειμένου να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Συμφωνίας, και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας στις επαφές τους με τα στελέχη του Υπερταμείου / των εταιρειών χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ή τα πρόσωπα που εκάστοτε θα υποδεικνύονται από αυτό/αυτές. Διαφορετικά, το

Υπερταμείο μπορεί να ζητήσει την αντικατάσταση ενός μέλους της ομάδας έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος πρέπει να κάνει αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο παρόμοιας εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της ομάδας έργου του Αναδόχου, ύστερα από αίτημά του, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, μπορεί να γίνει μετά από έγκριση του Υπερταμείου και μόνο με άλλο πρόσωπο αντίστοιχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως το Υπερταμείο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της ομάδας έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν ή τερματίσουν τη συνεργασία τους με αυτόν, ο Ανάδοχος υποχρεούται αφενός να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα το αποχωρήσαν προσωπικό, με άλλα πρόσωπα που θα έχουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίδια προσόντα με τα αντικατασταθέντα.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης ή αναγκαστικής εκτέλεσης ενός εκ των μελών που αποτελούν τον Ανάδοχο, η Συμφωνία εξακολουθεί να υφίσταται και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Συμφωνία βαρύνουν τα υπόλοιπα μέλη του Αναδόχου μόνο εφόσον είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η απόφαση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Συμφωνίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμόδιου οργάνου του Υπερταμείου. Σε αντίθετη περίπτωση, το Υπερταμείο μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κ.λπ. ενός από τα μέλη που αποτελούν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή μη της Συμφωνίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του Υπερταμείου. Σε περίπτωση διάλυσης ή πτώχευσης του Αναδόχου όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία ή θέσης του σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης, η Συμφωνία λύεται αυτοδικαίως από την ημέρα των ανωτέρω γεγονότων. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτουν και οι Εγγυητικές Επιστολές υπέρ του Υπερταμείου/ των εταιρειών χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η παρούσα Συμφωνία που συνάπτεται δυνάμει της παρούσας από τα Μέρη θα τεθεί σε ισχύ κατά την Ημερομηνία Έναρξης.

Η παροχή των αδειών από τον Ανάδοχο για όλες τις εταιρείες του χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου, θα ξεκινήσει από την ημερομηνία κατά την οποία θα υπογραφεί η τελευταία Επιμέρους Σύμβαση, για όλα τα κατακυρωθέντα Μέρη, από όλα τα Συμβαλλόμενα Μέρη. Η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για κάθε εταιρεία του χαρτοφυλακίου μπορεί να ξεκινήσει την ημερομηνία υπογραφής της αντίστοιχης Επιμέρους Σύμβασης από την εταιρεία και τον Ανάδοχο.

Η λύση της Συμφωνίας επέρχεται με την πάροδο τριών (3) ετών, ξεκινώντας από την ημερομηνία έναρξης παροχής των Αδειών από τον Ανάδοχο

Η υλοποίηση της Συμφωνίας μέσω της υπογραφής Επιμέρους Σύμβασης δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί πριν από την Ημερομηνία Έναρξης. Η διάρκεια των Επιμέρους Συμβάσεων, οι οποίες βασίζονται στη Συμφωνία, δεν χρειάζεται να συμπίπτει με τη διάρκεια της παρούσας Συμφωνίας, αλλά ενδέχεται, κατά περίπτωση, να είναι βραχύτερη.

ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Το μέγιστο ποσό που καλύπτει την παροχή όλων των Αδειών / Υπηρεσιών εντός της συνολικής διάρκειας για την εκτέλεση των Μερών [...]είναι [*] χωρίς ΦΠΑ (ο «Προϋπολογισμός»). Σε καμία περίπτωση το συνολικό ποσό των Επιμέρους Συμβάσεων δεν θα υπερβαίνει τον Προϋπολογισμό.

Ο Προϋπολογισμός περιλαμβάνει όλες τις αμοιβές που πρέπει να καταβληθούν στον Ανάδοχο σε σχέση με την παράδοση των Αδειών/ Υπηρεσιών. Όλες οι τιμές θα εκφράζονται σε Ευρώ. Οι τιμές είναι σταθερές και δεν υπόκεινται σε αναθεώρηση.

Η εξόφληση των τιμολογίων σχετικά με τις Άδειες / Υπηρεσίες γίνεται από τις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου και υπόκειται στη δέουσα παράδοση των Αδειών / Υπηρεσιών όπως εκάστοτε καθορίζεται. Οι απαιτήσεις παράδοσης θα περιγράφονται στις Επιμέρους Συμβάσεις.

Η τιμολόγηση θα γίνει ως εξής:

Η συμβατική αμοιβή θα τιμολογείται στον Ανάδοχο μετά την σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής από την αντίστοιχη επιτροπή παραλαβής της κάθε εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ως ακολούθως:

- α) Η καταβολή της ετήσιας συμβατικής αμοιβής για τις άδειες enterprise, on-premise και additional product θα τιμολογείται αφού ο Ανάδοχος παράσχει στην εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου πρόσβαση στο Κέντρο Εξυπηρέτησης της Microsoft για τις Πολλαπλές Άδειες Χρήσης (<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/default.aspx>). Οι άδειες enterprise και additional product που δεν παραγγέλλονται στην αρχή ενός έτους της Συμφωνίας θα τιμολογούνται για τους υπολειπόμενους μήνες εντός του έτους και στη συνέχεια ετήσια για τα επόμενα έτη. Οι επιπλέον on-premise άδειες θα εξοφλούνται άπαξ για την υπολειπόμενη περίοδο της Συμφωνίας με βάση τον πίνακα ποσοστών της παραγράφου 5.2 στο Παράρτημα Ι.
- β) Η ετήσια πληρωμή για τις υπηρεσίες που παρέχονται από τον Ανάδοχο σε κάθε εταιρεία του χαρτοφυλακίου θα τιμολογείται με την ολοκλήρωση των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο σε κάθε έτος της Συμφωνίας
- γ) Η ετήσια πληρωμή του κόστους για το Azure Monetary Commitment ανάλογα με τους όρους της αντίστοιχης Επιμέρους Σύμβασης, θα τιμολογείται κατά την παροχή από τον Ανάδοχο της σχετικής πρόσβασης στην εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου στην αρχή της αντίστοιχης περιόδου.

Οι εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου θα καταβάλλουν τα αντίστοιχα ποσά εντός εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του σχετικού τιμολογίου και των δικαιολογητικών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία ή/και όπως μπορεί να ζητηθεί από την εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου.

Οι πληρωμές γίνονται στον υποδειχθέντα από τον Ανάδοχο τραπεζικό λογαριασμό.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για οποιαδήποτε επιβάρυνση υπέρ τρίτων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εκτός από τον ισχύοντα ΦΠΑ. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την τήρηση της φορολογικής νομοθεσίας που εφαρμόζεται σε αυτόν.

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Ο ακριβής χρόνος υποβολής των παραδοτέων, ο τόπος παράδοσης, η μορφή και ο τρόπος παράδοσης (π.χ. ηλεκτρονικά, έντυπα) καθώς και οι σχετικές διαδικαστικές λεπτομέρειες θα καθοριστούν στις Επιμέρους Συμβάσεις.

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί στις τοποθεσίες του Υπερταμείου/κάθε εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου όπως ορίζεται στις Επιμέρους Συμβάσεις.

Η παραλαβή των συμβατικών προϊόντων και υπηρεσιών θα γίνεται ως εξής:

Επιτροπές παραλαβής συστήνονται και λειτουργούν σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Κατά την διαδικασία παραλαβής των συμβατικών ειδών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος. Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προδιαγεγραμμένους ελέγχους, συντάσσει σχετικά πρωτόκολλα. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής της Επιμέρους Σύμβασης.

Σε περίπτωση απόρριψης του συνόλου ή μέρους της συμβατικής ποσότητας ειδών, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, η αντικατάστασή της με άλλη, η οποία είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μπορεί να εγκριθεί, κατά την αποκλειστική διακριτική ευχέρεια της εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου/ του Υπερταμείου, εντός ορισμένου χρονικού διαστήματος που καθορίζεται από την παρούσα απόφαση της εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου/ του Υπερταμείου.

ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ [Ο όρος δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν διαδικασίας αξιολόγησης του Υπερταμείου]

Ο Ανάδοχος λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για να αποτρέψει και να απόσχει από οποιαδήποτε κατάσταση όπου διακυβεύεται η αμερόληπτη και αντικειμενική υλοποίηση της Σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο και ιδίως για λόγους που αφορούν οικονομικά συμφέροντα, πολιτικούς ή εθνικούς δεσμούς, οικογενειακή ή συναισθηματική ζωή ή οποιαδήποτε άλλα προσωπικά συμφέροντα που σχετίζονται με τη Συμφωνία. Την ίδια υποχρέωση έχει ο Ανάδοχος σε σχέση με το προσωπικό του και όλους τους υπεργολάβους που εμπλέκονται στην υλοποίηση της Συμφωνίας.

Πριν από την υπογραφή της Επιμέρους Σύμβασης, ο Ανάδοχος δηλώνει εγγράφως ότι δεν αντιμετωπίζει Σύγκρουση Συμφερόντων σε σχέση με τη συγκεκριμένη Ανάθεση της σύμβασης και ότι θα λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για να διασφαλίσει ότι η απουσία οποιασδήποτε Σύγκρουσης Συμφερόντων θα ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της ανάθεσης.

Οποιαδήποτε κατάσταση συνιστά ή ενδέχεται να οδηγήσει σε Σύγκρουση Συμφερόντων κατά τη διάρκεια της εφαρμογής της Συμφωνίας θα γνωστοποιείται εγγράφως και χωρίς καθυστέρηση στο Υπερταμείο. Ο Ανάδοχος θα λάβει αμέσως όλα τα απαραίτητα μέτρα για τη διόρθωση αυτής της κατάστασης. Το Υπερταμείο διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει την καταλληλότητα των ληφθέντων μέτρων και ενδέχεται να απαιτήσει τη λήψη πρόσθετων μέτρων εντός συγκεκριμένης προθεσμίας.

Ο Ανάδοχος συμμορφώνεται με το αντίστοιχο περιβαλλοντικό, ασφαλιστικό και άλλο νομικό πλαίσιο που υπόκειται στο δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο κ.λπ. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει διαβάσει τον Κώδικα Δεοντολογίας του Υπερταμείου, ο οποίος επισυνάπτεται ως Παράρτημα VI και σε σχέση με την παροχή αδειών/ υπηρεσιών προς τις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου βάσει της παρούσας Συμφωνίας θα συμμορφώνεται με τον Κώδικα.

Ο Ανάδοχος δεν θα προσφέρει, ούτε θα δώσει ή θα συμφωνήσει να προσφέρει ή να δώσει (είτε ο ίδιος είτε σε συμφωνία με άλλους) οποιαδήποτε πληρωμή, δώρο ή άλλο πλεονέκτημα σε σχέση με οποιαδήποτε θέματα που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας συμφωνίας, το οποίο (i) θα παραβίαζε οποιουδήποτε νόμους ή κανονισμούς κατά της διαφθοράς που ισχύουν για τον Ανάδοχο ή το Υπερταμείο / τις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου, (ii) έχει ως στόχο ή πραγματοποιεί επιρροή ή ανταμοιβή οποιουδήποτε προσώπου για να ενεργήσει κατά παράβαση των προσδοκιών καλής πίστης, αμεροληψίας ή εμπιστοσύνης, ή το οποίο θα ήταν άλλως ανάρμοστο να αποδεχθεί ο παραλήπτης, (iii) γίνεται προς ή για δημόσιο

λειτουργό με σκοπό να τον επηρεάσει και να αποκτήσει ή να διατηρήσει πλεονέκτημα κατά τη διεξαγωγή των εργασιών του, ή (iv) το οποίο ένα λογικό άτομο θα θεωρούσε άλλως ανήθικο, παράνομο ή ανάρμοστο.

Εξ όσων γνωρίζει και πιστεύει, ούτε ο Ανάδοχος ούτε οποιοδήποτε από τα Συνδεδεμένα Μέρη του (i) έχει οποτεδήποτε κριθεί από δικαστήριο σε οποιαδήποτε δικαιοδοσία ότι έχει εμπλακεί σε οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη (ή παρόμοια συμπεριφορά), (ii) έχει οποτεδήποτε παραδεχθεί ότι έχει εμπλακεί σε οποιαδήποτε πράξη διαφθοράς (ή παρόμοια συμπεριφορά), ή (iii) έχει οποτεδήποτε ερευνηθεί ή είναι ύποπτος σε οποιαδήποτε δικαιοδοσία ότι έχει εμπλακεί σε οποιαδήποτε πράξη διαφθοράς (ή παρόμοια συμπεριφορά). Ο Ανάδοχος δηλώνει και εγγυάται ότι ο ίδιος και τα Συνδεδεμένα Μέρη του δεν έχουν προβεί σε καμία πράξη διαφθοράς πριν από την ημερομηνία της παρούσας Συμφωνίας.

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε νομική ή πραγματική σχέση ή κατάσταση που δημιουργεί ενδεχόμενη κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων ή γενικά θα μπορούσε ενδεχομένως να δημιουργήσει υποψία ότι εμποδίζει το ίδιο - σε μεγαλύτερο ή μικρότερο βαθμό - από το να παράσχει τις απαραίτητες υπηρεσίες του στο Υπερταμείο / σε εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο στο μέλλον προκύψει οποιαδήποτε νομική ή πραγματική σχέση ή πιθανή κατάσταση, ανεξαρτήτως εάν εμπλέκεται ή όχι ο Ανάδοχος, ο τελευταίος ενημερώνει αμέσως εγγράφως το Υπερταμείο και έχει την υποχρέωση να αποκαταστήσει την προαναφερθείσα κατάσταση αμέσως μόλις του ζητηθεί από το Υπερταμείο. Το Υπερταμείο δικαιούται να αξιολογήσει κατά τη διακριτική του ευχέρεια κατά πόσο υπάρχει ή όχι κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, ανεξάρτητα από το αν περιγράφεται παραπάνω ή όχι.

Ο Ανάδοχος ενημερώνει αμέσως το Υπερταμείο για κάθε περίπτωση που μπορεί να επηρεάσει ουσιαστικά την ικανότητά του είτε να παρέχει αποτελεσματικά τις υπηρεσίες του σε εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου είτε να συμμορφώνεται με τους ισχύοντες νόμους και κανονιστικές απαιτήσεις.

Με την επιφύλαξη ρήτρας καταγγελίας, σε περίπτωση που το Υπερταμείο υποψιάζεται ευλόγως ότι έχει υπάρξει παραβίαση του παρόντος όρου, το Υπερταμείο δύναται να καταγγείλει την παρούσα Συμφωνία αμέσως μετά από γραπτή ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Ο Ανάδοχος τηρεί την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών και εγγράφων, οποιασδήποτε μορφής, που γνωστοποιούνται εγγράφως ή προφορικά σε σχέση με την υλοποίηση της Συμφωνίας, εξαιρουμένων των πληροφοριών που είναι διαθέσιμες στο κοινό.

Ο Ανάδοχος δεν χρησιμοποιεί Εμπιστευτικές Πληροφορίες και Έγγραφα για οποιονδήποτε λόγο πέραν της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του βάσει της Συμφωνίας, παρεκτός εάν συμφωνηθεί άλλως εγγράφως με το Υπερταμείο.

Ο Ανάδοχος, το προσωπικό του και όλοι οι υπεργολάβοι που εμπλέκονται στην υλοποίηση της Συμφωνίας, δεσμεύονται από τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας που ορίζονται στην παρούσα κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Συμφωνίας και για περίοδο πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή, εκτός εάν:

- α. Το Υπερταμείο συμφωνεί να απαλλάξει νωρίτερα τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας,
- β. οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες ή τα Έγγραφα δημοσιοποιούνται με άλλα μέσα πλην της αθέτησης των υποχρεώσεων εμπιστευτικότητας,
- γ. η γνωστοποίηση των Εμπιστευτικών Πληροφοριών ή Εγγράφων απαιτείται από τον νόμο.

Ο Ανάδοχος εξασφαλίζει από κάθε μέλος του προσωπικού, του διοικητικού συμβουλίου και του διοικητικού συμβουλίου του τη δέσμευση ότι θα τηρεί τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας που απορρέουν από τη Συμφωνία.

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Τα Μέρη θα λάβουν όλα τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίσουν ότι πληρούνται οι απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων, δηλαδή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και για την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΕ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων) καθώς και με τον Ν. 4624/2019 όπως ισχύει.

Το Υπερταμείο ή/και ορισμένη εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ενεργεί ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των φυσικών προσώπων τα οποία συλλέγονται στο πλαίσιο της εφαρμογής της Συμφωνίας και των Επιμέρους Συμβάσεων και η επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων πρέπει να διενεργείται σύμφωνα με τη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Πριν από οποιαδήποτε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων από τον Ανάδοχο με την ιδιότητα του εκτελούντος την επεξεργασία, ο Ανάδοχος θα υπογράψει Συμφωνία Επεξεργασίας Δεδομένων με το Υπερταμείο ή/και εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου, ανάλογα με τις ανάγκες.

ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή/και να μεταβιβάσει κανένα από τα δικαιώματα, τις αξιώσεις ή/και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Συμφωνία, εν όλω ή εν μέρει, και δεν μπορεί να υποκατασταθεί στην εκτέλεση της Συμφωνίας από οποιονδήποτε συνεργάτη του ή από οποιονδήποτε τρίτο, εκτός εάν το Υπερταμείο έχει δώσει την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεσή του προς τούτο.

Οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση που εκχωρείται από τον Ανάδοχο χωρίς εξουσιοδότηση δεν είναι εκτελεστό έναντι του Υπερταμείου.

ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη τήρησης των νομικών υποχρεώσεων που τον βαρύνουν.

Το Υπερταμείο/ ορισμένη εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου δεν ευθύνεται για τυχόν ζημία ή απώλεια που προκλήθηκε από τον Ανάδοχο, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ζημίας ή απώλειας σε τρίτους κατά τη διάρκεια ή ως επακόλουθο της εφαρμογής της Σύμβασης.

Με την επιφύλαξη γεγονότων ανωτέρας βίας, ο Ανάδοχος θα ευθύνεται και θα αποζημιώνει το Υπερταμείο / την εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου και θα το/την προστατεύει από και έναντι οποιασδήποτε και κάθε αγωγής, αξίωσης, απαίτησης, απώλειας, επιβάρυνσης, ζημίας, δαπάνης και εξόδου, φόρου, προστίμου και άλλης υποχρέωσης που υπέστη το Υπερταμείο / ορισμένη εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου και προέρχεται από ή σε σχέση με:

- a. τυχόν πράξη ή παράλειψη - εξ αμελείας ή εκ προθέσεως - του Αναδόχου, των διευθυντών, στελεχών, προσωπικού, υπαλλήλων, υπεργολάβων ή αντιπροσώπων του σχετικά με ζητήματα που αφορούν στην παρούσα Συμφωνία, και

- b. τυχόν αθέτηση από τον Ανάδοχο, τους διευθυντές, στελέχη, υπαλλήλους, υπεργολάβους ή αντιπροσώπους αυτού οποιασδήποτε από τις υποχρεώσεις του Αναδόχου βάσει της παρούσας Συμφωνίας.

Ο Ανάδοχος είναι επίσης, χωρίς περιορισμό, υπεύθυνος για οποιαδήποτε ζημία προκληθεί σε τρίτους ως συνέπεια της εφαρμογής της Συμφωνίας. Σε περίπτωση αγωγής τρίτου κατά του Υπερταμείου / της εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου σε σχέση με την υλοποίηση της Συμφωνίας, ο Ανάδοχος θα συνδράμει το Υπερταμείο.

Ο Ανάδοχος δεν αποκτά έναντι του Υπερταμείου / της εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ή/και των στελεχών, αντιπροσώπων ή/και εργαζομένων ή/και συμβούλων αυτού/αυτής, οποιοδήποτε δικαίωμα ή αξίωση για αποζημίωση ή άλλως, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία που σχετίζεται με τη Σύμβαση.

Οι οικονομικοί φορείς που σχηματίζουν την κοινοπραξία του Αναδόχου είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνοι έναντι του Υπερταμείου για την υλοποίηση της Συμφωνίας.

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

Η Συμφωνία θα λυθεί κατά τη λήξη της Διάρκειάς της.

Το Υπερταμείο διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμφωνία για σπουδαίο λόγο κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης στον Ανάδοχο, με άμεση ισχύ. Το Υπερταμείο / ορισμένη εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου δύναται να καταγγείλει τη Συμφωνία ή/και μια Επιμέρους Σύμβαση ενδεικτικά στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- a. εάν ο Ανάδοχος δεν είναι σε θέση, από υπαιτιότητά του, να λάβει την άδεια που απαιτείται για την υλοποίηση της Συμφωνίας,
- β. εάν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του βάσει της Συμφωνίας ή αθετήσει άλλη ουσιώδη συμβατική υποχρέωση ή αρνηθεί να υπογράψει Επιμέρους Σύμβαση,
- γ. εάν η διαδικασία για την ανάθεση ή την εφαρμογή της Συμφωνίας αποδειχθεί ότι έχει αποτελέσει αντικείμενο απάτης,
- δ. εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με ισχύουσες υποχρεώσεις βάσει του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχει θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή με τις διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που παρατίθενται στο Παράρτημα Χ της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ,
- ε. εάν ο Ανάδοχος βρίσκεται σε κατάσταση που θα μπορούσε να συνιστά Σύγκρουση Συμφερόντων, με την επιφύλαξη του άρθρου (...) της παρούσας,
- στ. εάν κάποια αλλαγή στη νομική, οικονομική, τεχνική, οργανωτική ή ιδιοκτησιακή κατάσταση του Αναδόχου ενδέχεται να επηρεάσει ουσιωδώς την υλοποίηση της Συμφωνίας ή να μεταβάλει ουσιωδώς τις συνθήκες υπό τις οποίες ανατέθηκε αρχικά η Συμφωνία,
- ζ. σε περίπτωση ανωτέρας βίας, όπου είτε η συνέχιση της εφαρμογής είναι αδύνατη είτε οι απαραίτητες συνακόλουθες τροποποιήσεις της Σύμβασης ή/και της Επιμέρους Σύμβασης θα σήμαιναν ότι οι ανάγκες του Υπερταμείου / ορισμένης εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου δεν ικανοποιούνται πλέον,
- η. εάν η Συμφωνία υπόκειται σε ουσιώδη τροποποίηση η οποία θα απαιτούσε νέα διαδικασία προμήθειας σύμφωνα με το άρθρο 72 της Οδηγίας 2014/24,

- θ. ο Ανάδοχος, κατά τον χρόνο σύναψης της παρούσας Συμφωνίας, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 57 παράγραφοι 1 και 2 της Οδηγίας 2014/24/ΕΚ και θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία ανάθεσης.
- ι. η Συμφωνία δεν θα πρέπει να έχει ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων βάσει των Συνθηκών και της Οδηγίας 2014/24/ΕΚ, η οποία έχει κηρυχθεί από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Το Υπερταμείο δύναται, κατά την απόλυτη διακριτική ευχέρειά του, να ορίσει προθεσμία στον Ανάδοχο για την εκτέλεση των υποχρεώσεών του, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του. Εάν το Υπερταμείο επιλέξει κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια να μην ορίσει την ανωτέρω προθεσμία, τότε το Υπερταμείο δικαιούται να καταγγείλει τη Συμφωνία με άμεση ισχύ.

Ο Ανάδοχος λαμβάνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την ελαχιστοποίηση των εξόδων, την πρόληψη ζημιών που θα προκληθούν στο Υπερταμείο / στις εταιρείες χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου από τη λύση της Συμφωνίας ή/και μιας Επιμέρους Σύμβασης. Ο Ανάδοχος εκτελεί όλες τις υποχρεώσεις που έχει ήδη αναλάβει σε σχέση με το χρονικό διάστημα πριν από την ημερομηνία καταγγελίας.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ζημία που προκλήθηκε στο Υπερταμείο / την εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου ως επακόλουθο της καταγγελίας της Συμφωνίας ή/και Επιμέρους Σύμβασης συμπεριλαμβανομένου του κόστους διορισμού άλλου αναδόχου για την παράδοση των Αδειών / Υπηρεσιών.

Το Υπερταμείο / ορισμένη εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου δύναται κατά την απόλυτη διακριτική ευχέρειά του/της να καταγγείλει με άμεση ισχύ την παρούσα σύμβαση για σπουδαίο λόγο, ενδεικτικά λόγω αθέτησης όρων που έχουν συμφωνηθεί, ανεξάρτητα από το δικαίωμά του/της να επιβάλει ποινικές ρήτρες στον Ανάδοχο, την έκπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, κλπ.

Η Συμφωνία και οι Επιμέρους Συμβάσεις με τον Ανάδοχο δύνανται να καταγγελθούν είτε στο σύνολό τους είτε εν μέρει ή να μετατεθεί η ημερομηνία έναρξής τους χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης εκ μέρους του Υπερταμείου ή εταιρειών του χαρτοφυλακίου του για λόγους σχετικά με το πλαίσιο του Ν. 4700/2020 ή σε σχέση με οποιονδήποτε άλλο νομικό λόγο σε σχέση με το άρθρο 44 του Ν. 4972/2022.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της αντίστοιχης Επιμέρους Σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών / ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των αδειών / υπηρεσιών που εκτελέστηκαν / παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση άνω του 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των αδειών / υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για την υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για την υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της Επιμέρους Σύμβασης και δύνανται να ανακληθούν με αιτιολογημένη απόφαση του Υπερταμείου / της εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου, εφόσον οι σχετικές με τις ανωτέρω τμηματικές προθεσμίες άδειες/ υπηρεσίες παρασχεθούν εντός της συνολικής διάρκειας αυτής και με τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και εφόσον έχει εκτελεστεί πλήρως ολόκληρη η σύμβαση.

Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των συμβατικών υποχρεώσεων, μπορούν να επιβληθούν ποινικές ρητρες έως δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της αντίστοιχης Επιμέρους Σύμβασης. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται / συμψηφίζεται από / με την αμοιβή του Αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από το Υπερταμείο / την εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου το δικαίωμα καταγγελίας.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ως ανωτέρα βία νοείται κάθε απρόβλεπτη, έκτακτη κατάσταση ή γεγονός πέραν του ελέγχου των Μερών, που εμποδίζει οποιοδήποτε από αυτά να εκπληρώσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις του βάσει της Συμφωνίας. Η κατάσταση ή το συμβάν δεν πρέπει να αποδίδεται σε σφάλμα ή αμέλεια των μερών ή των υπεργολάβων και πρέπει να αποδεικνύεται αναπόφευκτο παρά την επίδειξη της δέουσας επιμέλειας, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά της φυσικής καταστροφής, της πυρκαγιάς, της έκρηξης, της επιδημίας, του πολέμου και της τρομοκρατίας. Αθητήσεις υπηρεσιών, ελαττώματα εξοπλισμού ή υλικών ή καθυστερήσεις στη διάθεσή τους, εργατικές διαφορές, απεργίες και οικονομικές δυσκολίες δεν μπορούν να αποτελέσουν λόγο ανωτέρας βίας.

Εάν οποιοσδήποτε Συμβαλλόμενος αντιμετωπίσει ανωτέρα βία, θα ειδοποιήσει τον άλλο Συμβαλλόμενο αμελλητί με συστημένη επιστολή με απόδειξη παραλαβής ή ισοδύναμο έγγραφο, δηλώνοντας τη φύση, την πιθανή διάρκεια και τις προβλέψιμες επιπτώσεις.

Κανένα Μέρος δεν θα θεωρείται ότι παραβιάζει τις συμβατικές υποχρεώσεις του βάσει της Συμφωνίας εάν έχει εμποδιστεί η εκτέλεσή τους λόγω ανωτέρας βίας.

Τα Μέρη θα λάβουν όλα τα απαραίτητα μέτρα για να περιορίσουν στο ελάχιστο οποιαδήποτε ζημία που οφείλεται σε ανωτέρα βία.

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Κάθε τροποποίηση της Συμφωνίας θα υπόκειται σε γραπτή συμφωνία που συνάπτεται από τα Μέρη. Καμία προφορική συμφωνία δεν είναι δεσμευτική για τα Μέρη.

Το Υπερταμείο διατηρεί τα ακόλουθα δικαιώματα προαίρεσης, τα οποία δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωση κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ήτοι:

Αύξηση του φυσικού αντικείμενου της Συμφωνίας μέχρι ποσοστού 50% με αντίστοιχη αύξηση της συμβατικής τιμής, βάσει των τιμών μονάδος της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου.

Στη συγκεκριμένη περίπτωση υπάρχει μονομερές δικαίωμα της εταιρείας χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου να ξεκινήσει τη συμβατική σχέση και ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να υλοποιήσει το αντικείμενο της προαίρεσης με τις τιμές μονάδας της οικονομικής προσφοράς του.

Η χρήση του δικαιώματος προαίρεσης δεν δεσμεύει το Υπερταμείο / την εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το δικαίωμα αυτό εκτός εάν το κρίνει απαραίτητο.

Σε περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν γίνεται αναπροσαρμογή των τιμών μονάδας του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ως προς τη μη δυνατότητα αντικατάστασης της προσφοράς του για οποιονδήποτε λόγο, βάσει της οικονομικής προσφοράς του.

Επουσιώδεις τροποποιήσεις

Η παρούσα Συμφωνία μπορεί να τροποποιηθεί εάν η τροποποίηση είναι ήσσονος σημασίας και ειδικότερα όποτε πληρούνται τα ακόλουθα σωρευτικά κριτήρια:

η αξία της τροποποίησης είναι χαμηλότερη και από τις δύο ακόλουθες τιμές: (α) τα κατώτατα όρια τόσο της Οδηγίας όσο και του Κανονισμού του Υπερταμείου, και (β) το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της αρχικής σύμβασης. Η τροποποίηση δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της σύμβασης.

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα Συμφωνία και τυχόν μη συμβατικά ζητήματα ή υποχρεώσεις που απορρέουν ή συνδέονται με την παρούσα Συμφωνία θα διέπονται από το δίκαιο της Ελληνικής Δημοκρατίας και θα ερμηνεύονται βάσει αυτού.

ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

Τα δικαστήρια της Αθήνας, Ελλάδα, θα έχουν αποκλειστική δικαιοδοσία σχετικά με οποιαδήποτε διαφορά, αντιδικία ή αξίωση που απορρέει από ή σχετίζεται με την παρούσα Συμφωνία ή την αθέτηση, καταγγελία ή ακυρότητα της παρούσας ή τυχόν μη συμβατικές υποχρεώσεις που απορρέουν από ή σε σχέση με την παρούσα Συμφωνία και οι οποίες δεν μπορούν να διευθετηθούν φιλικά.

Τα Μέρη παραιτούνται ανέκκλητα από κάθε δικαίωμά τους να αντιταχθούν στην άσκηση οποιασδήποτε αγωγής στα εν λόγω δικαστήρια, να ισχυριστούν ότι η αγωγή έχει ασκηθεί ενώπιον αναρμόδιου δικαστηρίου ή να ισχυριστούν ότι τα εν λόγω δικαστήρια δεν έχουν δικαιοδοσία.

ΔΙΑΙΡΕΤΟΤΗΤΑ

Εάν οποιαδήποτε διάταξη της παρούσας Συμφωνία κριθεί άκυρη εν όλω ή εν μέρει, η εν λόγω διάταξη θα θεωρείται ότι δεν αποτελεί μέρος της Συμφωνίας. Σε κάθε περίπτωση, η εκτελεστότητα του υπολοίπου της Συμφωνίας δεν θα επηρεάζεται, εκτός εάν η εν λόγω διαγραφή επηρεάζει ή μεταβάλλει ουσιωδώς τη συμβατική βάση της Συμφωνίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Εφαρμοστέου Νόμου.

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Κάθε ειδοποίηση ή άλλη επικοινωνία που αποστέλλεται από τον έναν Συμβαλλόμενο στον άλλο σύμφωνα με την παρούσα Συμφωνία θα γίνεται εγγράφως, θα αποστέλλεται μέσω Επίσημης Ειδοποίησης, δηλαδή μέσω ταχυδρομείου ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Κάθε ειδοποίηση που αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου θα επιβεβαιώνεται αμέσως με την αποστολή αντιγράφου της ειδοποίησης ή κοινοποίησης μέσω απλού ταχυδρομείου. Οι κοινοποιήσεις αποστέλλονται στη διεύθυνση του σχετικού Μέρους που αναφέρεται στην παρούσα Συμφωνία ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση που παρατίθεται:

.....

Σε περίπτωση μεταβολής των ανωτέρω στοιχείων επικοινωνίας, το Μέρος στο οποίο αφορά η μεταβολή υποχρεούται να ενημερώσει το άλλο Μέρος εγγράφως και αμελλητί. Αυτή η αλλαγή θα τεθεί σε ισχύ μόνο μετά την εν λόγω ειδοποίηση.

ΔΙΑΦΟΡΑ

Η παρούσα Συμφωνία υπερισχύει κάθε προηγούμενης προϋπόθεσης, συμφωνίας, δέσμευσης, συμφωνίας ή δήλωσης, είτε προφορικής είτε γραπτής, και αντιπροσωπεύει τη συνολική συμφωνία μεταξύ των Μερών, σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας Συμφωνίας. Καμία παραλλαγή της παρούσας Συμφωνίας δεν θα έχει ισχύ εκτός εάν συμφωνηθεί εγγράφως και υπογραφεί από ή για λογαριασμό κάθε Μέρους.

Καμία παράλειψη ή καθυστέρηση στην άσκηση από οποιοδήποτε Μέρος της παρούσας Συμφωνίας οποιουδήποτε δικαιώματος, εξουσίας ή ένδικου μέσου που προβλέπεται από τον νόμο ή από την παρούσα Συμφωνία δεν θα συνιστά παραίτηση από το εν λόγω δικαίωμα, εξουσία ή ένδικο μέσο ή από οποιοδήποτε άλλο δικαίωμα, εξουσία ή ένδικο μέσο ή παρεμποδίζει το εν λόγω δικαίωμα, εξουσία ή ένδικο μέσο.

Παράρτημα V: Ποσότητες αδειών/υπηρεσιών ανά εταιρεία

Στις ακόλουθες ενότητες παρουσιάζονται οι ποσότητες των αδειών λογισμικού/συνδρομητικών αδειών και υπηρεσιών που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος RFP ανά εταιρεία χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου.

Ως πρώτος μήνας (M1) ορίζεται ο πρώτος μήνας της φάσης λειτουργίας, δηλαδή ο μήνας ενεργοποίησης των αδειών λογισμικού/συνδρομητικών αδειών, μετά τη φάση προετοιμασίας της Συμφωνίας και την υπογραφή των Επιμέρους Συμβάσεων για όλες τις εταιρείες χαρτοφυλακίου σε όλα τα Μέρη που έχουν κατακυρωθεί, οι οποίες περιλαμβάνουν δέσμευση για άδειες χρήσης στην αρχή του πρώτου έτους της Συμφωνίας.

Προϊόντα Enterprise (Μέρη 1, 2, 3, 4)

		Έτος 1ο												Έτος 2ο	Έτος 3ο
		M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12		
ΕΥΔΑΠ	M365 E3 Unified FSA Sub Per User	470												470	470
	M365 E3 Unified Sub Per User	1530												1530	1530
ΟΑΣΑ	O365 E1 Sub Per User	34												34	34

	O365 E3 Sub Per User	130												130	130
	EntMobandSecE3Full ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr	130												130	130

ΕΛΤΑ	M365 E3 Unified Sub Per User	591			55		54							700	700
	EntMobandSecE3Full ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr	2400												2400	2400
	Exchange Online P1 Sub Per User	2400												2400	2400
	Win E3 ALng Sub MVL Per User								600					600	600

ΕΛΤΑ Courier	M365 E3 Unified Sub Per User	2					398							400	400
--------------	------------------------------	---	--	--	--	--	-----	--	--	--	--	--	--	-----	-----

ΟΣΥ	M365 E3 Unified Sub Per User	2									548			550	550
-----	------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	-----	--	--	-----	-----

ΣΤΑΣΥ	M365 E3 Unified Sub Per User	650												650	650
-------	------------------------------	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----	-----

ΚΑΘ	O365 E3 Sub Per User					16								16	16
	Exchange Online P1 Sub Per User					17								17	17

ΟΚΑΑ	M365 E3 Unified Sub Per User	1				4								5	5
	O365 E3 Sub Per User					75								75	75

ΕΤΑΔ	M365 E3 Unified Sub Per User	2								313				315	315
------	------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	-----	--	--	--	-----	-----

ΤΑΙΠΕΔ	M365 E3 Unified Sub Per User								128					128	128
	M365 E3 Unified Sub Per User	2												2	2
	M365 E5 Unified Sub Per User								3					3	3
	Defender Endpoint P2 Sub Per User								100					100	100

ΕΥΑΘ	M365 E3 Unified Sub Per User	5												5	5
------	------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---

	O365 E1 Sub Per User	175													175	175
	O365 E3 Sub Per User	145													145	145
	Exchange Online P1 Sub Per User	75													75	75
	Defender O365 P1 Sub Per User	400													400	400

ΑΕΔΙΚ	M365 E3 Unified Sub Per User	30													30	30
-------	------------------------------	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----	----

ΔΕΘ	M365 E3 Unified Sub Per User							48							48	48
	M365 E3 Unified Sub Per User	2													2	2
	O365 E1 Sub Per User							60							60	60

Υπερταμείο	M365 E3 Unified Sub Per User	64													64	64
	Defender Endpoint P2 Sub Per User	1													1	1
	M365 E5 Unified Sub Per User	1													1	1

Azure credits (Μέρη 1, 2, 4)

Οι απαιτούμενες ποσότητες (μονάδες χρηματικής δέσμευσης -monetary commitment units) για τις online υπηρεσίες Microsoft Azure Cloud ανά εταιρεία του χρηματοφυλακίου του Υπερταμείου για κάθε έτος της τριετούς διάρκειας της Συμφωνίας έχουν ως εξής:

Περιγραφή προϊόντος	Εταιρεία	1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος
Azure Prepayment Credits (μονάδες)	ΟΣΥ	27.04	27.04	27.04
	ΕΛΤΑ	28	28	28
	ΣΤΑΣΥ	2	12	12
	ΕΥΔΑΠ	200	200	200
	ΕΤΑΔ- ΗΡΡC	6.9	6.9	6.9

Οι ποσότητες των αδειών για on premise και additional προϊόντα που απαιτούνται στα πλαίσια της ΠΥΠ ανά θυγατρική του Υπερταμείου έχουν ως εξής::

On premise & Additional προϊόντα (Μέρη 1, 2, 3, 4)

			1 ^ο έτος												2 ^ο έτος	3 ^ο έτος
			M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12		
			ΕΥΔΑΠ	On premise	CIS Suite Datacenter Core ALng SA 2L	64										
CIS Suite Standard Core ALng SA 2L	320														320	320
SQL Server Enterprise Core ALng SA 2L	12														12	12
SQL Server Enterprise Core ALng LSA 2L	20														20	20
Visual Studio Ent MSDN ALng SA	1														1	1
Visual Studio Ent MSDN ALng LSA	4														4	4
Win Remote Desktop Services CAL ALng SA DCAL	730														730	730
Additional	Bing Maps Known User ALng Sub 100 Users	1													1	1
	Power BI Pro Sub Per User	25													25	25

		Project P3 Sub Per User	50												50	50	
		Visio P2 Sub Per User	48													48	48
		Visio P2 FSA Sub Per User	2													2	2
		Audio Conferencing Select Dial Out Sub Add-on	2000													2000	2000
		Defender O365 P1 Sub Per User	2000													2000	2000

EATA	On premise	Win Server Standard Core ALng LSA 2L													175	175	175	
		SQL Server Standard ALng LSA														30	30	30
		SQL Server Enterprise Core ALng LSA 2L														4	4	4
		System Center DC Core ALng LSA 2L														8	8	8
		Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA UCAL														50	50	50
		Windows Server 2022 Active Directory Rights Management Services CAL														2	2	2

	Additional	Power BI Pro Sub Per User	200												200	200	
		Project P3 Sub Per User	100													100	100
		Visio P1 Sub Per User	50													50	50

EATA Courier	On premise	Win Server Standard Core ALng LSA 2L													20							20	20	
		SQL Server Standard ALng LSA														3							3	3
		SQL Server Enterprise Core ALng LSA 2L														1							1	1
		System Center DC Core ALng LSA 2L														1							1	1
		Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA UCAL														15							15	15
		Win Rights Management Svc CAL WinNT ALng LSA UCAL														1							1	1

OΣY	On premise	Exchange Svr Std LSA																			1	1	1
		Win Svr Std Core LSA 16L	1																			1	2

	Additional	Project P3 Sub Per User	4													4	4
ΓΑΙΑΟΣΕ	On premise	Win Server Standard Core ALng LSA 16L	1													1	1
	Additional	Project P3 Sub Per User	1													1	1
ΚΑΘ	On premise	Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA UCAL	1													1	1
		SQL Server Standard ALng LSA	1													1	1
ΑΛΥΚΕΣ	On premise	Win Server Standard Core ALng LSA 2L	4													4	4
		SQL Server Standard ALng LSA	4													4	4
	Additional	Power BI Pro Sub Per User	4													5	5
		Project P3 Sub Per User	5													5	5

ΕΤΑΔ	On premise	Exchange Server Standard ALng LSA	1												1	1	
		SQL Server Standard Core ALng LSA 2L			4											4	4
		SQL Server Standard ALng LSA			8											8	8
		Win Server DC Core ALng LSA 16L									3					3	3
		Win Server Standard Core ALng LSA 2L	3													3	3
	Additional	Project P3 Sub Per User	10													10	10
		Visio P1 Sub Per User	10													10	10
ΤΑΙΠΕΔ	Additional	Project P3 Sub Per User												60		60	
ΕΥΑΘ	Additional	Power BI Pro Sub Per User	5												5	5	
		Power BI Premium USL AO	5												5	5	
		Project P3 Sub Per User	2												2	2	

ΑΕΔΙΚ	On premise	SQL CAL ALng LSA User CAL	30													30	30	
		SQL Server Standard ALng LSA	1														1	1
		Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA UCAL	8														8	8
	Additional	Visio P1 Sub Per User	3														3	3
		Project P3 Sub Per User	2														2	2

ΔΕΘ	On premise	SQL CAL ALng LSA User CAL	20													20	20
		SQL Server Standard ALng LSA	3														3

Υπερταμείο	On premise	Exchange Server Standard ALng LSA	2													2	2	
		Win Remote Desktop Services CAL ALng LSA DCAL	1														1	1
		Win Server Standard Core ALng LSA 2L	4														4	4
	Additional	Power BI Pro Sub Per User	1													1	1	

Υπηρεσίες (Μέρη 1, 3, 4)

Η ποσότητα των ανθρωποωρών υπηρεσιών του Αναδόχου που απαιτούνται στο πλαίσιο της ΠΥΠ ανά εταιρεία του χαρτοφυλακίου του Υπερταμείου είναι ως εξής:

	1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος
ΟΑΣΑ	144	111	111
ΕΛΤΑ	662	662	662
ΕΛΤΑ Courier	662	662	662
ΟΣΥ	1,778	4,000	4,000
ΣΤΑΣΥ	222	111	111
ΓΑΙΑΟΣΕ	9	0	0
ΚΑΘ	22	0	0
ΟΚΑΑ	56	56	56
ΕΤΑΔ	144	244	244

ΤΑΙΠΕΔ	22	0	0
ΕΥΑΤΗ	122	100	100
ΑΕΔΙΚ	22	0	0
ΔΕΘ	22	22	22
Υπερταμείο	44	44	6

Παράρτημα VI: Κώδικας Δεοντολογίας του Υπερταμείου

1. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΟΡΑΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Το Υπερταμείο είναι εταιρεία συμμετοχών που έχει συσταθεί για να εξυπηρετεί ειδικό δημόσιο σκοπό. Λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος και σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας. Η μακροπρόθεσμη προοπτική της Εταιρείας είναι η επαύξηση της αξίας και η βελτίωση της απόδοσης του χαρτοφυλακίου περιουσιακών στοιχείων τα οποία διαχειρίζεται, αξιολογώντας και προωθώντας τις βέλτιστες διαθέσιμες στρατηγικές και στοχεύοντας στην επιχειρησιακή αποτελεσματικότητα.

Περαιτέρω, η Εταιρεία προωθεί μεταρρυθμίσεις των δημοσίων επιχειρήσεων, μέσω αναδιάρθρωσης, βέλτιστης εταιρικής διακυβέρνησης και διαφάνειας, καθώς και μέσω της προαγωγής υπεύθυνης διοίκησης, κοινωνικής ευθύνης και καινοτομίας. Για την εκπλήρωση του σκοπού της, η Εταιρεία ενεργεί με τρόπο ανεξάρτητο και επαγγελματικό, με εγγυήσεις πλήρους διαφάνειας και μακροπρόθεσμη προοπτική, με σκοπό την επαύξηση της αξίας του χαρτοφυλακίου της αλλά και τη δημιουργία και συνεισφορά πόρων:

- για την υλοποίηση της επενδυτικής πολιτικής της χώρας και την πραγματοποίηση επενδύσεων που συμβάλλουν στην ενίσχυση της ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, και
- για την απομείωση των οικονομικών υποχρεώσεων της Ελληνικής Δημοκρατίας.

Το όραμα του Υπερταμείου είναι να:

- καθιερώσει καλές σχέσεις συνεργασίας και αποτελεσματικές διαδικασίες διαβούλευσης με τα ενδιαφερόμενα μέρη τόσο του εσωτερικού όσο και του εξωτερικού της περιβάλλοντος, συμπεριλαμβανομένων και των πολιτών,
- καλλιεργήσει τη φήμη ενός οργανισμού που εφαρμόζει υψηλούς κανόνες διαφάνειας και λογοδοσίας, και
- αναπτύξει μια οργανωτική κουλτούρα που θα βασίζεται στην αξιοκρατία, διαφορετικότητα, ισότητα και την αποτελεσματικότητα τόσο εντός του Υπερταμείου όσο και στις θυγατρικές τις.

Ο τρόπος με τον οποίο διεξάγουμε το έργο μας, η συμπεριφορά μας προς τους συναδέλφους, συνεργάτες αλλά και προς όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη έχει ιδιαίτερα σημαντική επίπτωση στην επίτευξη της αποστολής και του οράματός μας.

2. ΟΙ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΞΙΕΣ ΜΑΣ

Για την επίτευξη της αποστολής και του οράματος του Υπερταμείου, απαιτείται ένα πλαίσιο αρχών και αξιών, που διέπουν την καθημερινή μας συμπεριφορά και πρακτική και προσδιορίζουν τις ευθύνες μας κατά την άσκηση των καθηκόντων μας.

2.1 Δημόσιο συμφέρον

Δεσμευόμαστε για την καλύτερη διαχείριση και αξιοποίηση της δημόσιας περιουσίας, με στόχο τη δημιουργία μακροπρόθεσμης αξίας, την αύξηση των εσόδων για το δημόσιο και την παροχή καλύτερων υπηρεσιών προς τους πολίτες.

2.2 Ακεραιότητα

Ενεργούμε με ακεραιότητα, εντιμότητα, επιμέλεια σε όλες μας τις εργασίες προασπίζοντας την Εταιρεία και το δημόσιο συμφέρον πέρα από κάθε προσωπικό ή άλλο ιδιωτικό όφελος. Συμπεριφερόμαστε με αντικειμενικότητα, μην επιτρέποντας συγκρούσεις συμφερόντων και επηρεασμό της επαγγελματικής μας κρίσης από τρίτους.

2.3 Διαφάνεια, λογοδοσία και διαβούλευση

Λειτουργούμε με διαφάνεια, λογοδοσία και ανοικτή επικοινωνία, ενημέρωση και διαβούλευση με όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη. Σκοπεύουμε στην οικοδόμηση και ενίσχυση της εμπιστοσύνης με τους πολίτες στις διαδικασίες και στη λειτουργία του Υπερταμείου και των θυγατρικών της.

2.4 Αποτελεσματικότητα και καινοτομία

Προάγουμε την αποτελεσματικότητα και καινοτομία σε κάθε μας δραστηριότητα. Σκοπεύουμε στην ορθή και ταχεία υλοποίηση της στρατηγικής και των αποφάσεων. Ενθαρρύνουμε την ανάπτυξη νέων λύσεων και ιδεών που προσδίδουν αξία και βελτιώνουν την ποιότητα των υπηρεσιών προς τους πολίτες.

2.5 Αξιοκρατία και κοινωνική υπευθυνότητα

Λειτουργούμε με τρόπο αξιοκρατικό, προωθούμε την διαφορετικότητα και εξασφαλίζουμε παράλληλα την ίση αντιμετώπιση και ευκαιρίες στον εργασιακό χώρο, μην επιτρέποντας προκαταλήψεις.

Οφείλουμε όλοι να κατανοούμε και να συμμεριζόμαστε τις αρχές και αξίες της Εταιρείας, να ενεργούμε υπεύθυνα απέναντι στη Εταιρεία και το κοινωνικό σύνολο, και να επιδεικνύουμε συμπεριφορά στο πλαίσιο αρχών επαγγελματικής και επιχειρηματικής ηθικής, η οποία δεν προσβάλλει την εικόνα, φήμη και έργο του Υπερταμείου.

3. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ

Ο Κώδικας αποτελεί τον οδηγό της καθημερινής μας επαγγελματικής συμπεριφοράς. Θέτει με σαφήνεια τις ηθικές αρχές και αξίες, καθώς και εσωτερικούς κανόνες δεοντολογίας και ηθικής συμπεριφοράς που επιβάλλεται να τηρούνται από όλους όσους έχουν σχέση εργασίας ή συνεργασίας με το Υπερταμείο. Η συμμόρφωση και η τήρηση των αξιών, αρχών και κανόνων του Κώδικα αποτελεί συλλογική ευθύνη όλων μας.

Ο Κώδικας παραθέτει επίσης και τις κατευθυντήριες γραμμές για τις θυγατρικές του Υπερταμείου οι οποίες θεσπίζουν και εφαρμόζουν ανεξάρτητες πολιτικές και διαδικασίες για τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις τους, σύμφωνα πάντα με τις αρχές, αξίες και κανόνες του παρόντος Κώδικα.

Πρέπει επίσης να τονιστεί ότι ο Κώδικας συμπληρώνεται και από σχετικές πολιτικές, οδηγίες και διαδικασίες της Εταιρείας. Σε κάθε περίπτωση όμως, δεν είναι δυνατόν να αντιμετωπίζονται με ακρίβεια

όλες τις πιθανές καταστάσεις και συμπεριφορές, οπότε οφείλουμε όλοι να επιδεικνύουμε ορθή κρίση και να αποφεύγουμε ακόμα και μια φαινομενικά ανάρμοστη συμπεριφορά.

Προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση του Κώδικα, απαιτείται από όλους μας, ανεξάρτητα από το χρόνο πρόσληψής μας στο Υπερταμείο, να εξοικειωθούμε πλήρως με τους κανόνες και τις αρχές του, να εκπαιδευόμαστε σχετικά και να δεσμευτούμε για την τήρησή του υπογράφοντας τη συνημμένη Προσωπική Δέσμευση.

4. ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ

Το Υπερταμείο τηρεί υψηλά πρότυπα εταιρικής διακυβέρνησης και διαφάνειας. Συμμορφώνεται με όλες τις νομικές απαιτήσεις που διέπουν τη διοίκηση και τον έλεγχο της εταιρείας, ενώ παράλληλα έχει υιοθετήσει, μέσω του Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης, τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές και αναγνωρισμένα πρότυπα καλής και υπεύθυνης διακυβέρνησης και λειτουργίας.

Η συμμόρφωση με την υφιστάμενη ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία είναι βασική απαίτηση. Πέραν αυτού, όλοι πρέπει να τηρούμε τις σχετικές πολιτικές και διαδικασίες που θεσπίζονται από την Εταιρεία. Η γνώση των κανόνων που διέπουν την καθημερινή μας εργασία είναι επιβεβλημένη για όλους μας και σε περίπτωση που προκύπτουν ερωτήματα και αμφιβολίες για θέματα που σχετίζονται με την άσκηση των καθηκόντων μας και τη διεκπεραίωση των εργασιών μας, οφείλουμε να απευθυνόμαστε στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης (Compliance Director) της Εταιρείας καθώς και στη Νομική Υπηρεσία.

5. ΠΡΟΤΥΠΑ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

Η καλλιέργεια και εγκαθίδρυση ενός σταθερού, σύγχρονου και υγιούς εταιρικού περιβάλλοντος που θα προάγει το έργο του Υπερταμείου και θα χαρακτηρίζεται από την αρχή της ισότητας (ιδιαίτερα σε ότι αφορά στο φύλο), το σεβασμό των ατομικών δικαιωμάτων καθώς επίσης και το σεβασμό στην διαφορετικότητα, είναι υποχρέωση όλων μας.

Οφείλουμε λοιπόν να συμπεριφερόμαστε με σεβασμό και αξιοπρέπεια προς τους συναδέλφους και συνεργάτες μας, και να μην ανεχόμαστε καμία μορφή διακρίσεων και παρενόχλησης στο χώρο εργασίας. Κατ' αυτόν τον τρόπο διασφαλίζουμε τη διαμόρφωση ενός εργασιακού περιβάλλοντος ίσων ευκαιριών ανάπτυξης και επαγγελματικής εξέλιξης για όλους – βασική προϋπόθεση για υγιή επιχειρηματική δράση και κοινωνική συνοχή και πρόοδο.

Η εικόνα της Εταιρείας συνδέεται άμεσα με τη συμπεριφορά που επιδεικνύει ο καθένας από εμάς. Συνεπώς οφείλουμε όλοι να επιδεικνύουμε συμπεριφορά η οποία δεν προσβάλλει την επιχειρηματική εικόνα, φήμη και υπόληψη της Εταιρείας.

6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ

6.1 Σύγκρουση συμφερόντων

Δεδομένης της φύσης δραστηριότητας του Υπερταμείου, οφείλουμε να προσδίδουμε ιδιαίτερη σημασία στην αποφυγή και διαχείριση περιπτώσεων που συνιστούν ή ενδέχεται να οδηγήσουν σε σύγκρουση συμφερόντων.

Σύγκρουση συμφερόντων προκύπτει όταν τα ιδιωτικά ή προσωπικά συμφέροντα ή σχέσεις κάποιου στελέχους, εργαζόμενου ή συνεργάτη του Υπερταμείου ανταγωνίζονται άμεσα ή έμμεσα τα συμφέροντα του Υπερταμείου ή των θυγατρικών του. Ως σύγκρουση συμφερόντων νοείται κάθε κατάσταση που μπορεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο την ικανότητά μας να ενεργούμε προς το βέλτιστο συμφέρον του Υπερταμείου και των θυγατρικών του και με τρόπο αντικειμενικό και αμερόληπτο.

Είναι υποχρέωση όλων μας είτε κατά την άσκηση των καθηκόντων μας είτε όταν διεξάγουμε προσωπικές δραστηριότητες εκτός Υπερταμείου να αποφεύγουμε οποιαδήποτε σύγκρουση συμφερόντων, ακόμα και την εντύπωση δημιουργίας σύγκρουσης συμφερόντων. Σε κάθε περίπτωση, όλοι είμαστε υποχρεωμένοι να διερευνούμε τις πιθανές περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων μέσα στο πλαίσιο που ενεργούμε. Αυτό αφορά εμάς προσωπικά, καθώς επίσης και τα μέλη των οικογενειών μας.

Με σκοπό την αποτροπή πραγματικών ή δυνητικών περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων, το Υπερταμείο έχει καταρτίσει σχετικές πολιτικές αποφυγής σύγκρουσης συμφερόντων τόσο για τα μέλη του Εποπτικού και Διοικητικού Συμβουλίου όσο και για τα λοιπά στελέχη, εργαζόμενους και συνεργάτες του Υπερταμείου που περιγράφουν τους κανόνες και διαδικασίες εντοπισμού και διαχείρισης τέτοιων καταστάσεων. Όλοι μας οφείλουμε να γνωρίζουμε την σχετική πολιτική του Υπερταμείου που είναι εφαρμοστέα σε κάθε περίπτωση. Επίσης πρέπει να ειδοποιούμε άμεσα εγγράφως τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας σχετικά με τα σημαντικά ίδια συμφέροντά μας, που ενδέχεται να επηρεάζονται από συναλλαγές ή αποφάσεις του Υπερταμείου, καθώς και κάθε άλλη σύγκρουση των προσωπικών συμφερόντων μας που ανακύπτει κατά την άσκηση των καθηκόντων μας.

Σε περίπτωση που κάποιος έχει ενδοιασμούς ή αμφιβολία σχετικά με την κατάσταση στην οποία βρίσκεται ή θεωρεί ότι ενδεχομένως αφορά σύγκρουση συμφερόντων, θα πρέπει να απευθύνεται στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας.

6.2 Εξωτερική απασχόληση

Όλοι μας οφείλουμε να έχουμε ως πρώτη επαγγελματική προτεραιότητα του Υπερταμείου. Σύμφωνα και με τον ισχύον εσωτερικό κανονισμό απασχόλησης προσωπικού, η απασχόληση των εργαζομένων στην Εταιρεία είναι αποκλειστικής φύσεως.

Ως εκ τούτου δεν πρέπει να παρέχουμε, καθ' οιονδήποτε τρόπο, κατ' επάγγελμα τις υπηρεσίες μας, ούτε και να χρησιμοποιούμε τις γνώσεις μας για την άσκηση κατ' επάγγελμα άλλης δραστηριότητας. Επίσης οι εργαζόμενοι του Υπερταμείου δεν δύνανται να συμμετέχουν στη διοίκηση άλλου νομικού προσώπου ή ένωσης προσώπων, χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Εταιρείας.

Σε περίπτωση που πρόσωπο με εξαρτημένη σχέση εργασίας με το Υπερταμείο, προτίθεται κατά της διάρκειας της απασχόλησής του, να αποκτήσει συμφέροντα, αναλάβει υποχρεώσεις, ή απασχοληθεί άμεσα ή έμμεσα, για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου, με ή χωρίς αμοιβή, θα πρέπει να ενημερώσει το αρμόδιο εταιρικό όργανο και να λάβει τη σχετική γραπτή έγκριση της Εταιρείας.

6.3 Διαφθορά και δωροδοκία

Η ακεραιότητα αποτελεί θεμελιώδη αρχή για το Υπερταμείο και πρέπει να είμαστε όλοι αποφασισμένοι να διατηρούμε τα υψηλότερα πρότυπα ηθικής και ακεραιότητας κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων μας. Όλες οι συναλλαγές μας πρέπει να γίνονται με τρόπο νόμιμο και δεοντολογικό, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Δεν πρέπει να ανεχόμαστε οποιαδήποτε μορφή διαφθοράς, καθώς και συμπεριφορές, πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να μας εκθέσουν σε κίνδυνο ή και ακόμα να προκαλέσουν την απλή υποψία διαφθοράς. Επίσης, όλοι μας οφείλουμε να απέχουμε από οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη που θα μπορούσε να δημιουργήσει συνθήκες αθέμιτης δραστηριότητας. Απαγορεύεται ρητά οποιασδήποτε μορφής υπόσχεση ή παροχή ή προσφορά ή αποδοχή, άμεσα ή έμμεσα, με σκοπό οικονομικό ή οποιοδήποτε προσωπικό ή άλλο όφελος, σε/από δημόσιο και/ή ιδιωτικό υπάλληλο, με σκοπό την εξασφάλιση προνομιακής μεταχείρισης ή επιχειρηματικού πλεονεκτήματος.

Οφείλουμε να αναφέρουμε στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης όλα τα περιστατικά ενδεχόμενης διαφθοράς και δωροδοκίας. Για όποιον διαπράττει ή/ και προβαίνει στην αθέμιτη αποσιώπηση ή απόκρυψη της διάπραξης του αδικήματος της διαφθοράς ή δωροδοκίας κατά την άσκηση των καθηκόντων του, θα καταλογίζεται ευθύνη έναντι του νόμου και θα λύεται η σχέση εργασίας ή συνεργασίας του με την Εταιρεία.

6.4 Δώρα και ψυχαγωγία

Η ανταλλαγή δώρων και η ψυχαγωγία με εξωτερικούς συνεργάτες, συμβούλους και άλλα τρίτα μέρη είναι κάτι το οποίο συνηθίζεται στον επιχειρηματικό κόσμο, ωστόσο είναι πολύ σημαντικό να διατηρούμε μια σχέση ίσων αποστάσεων.

Σε αυτό το πλαίσιο απαγορεύεται η προσφορά ή αποδοχή δώρων, δωρεών και ψυχαγωγίας σε οποιαδήποτε άλλη μορφή και κάθε ωφέλειας που σχετίζεται με την τέλεση των καθηκόντων μας ή που συνεπάγονται την ανάληψη οποιασδήποτε υποχρέωσης ή δημιουργούν την υποψία δωροδοκίας. Θα πρέπει πάντα να εξετάζουμε κατά πόσον το δώρο, η ψυχαγωγία που παρέχουμε ή λαμβάνουμε μπορεί να θεωρηθούν υπερβολικά ή και ανάρμοστα.

Η παροχή ή αποδοχή μικρής αξίας μη χρηματικών εταιρικών δώρων και ψυχαγωγίας επιτρέπεται μόνο στα πλαίσια της συνήθους κοινωνικής ευπρέπειας και επιχειρηματικής πρακτικής, και σύμφωνα πάντα με την σχετική πολιτική της Εταιρείας περί δώρων και φιλοξενίας.

7. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

7.1 Εμπιστευτικότητα

Η τήρηση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών και δεδομένων είναι πρωταρχικής σημασίας για το Υπερταμείο. Όλοι δεσμευόμαστε να τηρούμε το υπηρεσιακό και επαγγελματικό απόρρητο και να διαφυλάσσουμε την εμπιστευτικότητα των μη δημοσίως διαθέσιμων πληροφοριών που αφορούν στο Υπερταμείο. Η χρήση και δημοσίευση τέτοιων πληροφοριών απαγορεύεται, εκτός και αν υπάρχει σχετική προηγούμενη γραπτή έγκριση από το αρμόδιο εταιρικό όργανο του Υπερταμείου.

Ιδιαίτερη προσοχή και ευαισθησία θα πρέπει να επιδεικνύουμε όλοι σε θέματα εμπιστευτικότητας, προστασίας και ασφάλειας των δεδομένων κατά τη χρήση των συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνίας.

7.2 Απόρρητο και ασφάλεια προσωπικών δεδομένων

Το Υπερταμείο γνωρίζει ότι τα προσωπικά δεδομένα των στελεχών της αλλά και αυτά που τρίτα μέρη της εμπιστεύονται, είναι σημαντικά και τα προστατεύει με μεγάλη προσοχή και υπευθυνότητα. Το Υπερταμείο λαμβάνει τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για τη διασφάλιση του απορρήτου των προσωπικών δεδομένων, από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και μη εγκεκριμένη ή ακατάλληλη χρήση.

Όλοι λοιπόν υποχρεούμαστε να τηρούμε αυστηρά τις σχετικές οδηγίες και κανόνες περί προστασίας του απορρήτου και, συγκεκριμένα να σεβόμαστε και να διαφυλάσσουμε τα δικαιώματα των προσώπων, τα δεδομένα των οποίων υπόκεινται σε συλλογή, επεξεργασία και χρήση. Για πρόσθετη καθοδήγηση μπορούμε να συμβουλευτούμε και την σχετική πολιτική περί προστασίας προσωπικών δεδομένων της Εταιρείας. Σε κάθε περίπτωση, για οποιοδήποτε ερώτημα ή διευκρίνιση που αφορά προσωπικά δεδομένα, μπορούμε να απευθυνόμαστε στην Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων της Εταιρείας.

7.3 Επικοινωνία και δημοσιοποίηση πληροφοριών

Είναι σημαντικό η επικοινωνία του Υπερταμείου με εκπροσώπους των μέσων ενημέρωσης, το ευρύτερο κοινό ή άλλους εξωτερικούς παράγοντες να γίνεται με ακρίβεια και συνέπεια και μόνο από το καθορισμένο προσωπικό του Υπερταμείου, το οποίο είναι εξουσιοδοτημένο να προβαίνει σε οποιασδήποτε μορφής κοινοποίηση για δημοσίευση εκ μέρους ή εξ ονόματος του Υπερταμείου.

Μη εξουσιοδοτημένη επικοινωνία δεν επιτρέπεται εξαιτίας των σοβαρών επιπτώσεων στην εικόνα και στη λειτουργία του Υπερταμείου. Επομένως δεν δικαιούμαστε να προβαίνουμε σε δηλώσεις, ανακοινώσεις, παρουσιάσεις σε τρίτους για θέματα που υπέπεσαν στην αντίληψη μας εξαιτίας ή σχετικά με τις παρεχόμενες υπηρεσίες μας, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση από τη Διοίκηση του Υπερταμείου. Στο πλαίσιο αυτό, όλοι μας οφείλουμε να είμαστε πλήρως ενημερωμένοι σχετικά με την επικοινωνιακή πολιτική του Υπερταμείου και να ακολουθούμε τις σχετικές οδηγίες και κανόνες.

Όσον αφορά στη χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης, πρέπει να αντιλαμβανόμαστε ότι ο τρόπος που παρουσιάζουμε τον εαυτό μας, δεν αντανakλά μόνο τη δική μας εικόνα αλλά και αυτή της Εταιρείας. Θα πρέπει λοιπόν να δίνουμε ιδιαίτερη προσοχή στην διατύπωση απόψεων και προσωπικών πεποιθήσεων και να μη δημιουργούμε την εντύπωση ότι αυτές αποτελούν απόψεις της Εταιρείας ή συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με αυτήν.

7.4 Παραβίαση εμπιστευτικότητας και απορρήτου

Σε περίπτωση που στέλεχος, εργαζόμενος ή συνεργάτης της Εταιρείας αποδεδειγμένα αποκαλύψει ή/και δημοσιοποιήσει πληροφορίες προσωπικά ή μέσω τρίτων, ή δεν έχει επιμεληθεί ώστε να αποφευχθεί η διαρροή εμπιστευτικής πληροφορίας, φέρει πλήρη ευθύνη και καθίσταται υπόλογος έναντι της Εταιρείας. Η παραπάνω παράβαση ή αμέλεια συνιστά αντισυμβατική συμπεριφορά,

ενδέχεται να παραβιάζει την νομοθεσία και συνεπάγεται τη λύση της σχέσης εργασίας/συνεργασίας με την Εταιρεία.

7.5 Προστασία εσωτερικών και προνομιακών πληροφοριών

Όσοι λόγω της θέσης και ιδιότητάς μας στο Υπερταμείο, έχουμε πρόσβαση σε προνομιακές ή εμπιστευτικές πληροφορίες, που μπορεί να επηρεάσουν την τιμή των μετοχών ή άλλων χρηματοπιστωτικών μέσων οποιασδήποτε εισηγμένης εταιρείας και ειδικά των θυγατρικών του Υπερταμείου, οφείλουμε να τηρούμε το απόρρητο αυτών των πληροφοριών. Αντιστοίχως, απαγορεύεται απόλυτα η γνωστοποίηση, χρήση και εκμετάλλευση εσωτερικής/προνομιακής πληροφόρησης για τη λήψη οποιασδήποτε επενδυτικής απόφασης ή διενέργεια οποιασδήποτε συναλλαγής για ίδιο όφελος ή προς όφελος τρίτου. Τέτοιου είδους παραβατική συμπεριφορά είναι παράνομη, αντισυμβατική και επισείει, άνευ εξαιρέσεως, τη λύση της σχέσης εργασίας/συνεργασίας με το Υπερταμείο, και την άσκηση ποινικής δίωξης.

7.6 Διατήρηση αρχείων και διαφανής χρηματοοικονομική πληροφόρηση

Η διασφάλιση της ορθότητας, ακρίβειας και πληρότητας των οικονομικών και γενικότερα επιχειρηματικών αρχείων είναι ευθύνη όλων μας. Σε αυτά περιλαμβάνονται όλες οι πληροφορίες που δημιουργούνται ή χρησιμοποιούνται από το Υπερταμείο. Η ορθή τήρηση των αρχείων ενισχύει την επιτυχή και εύρυθμη λειτουργία της Εταιρείας, το κύρος και την αξιοπιστία της.

Το Υπερταμείο έχει υιοθετήσει υψηλά επίπεδα διαφάνειας και δημοσιότητας. Η χρηματοοικονομική αλλά και μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση του Υπερταμείου διεξάγεται σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα αναφοράς, και απεικονίζει πλήρως την πραγματική εικόνα της οικονομικής της κατάστασης και απόδοσης. Το Πλαίσιο Παρακολούθησης και Απόδοσης Αναφορών της Εταιρείας περιγράφει την πρακτική κατάρτισης αναφορών και αποκάλυψης πληροφοριών από την Εταιρεία και τις θυγατρικές της για λόγους διαφάνειας αλλά και προσέλκυσης επενδυτικού ενδιαφέροντος. Προκειμένου να διασφαλίζεται η ορθότητα, αξιοπιστία και εγκυρότητα της πληροφόρησης το Πλαίσιο Ελέγχου Απόδοσης περιγράφει το σύστημα ελέγχων της απόδοσης της Εταιρείας και των άμεσων θυγατρικών της σχετικά με τη διαχείριση της δημόσιας περιουσίας και την ποιότητα της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης που καταρτίστηκε από αυτές.

8. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Τα περιουσιακά στοιχεία και οι πόροι της Εταιρείας θα πρέπει να διαχειρίζονται με υπευθυνότητα και να χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για τους προβλεπόμενους επιχειρησιακούς σκοπούς και όχι για προσωπικά οφέλη. Στα περιουσιακά στοιχεία περιλαμβάνονται τα υλικά (κτίρια, πάγιος εξοπλισμός, αναλώσιμα), τα άυλα (πληροφορίες, εμπορικά μυστικά, μελέτες, πνευματική ιδιοκτησία) στοιχεία της Εταιρείας και τα περιουσιακά στοιχεία τρίτων. Φυσικά πάντα πρέπει να επικρατεί και η κοινή λογική, καθώς η πολιτική της Εταιρείας δύναται να επιτρέπει και την προσωπική χρήση ορισμένων περιουσιακών στοιχείων (π.χ. χρήση κινητών τηλεφώνων).

Κάθε κείμενο, έγγραφο και αρχείο που παράγουμε ή γνωστοποιείται στα όργανα και στο προσωπικό, σε οποιαδήποτε μορφή, σχετικά με τη δραστηριότητα της Εταιρείας και των θυγατρικών της, ανήκει στην αποκλειστική κυριότητα του Υπερταμείου. Κατά τη λύση ή λήξη της σύμβασης απασχόλησης ή οποτεδήποτε ζητηθεί από την Εταιρεία, υποχρεούμαστε να παραδώσουμε αυτούσιο το υλικό που κατά καιρούς χρησιμοποιούσαμε ή προετοιμάζαμε.

Όλοι λοιπόν θα πρέπει να δείχνουμε την πρέπουσα προσοχή και επιμέλεια για τη φροντίδα των υλικών και άυλων περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας, ώστε να διασφαλίζεται η ακεραιότητά τους και η ορθή χρήση τους. Πέραν από τη διοικητική ευθύνη, με την οποία είναι επιφορτισμένα συγκεκριμένα στελέχη για την ασφάλεια των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας, όλοι μας θα πρέπει να είμαστε σε εγρήγορση και να επισημαίνουμε τυχόν ελλείψεις ή να κάνουμε σχετικές προτάσεις.

9. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Η προστασία και ο σεβασμός του φυσικού περιβάλλοντος αποτελούν αδιαπραγμάτευτη δέσμευση για το Υπερταμείο και τις θυγατρικές της. Η Εταιρεία αναζητά συστηματικά τρόπους για τη μείωση του περιβαλλοντικού της αποτυπώματος, μέσω της ανακύκλωσης και του ελέγχου κατανάλωσης ενέργειας και φυσικών πόρων.

Είμαστε επομένως όλοι υποχρεωμένοι να δείχνουμε ιδιαίτερη ευαισθησία σε θέματα περιβαλλοντικής προστασίας και να καταβάλουμε κάθε προσπάθεια εξοικονόμησης φυσικών πόρων όπου είναι δυνατόν. Υποστηρίζουμε τα προγράμματα διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών που εφαρμόζει η Εταιρεία και συμβάλλουμε στην εφαρμογή τους όχι μόνο προσωπικά αλλά και παροτρύνοντας τους συναδέλφους μας στη υιοθέτηση ανάλογης συμπεριφοράς και τακτικής.

10. ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Η παράβαση του Κώδικα Δεοντολογίας, της σχετικής νομοθεσίας, αλλά των εταιρικών οδηγιών/πολιτικών μπορεί να έχει σημαντικές επιπτώσεις όχι μόνο στα άτομα που τη διαπράττουν αλλά και στο Υπερταμείο.

Η Εταιρεία ενθαρρύνει τα στελέχη, τους εργαζομένους αλλά και τους συνεργάτες της να γνωστοποιούν άμεσα περιπτώσεις παραβάσεων και ανάρμοστης συμπεριφοράς αλλά και κάθε πράξη ή συμπεριφορά που πιθανόν να αποκλίνει από την ενδεδειγμένη όπως κρίνεται αναγκαίο. Μόνον έτσι μπορεί να διασφαλιστεί ότι οι αρχές και αξίες του Υπερταμείου αλλά και οι κανόνες ηθικής και επαγγελματικής συμπεριφοράς θα εξακολουθούν να εφαρμόζονται αλλά και θα μπορεί η Εταιρεία να προβεί στις όποιες διορθωτικές κινήσεις απαιτούνται. Εφόσον λοιπόν διαπιστώσουμε συμπεριφορά η οποία μας προβληματίζει, οφείλουμε να το αναφέρουμε άμεσα στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης.

Η Εταιρεία λαμβάνει σοβαρά υπόψη όλες τις αναφορές ενδεχόμενου παραπτώματος και σε κάθε περίπτωση, διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα αναφοράς και διεξάγεται σχετική έρευνα προκειμένου να διαπιστωθεί τυχόν παράβαση. Για κάθε παράβαση λαμβάνονται τα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα και οι σχετικές κυρώσεις οι οποίες καθορίζονται σύμφωνα και με την φύση της παράβασης, το εφαρμοστέο δίκαιο και τις συμβάσεις εργασίας/συνεργασίας. Η Εταιρεία θα προστατεύσει όσους καλόπιστα διατυπώνουν ένα προβληματισμό ή προβαίνουν σε κάποια αναφορά. Ωστόσο διατηρεί το δικαίωμα να λάβει όποιο μέτρο κρίνει κατάλληλο ενάντια στελέχους, εργαζομένου ή και συνεργάτη εάν

αποδειχθεί ότι εσκεμμένα/με δόλο παρείχε ψευδείς πληροφορίες για τυχόν παράβαση του Κώδικα ή και σχετικής νομοθεσίας.

Για πρόσθετη καθοδήγηση σχετικά με την διαδικασία αναφορών, μπορούμε να συμβουλευτούμε και την σχετική οδηγία περί αναφορών δυσλειτουργιών της Εταιρείας.

11. ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΑΠΟΡΙΩΝ

Βάση του Κώδικα ορισμένες καταστάσεις απαιτούν την προηγούμενη έγκριση από το αρμόδιο εταιρικό όργανο του Υπερταμείου. Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να επικοινωνούμε με τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης ή και το Νομικό Τμήμα για να μας κατευθύνουν αναλόγως.

Για όποια ερωτήματα ή αμφιβολίες σχετικά με την συμμόρφωση με τον Κώδικα μπορείτε να συμβουλευέστε τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας ο οποίος έχει και την ευθύνη διαχείρισης θεμάτων που μπορεί να ανακύψουν κατά την εφαρμογή του.